

UOCC-007-2026
Santo Domingo, D.N.
09 de febrero del 2026

Acto Administrativo para aprobación de Procesos de contratación a ejecutarse en el primer trimestre 2026

Requerimientos: Unidad Operativa de Compras

Asunto : Aprobación de procesos de compras y contrataciones de esta institución, correspondientes al primer trimestre 2026 (febrero).

Por medio de la presente, Yo, la Lic. Maritza López de Ortiz, en calidad de presidenta Administradora y la Lic. Bernarda A. Gómez directora Financiera de esta institución, autorizamos las siguientes adquisiciones, correspondientes al primer trimestre 2026:


Ítem	Objetales	Nombre cuenta	Presupuesto final febrero	Trimestre de publicación
1	2.2.2.2.01	Impresión y encuadernación	\$ 250,000.00	Contratación menor
2	2.2.4.2.01	Fletes	\$ 250,000.00	Contratación directa
3	2.2.5.1.01	Alquileres y rentas de edificaciones y locales	\$ 1,904,000.00	Contratación menor
4	2.2.5.3.04	Alquiler de equipo de oficina y muebles	\$ 200,000.00	Contratación directa

5	2.2.8.6.01	Eventos Generales	\$ 248,000.00	Contratación directa
6	2.2.9.2.03	Servicios de Catering	\$ 322,000.00	Contratación menor
7	2.3.1.1.01	Alimentos y Bebidas para personas	\$ 248,000.00	Contratación directa
8	2.3.3.2.01	Papel y cartón	\$ 35,000.00	Contratación directa
9	2.3.9.8.02	Accesorios	\$ 55,000.00	Contratación directa
10	2.6.1.3.01	Equipos de tecnología de la información y comunicación	\$ 248,000.00	Contratación directa
11	2.6.1.4.01	electrodomésticos	\$ 100,000.00	Contratación directa
			\$3,860,000.00	

Observaciones: Según requerimientos anexos.

*Los montos pueden variar al momento de su publicación de acuerdo con la disponibilidad presupuestaria asignada.

Muy atentamente,


 Lic. Maritza López de Ortiz
 Presidenta Administradora


 Bernarda Gómez
 Directora Financiera

de 10/21/20