

121/2026/D.R.B. 2B  
DIRECCION DE  
PLANIFICACION  
Y DESARROLLO  
**02 FEB 2026**  
Recibido por: *[Signature]*  
Hora: *1:25 pm*

**DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

**A** : **Lcdo. Ney Eugenio Deschamps**  
Director General Administrativo y Financiero  
Su despacho-

**Vía** : **Ing. Pedro Manuel Rosario Lizardo**  
Director Administrativo

**Atención** : **Lcda. Rosanna Arias Tejeda**  
Directora de Planificación y Desarrollo

                  : **Lcdo. Ysrael Alvarado Guzmán**  
Encargado de Compras y Contrataciones

**Asunto** : **Solicitudes de compras de uniformes**

**DRH-BRL-0055**  
Santo Domingo, D.N.  
02 de febrero, 2026

*[Signatures]*

**DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**  
**DIRECCION DE PLANIFICACION Y DESARROLLO**  
**GOBIERNO DE LA REPUBLICA DOMINICANA**  
**SALUD PÚBLICA**  
**D.N., REP. DOM.**

Distinguido Licenciado Deschamps:

Luego de un cordial saludo, nos dirigimos a usted para remitir formalmente la solicitud de uniformes, según se detalla en las especificaciones establecidas en las fichas técnicas.

Este insumo pertenece al Hemocentro Nacional, el mismo fue presupuestado en el POA 2026 del (1er.) trimestre del presente año.

Atentamente,

*[Signature]*  
**Luz Quiñones**  
Directora de Recursos Humanos  
LQ/cp  
Anexo: Fichas técnicas y solicitud

**DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**GOBIERNO DE LA REPUBLICA DOMINICANA**  
**SALUD PÚBLICA**

*522-26-24341*

**GOBIERNO DE LA REPUBLICA DOMINICANA**  
**SALUD PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

Fecha: *11/02/2026*  
Hora: *02:33 PM*  
Recibido por: *Deysiara H.*