



No. EXPEDIENTE
0008-2026
No. DOCUMENTO
HMMV-DC-0008-2026

Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

18 de marzo de

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS****DIRECCION FINANCIERA**

REQUERIMIENTO : (DEPARTAMENTO DE FARMACIA)

REFERENCIA : (0008)

Yo, (MARLAINA ARISBEL MORALES POLANCO), en mi calidad de Encargado(a) Administrativo-Financiero de Hospital Municipal (Villa Vásquez),

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año (2026), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período MARZO para la contratación que se especifica a continuación:

**(Solicitud de compra de materiales quirúrgicos y medicamentos)**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	41116202	2.3.9.3.01	GLUCOMETRO	CAJA	1	1000.00	1000.00
2	41116202	2.3.9.3.01	TIRILLAS	CAJA	500	7,598.50	7598.50
3	51161620	2.3.4.1.01	PIRACETAN	CAJA	50	76.00	3,800.00
4	42311512	2.3.9.3.01	PAPEL GAZA	ROLLO	2	1,085.50	2,171.00
5			TERMOMETRO	UNIDAD	30	122.00	3,660.00
<b>TOTAL</b>							<b>19,601.00</b>

PRESUPUESTO: 19,601 (DIECINUEVE MIL SEISCIENTOS UNO CON 00/100)

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Directa**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

Marlaina Morales

MARLAINA MORALES  
ADMINISTRADORA

