

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

*“COMPRA DE REACTIVOS GENERALES PARA SER UTILIZADO EN EL
LABORATORIO CLINICO DEL HOSPITAL PEDIATRICO DR. ROBERT REID
CABRAL.”*

COMPRA MENOR HOSP. REID CABRAL-DAF-CM-2026-0025

1.1.OBJETIVOS GENERALES

*El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, para la contratación de un proceso de compra menor convocado **“COMPRA DE REACTIVOS GENERALES PARA SER UTILIZADO EN EL LABORATORIO CLINICO DEL HOSPITAL PEDIATRICO DR. ROBERT REID CABRAL.***

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en las presentes Especificaciones Técnicas o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta sin más trámites.

1.2. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

COMPRA MENOR

1.3. FUENTE DE RECURSOS

El Hospital Pediátrico Dr. Robert Reid Cabral, de conformidad con el Artículo 32 de Reglamento No. 54312 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, ha tomado las medidas previstas necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente, dentro del presupuesto del año 2024, que sustentará el pago de todos los bienes y servicios adjudicados y adquiridos mediante este proceso.

1.4. CONDICIONES DE PAGO

El Hospital Pediátrico Dr. Robert Reid Cabral realizara el pago a presentación de factura y conduce correspondiente a los requerimientos que haya necesitado la institución por un periodo de treinta (30) días. Los conduces serán de una entrega mensual y una factura mensual que abarque el conduces del mes correspondiente.

1.5. CRONOGRAMA DEL PROCESO

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
<i>1. Publicación llamada a participar en el proceso</i>	<i>11/03/2026 12:40</i>
<i>2. Período para realizar consultas por parte de los interesados</i>	<i>12/3/2026 17:40</i>

3. <i>Plazo para emitir respuesta por parte del Comité de Compras y Contrataciones, mediante circulares o enmiendas</i>	13/3/2026 15:10
4. <i>Recepción de Propuestas: “Sobre A” y “Sobre B”</i>	16/3/2026 12:40
5. <i>Apertura de las credenciales/ ofertas técnicas y económicas</i>	16/3/2026 12:45
6. <i>Notificación de errores aritméticos, de solicitud de aclaraciones económicas y de solicitud de subsanación de garantía de seriedad de la oferta</i>	16/3/2026 12:50
7. <i>Aceptación de correcciones de errores aritméticos y de respuesta a las aclaraciones</i>	19/03/2026 12:00
8. <i>Adjudicación</i>	23/03/2026 12:05
9. <i>Notificación de Adjudicación</i>	23/03/2026 12:10
10. <i>Suscripción del Contrato u orden compras</i>	26/03/2026 12:15
11. <i>Publicación de Orden de Compras</i>	26/03/2026 12:20

1.6 CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

El solo hecho de un Oferente/Proponente participar en este proceso implica pleno conocimiento, aceptación y sometimiento por él, por sus miembros, ejecutivos y su Representante Legal, a los procedimientos, condiciones, estipulaciones y normativas, sin excepción alguna, establecidas en las presentes Especificaciones técnicas de Condiciones Especificaciones y sus posibles circulares o enmiendas, los cuales tienen carácter jurídicamente obligatorio y vinculante entre sí.

1.7. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS

*Los oferentes/proponentes deberán presentar sus ofertas estrictamente basándose en las especificaciones suministradas en el presente documento, para la **COMPRA DE REACTIVOS GENERALES PARA SER UTILIZADO EN EL LABORATORIO CLINICO DEL HOSPITAL PEDIATRICO DR. ROBERT REID CABRAL.**” proceso de referencia No. Hosp. Reíd Cabral-DAF-CM-2026-0025, las cuales habrán de ajustarse a las siguientes condiciones y características:*

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1.	ACEITE DE INMERSION 100 ML	FRASCO	2
2.	ACETONA	UNIDAD	1
3.	AGUA DESTILADA	UNIDAD	230
4.	APLICADORES DE MADERA	UNIDAD	60
5.	ASO	UNIDAD	5
6.	BIO-WRIGHT I	GALON	3
7.	CAMARA NEWBAUER	UNIDAD	1
8.	CITRATO DE NA AL 3.2%	UNIDAD	1
9.	CUBRE OBEJTO 22X22 1OZ	UNIDAD	70
10.	CUBRE OBJETO 22X40 1OZ	UNIDAD	70
11.	CLOURURO DE NA 500 MG	UNIDAD	1
12.	FRASCO DE ORINA 120ML	UNIDAD	5,000
13.	FRASCO DE COPRO 60ML	UNIDAD	3,000
14.	GLUCOSA COLOR QCA	UNIDAD	3
15.	H.PYLORI EN HECES	UNIDAD	3
16.	HBSAG PRUEBA RAPIDA (KITS DE 50 UND)	UNIDAD	20
17.	JABON DE CRISTALERIA	UNIDAD	2
18.	LAPIZ CERA ROJO	UNIDAD	2
19.	LEPTOSPIRA PRUEBA RAPIDA (KITS DE 50 UND)	UNIDAD	3
20.	MALARIA	UNIDAD	3

21.	MICRO-ALBUMINURIA	UNIDAD	2
22.	PORTA OBJETO	UNIDAD	20
23.	PROTEINA LCR	UNIDAD	3
24.	PLACA VDRL	UNIDAD	2
25.	PCR (KITS DE 100 TEST)	UNIDAD	15
26.	RETICULOCITOS 100 ML	UNIDAD	3
27.	RUBEOLA IGG/IGM	UNIDAD	2
28.	ROTA VIRUS	UNIDAD	2
29.	SANGRE OCULTA EN HECES	UNIDAD	5
30.	SICKLE CELL	UNIDAD	3
31.	SUERO CONTROL QCA	UNIDAD	4
32.	TIPS AMARILLO CON ROSCA	UNIDAD	10
33.	TIRILLAS DE ORINA MISSION	UNIDAD	75
34.	TIRILLAS DE PROTEINA	UNIDAD	18
35.	TIRILLAS DE BENEDICT	UNIDAD	18
36.	TUBOS TAPA MORADA 1ML	UNIDAD	21,000
37.	TUBOS TAPA MORADA 3 ML	UNIDAD	1,500
38.	TUBO CRISTAL 12X75	UNIDAD	6
39.	TUBO CRISTAL 13X100	UNIDAD	3
40.	TUBOS PLASTICO EPPENDORF	UNIDAD	6
41.	TUBO DE CRISTAL WINTROBE AZUL	UNIDAD	40
42.	TOXOPLASMOSIS (KIT 50 UNIDADES)	UNIDAD	10
43.	VDRL TREPONEMICO	UNIDAD	15

44.	PRUEBA ANTIGENO COVID	UNIDAD	30
45.	PRUEBA ANTICUERPO COVID	UNIDAD	2
46.	ANTIGENO DENGUE NS1	UNIDAD	3
47.	ANTICUERPO DENGUE IGG/IGM	UNIDAD	1
48.	INFLUENZA A/B (KITS DE 50 UND)	UNIDAD	15

NOTA I: Los oferentes, a pena de descalificación y no subsanable, deberán ajustar sus ofertas con descripciones específicas conforme la ficha técnica del proceso, y se establece una adjudicación por LOTE ÚNICO, en tal sentido si un oferente no califica o no oferta en algunos de los ítems su propuesta será desestimada sin más trámites.

DOCUMENTACIÓN PARA PRESENTAR

A. Documentación Legal

1. Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas con la actividad comercial correspondiente.
2. Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
3. Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones en la Seguridad Social.
4. Copia del Registro Mercantil vigente.
5. Copia de la cédula de identidad del representante legal.

Documentación Técnica (No subsanable)

1. Carta de aceptación de las condiciones de facturación y pago firmada y sellada por la persona con calidad para contratar, donde también otorguen un crédito mínimo de 120 días.
2. Oferta Técnica (conforme las especificaciones técnicas suministradas). De índole **no subsanable** debe identificar claramente el producto ofertado con su marca, modelo e imagen clara.
3. Las empresas participantes deberán contar con la Licencias o Permisos Sanitario para la distribución o comercialización de Medicamentos.

PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN CONTENIDA EN EL “SOBRE B”

Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.033), o cotización deberá estar firmados en todas las páginas por el Representante Legal, debidamente foliadas y deberán llevar el sello social de la compañía (No subsanable) y establecer el tiempo de garantía del producto ofertado.

La Oferta Económica deberá presentarse en pesos dominicanos (RD\$). Los precios tendrán que incluir todas las tasas, impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.

El Oferente será responsable y pagara todos los impuestos, derechos de aduana, o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con los bienes a ser suministrados.

LUGAR, FECHA Y HORA

La propuesta debe ser entregada en sobre cerrado y sellado en el Departamento de Compras del Hospital Infantil Robert Reid Cabral, sito la Av. Independencia No.2, Santo Domingo, Distrito Nacional, a la hora y día indicado en el Cronograma de actividades del proceso ó en línea a través del Portal Transaccional de Contrataciones Públicas.

La Entidad Contratante no recibirá sobres que no estuviesen debidamente cerrados e identificados según lo dispuesto anteriormente.

LUGAR DE ENTREGA

*Los bienes y servicios adjudicados deberán ser entregados en el **Hospital Pediátrico Dr. Robert Reid Cabral**, sito la Av. Independencia No.2, Santo Domingo, Distrito Nacional, (Incluyendo el transporte a costo del oferente adjudicado), previa coordinación con el **Hospital Pediátrico Dr. Robert Reid Cabral**.*

ADJUDICACIÓN

La adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos legal y técnicamente y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta, tiempo de entrega, crédito, cumplimiento en la documentación legal y técnica presentada, así como menor precio ofertado.

VÍAS DE CONTACTO

Los interesados podrán solicitar al Hospital Pediátrico Robert Reid Cabral aclaraciones acerca del presente proceso, hasta la hora indicada en el cronograma. Las consultas las formularan los oferentes por escrito, por el portal transaccional o por el correo indicado más abajo, firmado por sus representantes legales, o quien estos identifiquen para el efecto. La Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, dentro del plazo previsto según el cronograma de actividades del presente proceso, se encargará de obtener las respuestas conforme a la naturaleza de la misma.

HOSPITAL PEDIATRICO Dr. ROBERT REID CABRAL

REFERENCIA: Hosp. Reíd Cabral-DAF-CM-2025-0025

DIRECCIÓN: Av. Independencia No.2, Santo Domingo, Distrito Nacional

CORREO: compras01hirrc@gmail.com