

OFICIO-4302

Al : **DR. HAZIN.**
: director administrativo, HGRDMVSA.

VIA. : **Lic. NIUTON MESA**
: Gerente del departamento compras HGRDMVSA.

De la : **Licda. EUNICE VAN-HENNEIGEN**
: Encargada interina del almacén de medicamentos.

Asunto : Solicitud de Compras de insumos.

Cortésmente me dirijo a usted, para solicitale interponer de sus buenos y valiosos oficios, para que, dentro de las posibilidades existentes, sean adquiridos los artículos detallados debajo, para ser utilizarlos en el HGRDMVSA.

ITEM	DESCRIPCION	SOLICITADA
1	LABETALOL AMP. 5MG	200
2	ENOXAPARINA 40MG AMP JERINGA PRECARGADA	1,000
3	ENOXAPARINA 60MG AMP JERINGA PRECARGADA	1,000
4	LONACTENE AMP.	100
5	PROPOFOL 10 MG/ML	400
6	MEROPENEM IGR VIAL	1,500

Atentamente,

D/o EUNICE VAN-HENNEIGEN
Licda. EUNICE VAN-HENNEIGEN.

Encargada interina de Almacén de medicamentos HGRDMVSA

