



Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN
 UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

12 de marzo de 2026

Página 1 de 1

No. Solicitud: (HOSP RAMON DE LARA-DAF-CD-2026-0078)

Objeto de la compra: (Adquisición de materiales impresos.)

Planificada: No

Detalle

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	14111604	2.3.3.3.01	Tarjetas amarillas banco de sangre grupo B tipo RH.	UD	500.00	3.25	1,625.00
2	14111604	2.3.3.3.01	Tarjetas azules banco de sangre grupo A tipo RH.	UD	500.00	3.25	1,625.00
3	14111604	2.3.3.3.01	Tarjetas rosadas banco de sangre grupo O tipo RH.	UD	500.00	3.25	1,625.00
4	55101520	2.3.3.3.01	Blocks de recetarios médicos.	UD	2,000.00	93.22	186,440.00
5	14111509	2.3.3.1.01	Juegos de consentimiento informado de anestesiología.	UD	1,000.00	14.75	14,750.00
6	14111509	2.3.3.1.01	Resmas de hojas de ingreso vía emergencia (ambos lados).	RESMA	10.00	1,640.20	16,402.00
7	14111509	2.3.3.1.01	Resmas de hojas de balance hídrico (ambos lados).	RESMA	10.00	1,640.20	16,402.00
						Total:	\$238,869.00

Observaciones: (Indicar Observaciones, si las hay)

 Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
 Original 1 – Expediente de Compras
 Copia 1 – Agregar Destino