



INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

REQUERIMIENTO: Dirección de Comunicaciones, Dirección de Cooperación Internacional.

FECHA: Jueves, 12 de marzo de 2026

Yo, **Vilma M. Herasme Bourdier**, en mi calidad de Directora Administrativa-Financiera del **Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional, INFOTEP, CERTIFICO:** Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2026**, para el período **ENERO- MARZO** para la contratación que se especifica a continuación: **CONTRATACIÓN DE AGENCIA PARA LOS SERVICIOS DE MONTAJE Y LOGÍSTICA DE EVENTOS EN INSTALACIONES HOTELERAS PARA LA ASAMBLEA GENERAL DE WORLDSKILLS AMERICAS 2026**

PRESUPUESTO: RD\$ 18,000,000.00 (DIECIOCHO MILLONES DE PESOS CON 00/100)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Procedimiento de Excepción por Exclusividad**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

Vilma M. Herasme B.
Directora de Administración y Finanzas



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino