

ESPECIFICACIONES / FICHATÉCNICA

1. Objeto de contratación:

Constituye el objeto del presente proceso Ref. HPIC-DAF-CM-2026-0024 para la Adquisición de medicamentos.

2. Características del bien o servicio:

Artículo	Cantidad	Unidad de medida	Especificaciones técnicas
PARACETAMOL EN INFUSION	1,000.00	UD	PARACETAMOL EN INFUSION
DIPIRONA AMP	2,000.00	UD	DIPIRONA AMP
ACETAMINOFEN EN SUSPOSITORIO	300.00	UD	ACETAMINOFEN EN SUSPOSITORIO
HEPARINA FRASCO	1,200.00	UD	HEPARINA FRASCO
BUDESONIDES	1,500.00	UD	BUDESONIDES
ALBUTEROL	1,500.00	UD	ALBUTEROL
BROMURO DE IPERTOPIO FRASCO	1,500.00	UD	BROMURO DE IPERTOPIO FRASCO
TRAMADOL	300.00	UD	TRAMADOL
FLUCONAZOL INFUSION	50.00	UD	FLUCONAZOL INFUSION
VITAMINA C AMP	2,000.00	UD	VITAMINA C AMP
PIPERAZINA FRASCO	200.00	UD	PIPERAZINA FRASCO

3. Condiciones del Proceso:

Periodo de validez de la oferta:

Las ofertas deberán tener una validez de 30 días contados a partir de la fecha de apertura.

Condición de pago:

La condición de pago establecida es a crédito a 90 días a partir de la fecha de entrega y recibido conforme del bien o servicio, contados a partir del depósito de la factura original en la Dirección Financiera Administrativa

Condiciones de entrega:

Como condición de entrega el costo del transporte del bien o servicio debe ser asumido por el oferente adjudicado como ganador.

El oferente deberá entregar su propuesta a más tardar en la fecha indicada en el cronograma y esta puede ser remitida por las siguientes vías: digital por la plataforma y en físico en la dirección de la institución contratante.

Cualquier duda o aclaración puede contactar al correo electrónico hichospitalcompras@gmail.com y/o teléfono 849-505-6840

Errores no subsanables:

- Los productos cotizados que no se correspondan con lo solicitado.
- Presentar ofertas con datos que le prevean una ventaja en el proceso.

4. Criterios de Evaluación:

Las propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos:

- Los productos deben ser entregado en buena calidad y en sus cajas (si aplica).
- El tiempo de entrega es **inmediata**.
- Los oferentes/proponentes deberán mantener las ofertas por mínimo de 30 días.
- Las Ofertas se presentarán en un **Sobre Cerrado** y rotulado con el nombre del oferente, Sello social y firma del representante legal. (no se permite por correo)

Documentación a Presentar:

- 1) Oferta Económica (Cotización) en moneda nacional (pesos dominicanos, RD\$).
- 2) **Registro Nacional de Proveedores del Estado (RPE)**, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas actualizado o acuse de inscripción indicando que está en proceso.
- 3) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (**DGII**) y/o recibos de pago donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de impuestos de sus obligaciones fiscales, vigente.
- 4) El registro mercantil.

5. Metodología de Evaluación Ofertas:

La apertura de propuestas realizará en la **fecha y hora** establecidas en el **Cronograma de Actividades** en el portal transaccional y la misma será evaluada bajo la metodología **CUMPLE / NO CUMPLE**.

6. Criterios para la adjudicación:

La adjudicación se hará a favor del oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones y sea calificada como la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la **calidad y menor precio**.

Dado en Cotuí, República Dominicana, a los 18 días del mes de marzo del dos mil veintiséis (2026).



Aneudy Odalisa Pimentel
Encargado (a) Administrativo-Financiero

