

ESPECIFICACIONES / FICHATÉCNICA

1. Objeto de contratación:

Constituye el objeto del presente proceso Ref. HMSA-DAF-CD-2026-0018 para la **ADQUISICION DE MOBILIARIOS DE OFICINA Y ESTANTERIA**

2. Características del bien o servicio:

Ítem	Código	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
1	24112405	ARMARIO	UNIDAD	1
2	56101520	ARCHIVO DE METAL DE 5 GAVETAS	UNIDAD	3
3	56101520	ARCHIVO DE METAL DE 3 GAVETAS	UNIDAD	2
4	56112105	SILLA PLAYERA RECLINABLE	UNIDAD	1
5	56112102	SILLAS O ASIENTO PARA OFICINA CON SOPORTE ERGONOMICO CON AJUSTES AUTOMATICO	UNIDAD	11
6	42192104	TABURETE SIN ESPALDA	UNIDAD	1
7	30191505	TABURETE ESCALONADO DE 2 TRAMOS PARAS CAMILLA METAL	UNIDAD	1

3. Cronograma de actividades:

Publicación del aviso de convocatoria	11/3/2026 17:00
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	13/3/2026 10:30
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	13/3/2026 17:15
Presentación de Oferta Económica	16/3/2026 14:00
Apertura Oferta Económica	16/3/2026 15:00
Acto de Adjudicación	19/3/2026 12:00

Notificación de Adjudicación	19/3/2026 13:00
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	19/3/2026 14:00
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	19/3/2026 15:00

4. Condiciones del Proceso:

Periodo de validez de la oferta:

Las ofertas deberán tener una validez de 30 días contados a partir de la fecha de apertura.

Condición de pago:

La condición de pago establecida es a crédito a 90 días a partir de la fecha de entrega y recibido conforme del bien o servicio, contados a partir del depósito de la factura original en la Dirección Financiera Administrativa.

Condiciones de entrega:

Como condición de entrega el costo del transporte del bien o servicio debe ser asumido por el oferente adjudicado como ganador.

La entrega se hará por conduce a medida q sea requerido el producto en el centro.

El oferente deberá entregar su propuesta a más tardar en la fecha indicada en el cronograma y esta puede ser remitida por las siguientes vías: digital por la plataforma y en físico en la dirección de la institución contratante.

Cualquier duda o aclaración puede contactar al correo electrónico hospitalfantino@hotmail.com y/o teléfono 809-574-1312.

Errores no subsanables:

- Los productos cotizados que no se correspondan con lo solicitado.
- Presentar ofertas con datos que le prevean una ventaja en el proceso.

5. Criterios de Evaluación:

- Las propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos:

- Fecha de caducidad de los productos mayor de 1 año (en los casos que correspondan).
- Tiempo de entrega inmediata.
- Los oferentes/proponentes deberán mantener las ofertas por mínimo de 30 días.
- Las Ofertas se presentarán en un **Sobre Cerrado** y rotulado con el nombre del oferente, Sello social y firma del representante legal.

Documentación a Presentar:

- 1) Oferta Económica (Cotización) en moneda nacional (pesos dominicanos, RD\$).
- 2) **Registro Nacional de Proveedores del Estado (RPE)**, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas actualizado o acuse de inscripción indicando que está en proceso.
- 3) A proveedores adjudicados para fines de pago la certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (**DGII**) y/o recibos de pago donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de impuestos de sus obligaciones fiscales, vigente. A solicitud de la empresa contratante.
- 4) TSS
- 5) CARTA DE GARANTIA DE LOS BIENES COTIZADOS
- 6) COTIZAR SEGÚN FICHA TECNICA
- 7) SERIEDAD DE LA OFERTA


6. Metodología de Evaluación Ofertas:

La apertura de propuestas se realizará en la **fecha y hora** establecidas en el **Cronograma de Actividades** en el portal transaccional y la misma será evaluada bajo la metodología **CUMPLE / NO CUMPLE**.

7. Criterios para la adjudicación:

La adjudicación se hará a favor del oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones y sea calificada como la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la **calidad y menor precio**.

Dado en Fantino, República Dominicana, a los once (11) días del mes de marzo del dos mil veintiséis (2026).


YENNI MASSIEL GARCIA

