

### Ficha Técnica

Adquisición de una puerta Cortafuego/Ignifuga para el Cuarto de Comunicación, para la Superintendencia del Mercado de Valores de la República Dominicana.

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE
1	Puerta Ignifuga	1	UND	<p>Puerta ignifuga para el Cuarto de Comunicaciones en sede principal. para la protección de áreas críticas y compartimentación contra incendios.</p> <p><b>a) Normas y Certificaciones</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resistencia al fuego: Mínimo 90 minutos.</li> <li>• Ensamblaje completo con etiqueta UL Listed visible.</li> <li>• Normas: UL 10C y NFPA 252.</li> <li>• Cumplimiento: NFPA 80 y NFPA 101.</li> <li>• Control humo: UL 1784 Certificación</li> </ul> <p><b>b) Especificaciones Técnicas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hoja: Acero galvanizado, calibre 20 (mínimo).</li> <li>• Marco: Acero galvanizado, calibre 16, tipo "Heavy Duty".</li> <li>• Relleno: Mineral Core o Lana de Roca.</li> <li>• Junta: Sello intumescente perimetral y sellos de humo (Smoke Seals).</li> <li>• Acabado: Pintura electrostática (Powder Coating) resistente a la corrosión.</li> </ul> <p><b>c) Hardware y Accesorios (Obligatorios por NFPA)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cierrapuertas: Grado 1, certificado UL (la puerta debe cerrar sola siempre).</li> <li>• Cerradura: Grado 1 certificada para fuego.</li> <li>• Bisagras: Mínimo 3 bisagras de acero de 4.5" x 4.5" con rodamiento de bolas</li> <li>• Umbral: Para control de paso de humo en la base.</li> </ul>

				<p><b>d) Dimensiones</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hueco de 1.00 m x 2.10 m</li> </ul> <p><b>e) Condiciones de Instalación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se debe desinstalar la puerta estándar de madera.</li> <li>Instalación conforme a las instrucciones del fabricante</li> <li>Instalar la cerradura de electroimán existen.</li> <li>Colocar las etiquetas de certificación y estándares.</li> <li>Garantizar el correcto cierre automático y hermeticidad contra humo</li> <li>Incluir un año de garantía en instalación y componentes.</li> </ul>
--	--	--	--	--

**Documentos a Presentar:**

- A. Registro Proveedor del Estado (RPE) emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- B. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) vigente;
- C. Certificación de la Tesorería de Seguridad Social (TSS) Vigente;
- D. Formulario de Compromiso Ético de Proveedores.

**Tiempo de Vigencia:**

La Orden de Compras/Servicios tendrá una vigencia de veinticuatro (24) meses, contados a partir de la emisión de la orden.

**Tiempo de Entrega:**

Los bienes/servicios deberán ser entregados en un período no mayor a diez (10) calendarios, contados a partir de la notificación de la orden.

**Condiciones de Pago:**

En un plazo no mayor a treinta (30) días, luego de la recepción conforme de los bienes/servicios, contra presentación de factura física con NCF gubernamental, a beneficio de la Superintendencia del Mercado de Valores.

**Lugar de Entrega:**

Todos los bienes/servicios deben ser entregados en la Superintendencia del Mercado de Valores de la República Dominicana, ubicada en la Avenida César Nicolás Penson, núm. 66, del sector Gazcue, Santo Domingo de Guzmán.



Superintendencia del Mercado de Valores  
de la República Dominicana

**Contactos:**

En caso de que exista duda o aclaración referente al proceso:  
Superintendencia del Mercado de Valores de la República Dominicana  
Teléfono: 809-221-4433, Ext. 1604/1608/1609/1613/1614  
Email: [comprassimv@simv.gob.do](mailto:comprassimv@simv.gob.do)

---

**Leonil Corporan Sosa**

Enc. Seguridad y Monitoreo TIC

Dirección de Tecnologías de la Información y la Comunicación



Superintendencia del Mercado de Valores  
Leonil Corporan Sosa - Encargado de Sección de Seguridad y Monitoreo TIC (29/01/2026 10:39 AST)  
Documento firmado digitalmente, para validar en medio electrónico:  
<https://buzon.firmagob.gob.do/inbox/app/simv/v/083ec963-45b1-40cb-e526-e3caef649543>