

Área solicitante:	Dirección de Estrategia y Eficiencia de las Compras	Fecha Solicitud del Requerimiento:	28-01-2026
Descripción de la Necesidad:	Uniformes Equipo DEEC	Fecha estimada de ejecución de la necesidad:	10-02-2026
Responsable (Departamento/ Dependencia o División)	Operaciones Eficientes y Acuerdos Marco		
Áreas conglomeradoras	<input type="checkbox"/> Recursos Humanos <input type="checkbox"/> Tecnología de la Información y Comunicaciones <input type="checkbox"/> Serv. Generales <input type="checkbox"/> Eventos y Protocolo		
Fondos:	DGCP <input checked="" type="checkbox"/> (7 días)	Otros _____	
	Nota: Los organismos requieren un tiempo mínimo para procesar las solicitudes de recursos, como se indica arriba. El período del proceso por parte de la DGCP dependerá del monto a contratar.		
Planificado:	Si <input checked="" type="checkbox"/>		No <input type="checkbox"/>
	Especificar Trimestre: 1. Enero-Marzo <input checked="" type="checkbox"/> / 2. Abril-Junio <input type="checkbox"/> / 3. Julio-Septiembre <input type="checkbox"/> / 4. Octubre-Diciembre <input type="checkbox"/>		

DETALLE DEL REQUERIMIENTO						
Ítem	Código	Descripción	Unidad de medida	Cantidad solicitada	Monto estimado POA	
					P/Unitario	Total
1	53102710 232301	1. Camisa mangas largas diseño formal con cuello camisero clásico y cierre frontal de botones del mismo tono de la tela, mangas tipo globo terminado con puños anchos con cierre de botón, de color blanco (Para mujer) con logo institucional en el lado izquierdo. Cantidad 3. 2. Camisa de manga corta con diseño abullonado en hombros. Presenta cuello camisero, cierre frontal mediante botones perlados, de color blanco (para mujer) con logo institucional en el lado izquierdo. Cantidad 3.	UD	9	\$3,000.00	\$27,000.00 15-4

		3. Camisa de manga larga, con diseño estructurado en hombros tipo volumen suave. Presenta cuello camisero, cierre frontal mediante botones del mismo color (azul marino) y puños clásicos con logo institucional en el lado izquierdo. Cantidad 3. <i>MUJER</i> Size: 3 S, 3 M, 3 L (1 cada tipo)				
2	53102710	Chaleco tipo sastre sin mangas (Vest) con bolsillos por dentro, corte recto y largo medio, abertura frontal y lateral (con tiras) sin cierre, color beige (3). Size: 2 S, 1 M <i>M</i>	UD	3	\$1,500.00	\$4,500.00 <i>+1.000</i>
3	53102710	Pantalón de vestir, tipo sastrero con caída estructurada con diseño de talle alto, pretina lisa con pinzas frontales, silueta recta-amplia en las piernas y terminación recta en el ruedo, color azul marino. Size: S, M, L (1 C/U) <i>M</i>	UD	3	\$2,500.00	\$7,500.00 <i>M</i>
4	53102710	Chacabanas color blanca con logo institucional L y XL (Para hombres) <i>M</i>	UD	2	\$4,500.00	\$9,000.00
5	53102710	Camisa mangas largas tipo columbia Color Blanco y Azul Marino XL y L (1 de cada color para hombres)	UD	4	\$3,000.00	\$12,000.00

60.000.00

TRAMITE Y APROBACION DE LA SOLICITUD				
	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Solicitado por:	Hirbis Ballejo Montero	Enc. Operaciones Eficientes y Acuerdos Marco	<i>[Firma]</i>	28/01/2026
Recibido por:				

Anexos

Fichas Técnicas

Pliegos de Condiciones



Especificaciones Técnicas

TDR

Original: Área de Compras
Copia: Solicitante

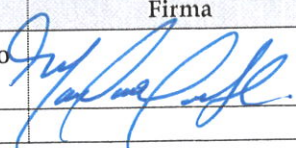
*Recibido
31/1/26*

Código: FORM-COMP-SC-02
Revisión: 02
Emisión: 01/02/16

 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA HACIENDA	Dirección General de Contrataciones Públicas	 Dirección General Contrataciones Públicas	
	Departamento Administrativo Financiero División de Compras y Contrataciones		
Código FO.DGCP.DAF.DCC.001	Formulario Solicitud de Compras	Emisión: 11/3/2025 Versión: 01	

Área solicitante:	4.1 División de Protocolo y Eventos	Fecha Solicitud del Requerimiento:	29/12/2025
Descripción de la Necesidad:	Camisas estilo columbia para hombres de color azul marino con logo institucional y diferentes sizes.	Fecha estimada de ejecución de la necesidad:	Febrero 2026
Responsable (Departamento/ Dependencia o División)	División de Protocolo y Eventos - Manuel De Los Santos		
Áreas conglomeradoras	<input type="checkbox"/> Recursos Humanos <input type="checkbox"/> Tecnología de la Información y Comunicaciones <input type="checkbox"/> Serv. Generales <input checked="" type="checkbox"/> Eventos y Protocolo		
Fondos:	<input checked="" type="checkbox"/> DGCP (7 días)	Otros _____	
Nota: Los organismos requieren un tiempo mínimo para procesar las solicitudes de recursos, como se indica arriba. El período del proceso por parte de la DGCP dependerá del monto a contratar.			
Planificado:	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	
Especificar Trimestre: T1 Enero-Marzo			

DETALLE DEL REQUERIMIENTO						
Ítem	Código	Descripción	Unidad de medida	Cantidad solicitada	Monto estimado POA	
					P/Unitario	Total
1	53101602	Camisas tipo columbia, con logo institucional, mangas largas, de hombre y de color azul marino. Nota: deben de tomar las medidas y realizar las confecciones con las tallas previamente consultadas.	UND	3	2,500	7,500

TRAMITE Y APROBACION DE LA SOLICITUD				
	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Solicitado por:	Manuel De Los Santos	Encargado de Protocolo y Eventos		29/12/2025
Recibido por:				

Anexos



Fichas Técnicas

Pliegos de Condiciones

Especificaciones Técnicas

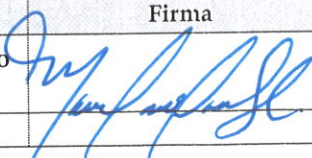
TDR

37

	Dirección General de Contrataciones Públicas	 Dirección General Contrataciones Públicas
	Departamento Administrativo Financiero División de Compras y Contrataciones	
Código FO.DGCP.DAF.DCC.001	Formulario Solicitud de Compras	Emisión: 11/3/2025 Versión: 01

Área solicitante:	4.1 División de Protocolo y Eventos	Fecha Solicitud del Requerimiento:	29/12/2025
Descripción de la Necesidad:	Camisa estilo columbia para mujer de color azul marino con logo institucional y diferentes sizes.	Fecha estimada de ejecución de la necesidad:	Febrero 2026
Responsable (Departamento/ Dependencia o División)	División de Protocolo y Eventos - Manuel De Los Santos		
Áreas conglomeradoras	<input type="checkbox"/> Recursos Humanos <input type="checkbox"/> Tecnología de la Información y Comunicaciones <input type="checkbox"/> Serv. Generales <input checked="" type="checkbox"/> Eventos y Protocolo		
Fondos:	DGCP <input checked="" type="checkbox"/> (7 días) Otros _____	Nota: Los organismos requieren un tiempo mínimo para procesar las solicitudes de recursos, como se indica arriba. El período del proceso por parte de la DGCP dependerá del monto a contratar.	
Planificado:	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Especificar Trimestre: T1 Enero-Marzo	

DETALLE DEL REQUERIMIENTO						
Ítem	Código	Descripción	Unidad de medida	Cantidad solicitada	Monto estimado POA	
					P/Unitario	Total
1	53101602	Camisas tipo columbia, con logo institucional, mangas largas, de mujer y de color azul marino. Nota: deben de tomar las medidas y realizar las confecciones con las tallas previamente consultadas.	UND	6	2,100	12,600

TRAMITE Y APROBACION DE LA SOLICITUD				
	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Solicitado por:	Manuel De Los Santos	Encargado de Protocolo y Eventos		29/12/2025
Recibido por:				

Anexos

- Fichas Técnicas
 Pliegos de Condiciones
 Especificaciones Técnicas
 TDR


53

Área solicitante:	8.2 Departamento de Compras Inclusivas y Sostenibles	Fecha Solicitud del Requerimiento:	11/12/2025		
Descripción de la Necesidad:	Adquisición de Camisas o blusas . (Santo Domingo)	Fecha estimada de ejecución de la necesidad:	Enero 2025		
Responsable (Departamento/ Dependencia o División)	María del Pilar Peña				
Áreas conglomeradoras	<input type="checkbox"/> Recursos Humanos <input type="checkbox"/> Tecnología de la Información y Comunicaciones <input type="checkbox"/> Serv. Generales <input type="checkbox"/> Eventos y Protocolo				
Fondos:	<table border="1"> <tr> <td>DGCP <input checked="" type="checkbox"/> (7 días)</td> <td>Otros</td> </tr> </table> <p>Nota: Los organismos requieren un tiempo mínimo para procesar las solicitudes de recursos, como se indica arriba. El período del proceso por parte de la DGCP dependerá del monto a contratar.</p>			DGCP <input checked="" type="checkbox"/> (7 días)	Otros
DGCP <input checked="" type="checkbox"/> (7 días)	Otros				
Planificado:	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No				
	Especificar Trimestre:				
	T1 Enero-Marzo				

DETALLE DEL REQUERIMIENTO						
Ítem	Código	Descripción	Unidad de medida	Cantidad solicitada	Monto estimado POA	
					P/Unitario	Total
1	53101604	Camisas manga larga con logo bordado (logo institucional). Detalle: Tipo de tela: piqué. Color: Azul Índigo y Blancas Blancas mujer: Small: 1 Blancas Hombre: L: 1 Azul Índigo: Mujer: Small: 3 Medium: 1 Large: 2 XL: 4 Hombre: Small: 1 Large: 3	UD	16	2,500.00	40,000.00

Dirección General de Contrataciones Públicas
 División de Compras y Contrataciones
FORMULARIO SOLICITUD DE COMPRAS

2	53101604	Camisas manga corta con doble bordado (logo institucional y logo compras verdes) Detalle: Tipo Columbia Color: Blanca Mujer: Small: 3 XL: 4 Hombre: L: 3	UD	10	2,500.00	25,000.00
		Nota: Imprescindible enviar muestrario de telas para evaluación				65,000

TRAMITE Y APROBACION DE LA SOLICITUD				
	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Solicitado por:	Juan E. Figueroa C.	Dir. Form. y P. M ^e		11/12/2025
Recibido por:				

Anexos

Fichas Técnicas

Pliegos de Condiciones

Especificaciones Técnicas

TDR

HACIENDA

409

Área solicitante:	Dirección de Fomento al Mercado Público	Fecha Solicitud del Requerimiento:	08/12/2025
Descripción de la Necesidad:	Uniformes para el personal del Departamento de Acceso al Mercado Público.	Fecha estimada de ejecución de la necesidad:	Febrero 2026
Responsable (Departamento/ Dependencia o División)	Rubén Darío Mañón / Departamento de Acceso al Mercado Público.		
Áreas conglomeradoras	<input checked="" type="checkbox"/> Humanos <input type="checkbox"/> Tecnología de la Información y Comunicaciones <input type="checkbox"/> Serv. Generales <input type="checkbox"/> Eventos y Protocolo		
Fondos:	DGCP <input checked="" type="checkbox"/> (7 días)	Otros	
Nota: Los organismos requieren un tiempo mínimo para procesar las solicitudes de recursos, como se indica arriba. El período del proceso por parte de la DGCP dependerá del monto a contratar.			
Planificado:	Si <input checked="" type="checkbox"/>		No <input type="checkbox"/>
	Especificar Trimestre: 1. Enero-Marzo <input checked="" type="checkbox"/> / 2. Abril-Junio <input type="checkbox"/> / 3. Julio-Septiembre <input type="checkbox"/> / 4. Octubre-Diciembre <input type="checkbox"/>		

DETALLE DEL REQUERIMIENTO						
Ítem	Código	Descripción	Unidad de medida	Cantidad solicitada	Monto estimado POA	
					P/Unitario	Total
1	53102710	Camisa de mujer formal manga larga, color blanco, tela algodón y logo institucional.	Unidad	7	RD\$1,818.18	RD\$12,727.26
2	53102710	Camisa de caballeros formal manga larga, sin bolsillos, color blanco, tela algodón y logo institucional.	Unidad	4	RD\$1,818.18	RD\$7,272.72
TOTAL						RD\$20,000.00

TRAMITE Y APROBACION DE LA SOLICITUD				
	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Solicitado por:	Cindy Merette De La Rosa	Enc. Div. Organización del Trabajo y Compensación	<i>Cindy Merette</i>	16/12/2025
Recibido por:				

Anexos

Fichas Técnicas

Pliegos de Condiciones

Especificaciones Técnicas

TDR

FICHA TÉCNICA

Size Uniformes – CAMISA DE MUJER	
SIZE	CANTIDAD
S	2
M	1
L	2
XL	2
Total	7

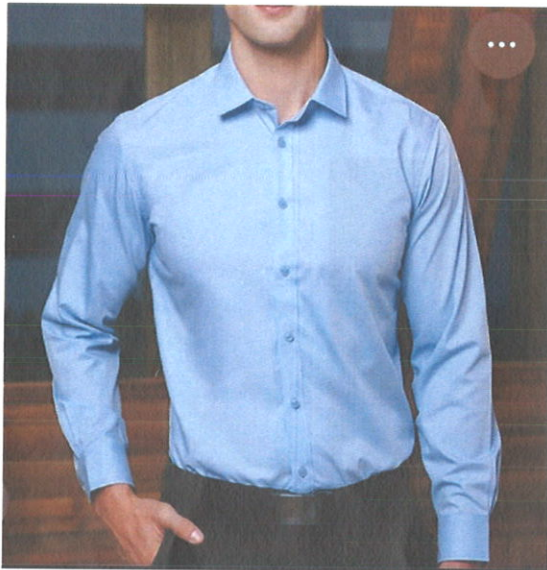
DISEÑOS



- **Cantidad:** 7 unidades
- **Talla:** S, M, L, XL
- **Estilo:** Formal, de manga larga.
- **Colores:** Blancas
- **Tela:** Algodón
- **Logo Institucional**

Nota: Muestrario de telas



Size Uniformes – CHAQUETAS DE HOMBRE		
	SIZE	CANTIDAD
	S	1
	L	3
	TOTAL	4



- **Cantidad:** 4 unidades
- **Talla:** S, L
- **Estilo:** Formal, sin bolsillos y manga larga
- **Colores:** Blancas
- **Tela:** Algodón
- **Logo Institucional**



Nota: Muestrario de telas

Acto B 66

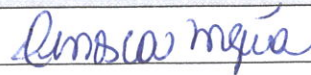
 <p>GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA HACIENDA</p>	<p>Dirección General de Contrataciones Públicas</p>		 <p>Dirección General Contrataciones Públicas</p>	
	<p>Departamento Administrativo Financiero División de Compras y Contrataciones</p>		<p>Emisión: 11/3/2025</p>	<p>Versión: 01</p>
<p>Código FO.DGCP.DAF.DCC.001</p>	<p>Formulario Solicitud de Compras</p>			

<p>Área solicitante:</p>	<p>Departamento de monitoreo</p>	<p>Fecha Solicitud del Requerimiento:</p>	<p>10/2/2026</p>
<p>Descripción de la Necesidad:</p>	<p>Adquisición de artículos para Actividad de Integración de la Dirección de Gestión del SNCP</p>	<p>Fecha estimada de ejecución de la necesidad:</p>	<p>1er Trimestre</p>
<p>Responsable (Departamento/Dependencia o División)</p>	<p>Dirección de Gestión del SNCP</p>		
<p>Áreas conglomeradoras</p>	<p><input type="checkbox"/> Recursos Humanos <input type="checkbox"/> Tecnología de la Información y Comunicaciones <input type="checkbox"/> Serv. Generales <input type="checkbox"/> Eventos y Protocolo</p>		
<p>Fondos:</p>	<p>DGCP <input checked="" type="checkbox"/> (7 días)</p>	<p>Otros _____</p>	
<p>Nota: Los organismos requieren un tiempo mínimo para procesar las solicitudes de recursos, como se indica arriba. El período del proceso por parte de la DGCP dependerá del monto a contratar.</p>			
<p>Planificado:</p>	<p>Si <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>No <input type="checkbox"/></p>	
<p>Especificar Trimestre: T1 Enero-Marzo</p>			



DETALLE DEL REQUERIMIENTO						
Ítem	Código	Descripción	Unidad de medida	Cantidad solicitada	Monto estimado POA	
					P/Unitario	Total
1	53101802	<p>HODDIE COLOR AZUL INSTITUCIONAL</p> <p>Generalidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tipo de producto: Abrigos tipo Hoodie (sudaderas con capucha) Uso: Vestimenta casual y/o institucional Género: Unisex Tallas: Variadas (S, M, L, XL, XXL, XXXL) Material: Tela de alta calidad, mezcla de algodón y poliéster (mínimo 65% algodón, 35% poliéster). <p>Diseño:</p> <ul style="list-style-type: none"> Corte: Regular fit para mayor comodidad y ajuste. Capucha: Ajustable con cordones del mismo material o reforzados, terminados en puntas plásticas o metálicas. Bolsillos: Tipo canguro (amplio bolsillo frontal). <p>b. Tela y acabado:</p> <ul style="list-style-type: none"> Gramaje: Tela con peso entre 280-320 g/m². Resistencia: Resistente al encogimiento y a la formación de bolitas (anti-pilling). 	Unidad	35	2,000	70,000

 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA HACIENDA	Dirección General de Contrataciones Públicas		 Dirección General Contrataciones Públicas	
	Departamento Administrativo Financiero División de Compras y Contrataciones			
Código FO.DGCP.DAF.DCC.001	Formulario Solicitud de Compras		Emisión: 11/3/2025	
			Versión: 01	

	<ul style="list-style-type: none"> • Textura: Suave al tacto, interior con acabado afelpado para mayor confort térmico. • Colores: Azul Cobalto <p>c. Costuras:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Costura reforzada en las áreas de mayor tensión (hombros, sisas, y bolsillo). • Puntadas dobles o triples para garantizar durabilidad. <p>d. Elementos gráficos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opciones de personalización: Bordado con hilos de colores resistentes. (Nombres abreviados, Siglas DGCP y nombre departamental) <p>Propiedades funcionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lavado: Lavable a máquina o a mano (recomendado en agua fría). • Transpirabilidad: Material que permite la ventilación adecuada. • Protección térmica: Ideal para climas templados y fríos. <p>4. Requisitos de embalaje y presentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cada hoodie debe estar individualmente empacado en bolsas plásticas transparentes o biodegradables. • Etiquetas incluidas: Talla, composición del material, instrucciones de cuidado y logo del proveedor (si aplica). <p>5. Criterios de calidad y pruebas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cumplir con estándares de calidad textil reconocidos (ISO 9001, OEKO-TEX Standard 100 o equivalentes). • Tolerancia de encogimiento inferior al 5% tras el primer lavado. • Garantía contra defectos de fabricación. 				
--	---	--	--	--	--

TRAMITE Y APROBACION DE LA SOLICITUD				
	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Solicitado por:	Dinosca Mejía	Encargada de Monitoreo		10/2/2026
Recibido por:				

Anexos

 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA HACIENDA	Dirección General de Contrataciones Públicas		 Dirección General Contrataciones Públicas	
	Departamento Administrativo Financiero División de Compras y Contrataciones			
Código FO.DGCP.DAF.DCC.001	Formulario Solicitud de Compras		Emisión:	11/3/2025
			Versión:	01



Fichas Técnicas

Pliegos de Condiciones

Especificaciones Técnicas



TDR

51

 HACIENDA	Dirección General de Contrataciones Públicas	 Dirección General Contrataciones Públicas	
	Departamento Administrativo Financiero División de Compras y Contrataciones		
Código FO.DGCP.DAF.DCC.001	Formulario Solicitud de Compras	Emisión:	11/3/2025
		Versión:	01

Área solicitante:	15.1 Coordinación del Despacho		Fecha Solicitud del Requerimiento:	8/12/2025		
Descripción de la Necesidad:	Confección de camisas para mujer con el logo institucional, color blanco y azul marino para equipo de Despacho Nota: las tallas de las camisas son entre S, M y L, pero deseamos que el proveedor adjudicado venga a la institución a tomar las medidas para ajustarlas a las tallas exactas y ver muestrarios de tela antes de autorizar confección.		Fecha estimada de ejecución de la necesidad:	20/01/2025		
Responsable (Departamento/ Dependencia o División)						
Áreas conglomeradoras	<input type="checkbox"/> Recursos Humanos <input type="checkbox"/> Tecnología de la Información y Comunicaciones <input type="checkbox"/> Serv. Generales <input type="checkbox"/> Eventos y Protocolo					
Fondos:	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;"> DGCP <input checked="" type="checkbox"/> (7 días) </td> <td style="width: 70%;"> Otros _____ </td> </tr> </table> <p><small>Nota: Los organismos requieren un tiempo mínimo para procesar las solicitudes de recursos, como se indica arriba. El periodo del proceso por parte de la DGCP dependerá del monto a contratar.</small></p>				DGCP <input checked="" type="checkbox"/> (7 días)	Otros _____
DGCP <input checked="" type="checkbox"/> (7 días)	Otros _____					
Planificado:	Si <input checked="" type="checkbox"/>		No <input type="checkbox"/>			
	Especificar Trimestre: T1 Enero-Marzo					

DETALLE DEL REQUERIMIENTO						
Ítem	Código	Descripción	Unidad de medida	Cantidad solicitada	Monto estimado POA	
					P/Unitario	Total
1	53101604	Camisa con logo institucional, con mangas largas blancas, cuello chino cerrado y corte en V. Diseño estructurado con hombreras suaves y mangas con volumen tipo puffy sleeve (ligero, no exagerado) y botones ocultos. Tela resistente al lavado frecuente y que mantenga la estructura de las mangas. <i>(mujer)</i>	UND	10	1,500	15,000
1	53101604	Camisa con logo institucional, con mangas largas azul marino, cuello chino cerrado y corte en V. Diseño estructurado con hombreras suaves y	UND	10	1,500	15,000

	Dirección General de Contrataciones Públicas		Dirección General Contrataciones Públicas	
	Departamento Administrativo Financiero División de Compras y Contrataciones			
Código FO.DGCP.DAF.DCC.001	Formulario Solicitud de Compras	Emisión:	11/3/2025	
		Versión:	01	

		mangas con volumen tipo puffy sleeve (ligero, no exagerado) y botones ocultos. Tela resistente al lavado frecuente y que mantenga la estructura de las mangas. <i>(cubose)</i>			

TRAMITE Y APROBACION DE LA SOLICITUD				
	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Solicitado por:	<i>Mabel Bronte</i>	<i>Coord. Depado</i>	<i>Mabel B</i>	<i>9/Dic/2025</i>
Recibido por:				

Anexos

- Fichas Técnicas
 Pliegos de Condiciones
 Especificaciones Técnicas
 TDR

Uniforme institucional - Referencia visual.

Equipo de Dirección General

1. Modelo

- Camisa de mujer tipo executive fit, manga larga con cuello chino cerrado y corte en V.
- Diseño estructurado con hombreras suaves y mangas con volumen tipo puffy sleeve (ligero, no exagerado). Botones ocultos (vista cubierta).
- Tela resistente al lavado frecuente y que mantenga la estructura de las mangas.
- Colores: blanco y azul marino

Imágenes de referencia con colores exactos a los solicitados:



