



No. EXPEDIENTE

CONANI-DAF-CD-2026-0008

No. DOCUMENTO

CONANI-DAF-CD-2026-0008

CONSEJO NACIONAL PARA LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA  
(CONANI)

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

## ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

09 de febrero de 2026

**OBJETO DE LA COMPRA: ADQUISICIÓN DE MANTELES PARA SER UTILIZADOS EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES INSTITUCIONALES PROCESO DIRIGIDO A MIPYMES. SEGUNDA CONVOCATORIA.**

## Detalle pedido:

Ítems	Nombre de los Bienes Conexos	Especificaciones	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
1	MANTELES RECTANGULARES COLOR NEGRO	MANTELES CON BAMBALINAS INTEGRADAS COLOR NEGRO EN ALGODÓN PARA MESAS RECTANGULARES. TAMAÑO DE LA MESA: 73CM X 183 CM X 76 CM	UNIDAD	8
2	MANTELES BAMBALINAS MESAS RECTANGULAR	MANTELES CON BAMBALINAS INTEGRADAS COLOR BLANCO EN ALGODÓN PARA MESAS RECTANGULARES. TAMAÑO DE LA MESA: 73CM X 183 CM X 76 CM	UNIDAD	30
3	MANTELES REDONDOS COLOR BLANCO	MANTELES REDONDOS COLOR BLANCO EN ALGODÓN. TAMAÑO DE LA MESA 72 PULGADAS DE DIÁMETRO MANTELES REDONDOS X 76 CM DE ALTURA	UNIDAD	15

## 1.1. OBLIGACIONES O RESPONSABILIDADES DEL OFERENTE

- El oferente/proponente adjudicado, deberá hacer entrega de la totalidad de los bienes adjudicados.
- El oferente / proponente deberá presentar especificaciones técnicas y catálogo de imágenes donde se muestre claramente el bien a ofertar.
- El proveedor debe indicar en su oferta el tiempo de entrega.

**Nota:**

- a- Venta a crédito a esta institución.
- b- El proveedor interesado en participar debe tener el rubro de la compra registrado en su RPE. **52120000 - Ropa de cama, mantelerías, paños de cocina y toallas.**
- c- Una vez realizada la entrega el proveedor, debe enviar factura al centro de facturación en oficina principal con fecha del servicio y referencia del proceso.

**2. DOCUMENTOS PARA PRESENTAR CON LA OFERTA ECONÓMICA:**

- 1) Oferta económica / cotización o Formulario de Presentación de Oferta Económica. **(No subsanable.)**
- 2) Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas; ser compatible con el rubro por el que este participando en el presente proceso.
- 3) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- 4) Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.
- 5) Certificación MIPYME actualizada.
- 6) Especificaciones técnicas y catálogo de imágenes donde se muestre claramente el bien a ofertar, etiqueta y paquete y cada uno de los elementos citados en las especificaciones técnicas del presente proceso. **(No subsanable.)**
- 7) **Muestra física de trabajo anterior similar (No subsanable.)**

**3. CRITERIOS DE EVALUACION:**

Las propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar lo requerido en la presente ficha técnica, mismos que serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE/NO CUMPLE".

**4. CRITERIOS DE ADJUDICACION:**

La Adjudicación será por el **total de los ítems**, la cual será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, siendo esta la de **MENOR PRECIO**, teniendo en cuenta los resultados del Informe de Evaluación a las Propuestas por parte de los peritos designados, la idoneidad del Oferente/ Proponente y las demás condiciones que se establecen en el presente documento.

**5. FORMA DE PAGO:**

El Consejo Nacional para la Niñez y la Adolescencia (CONANI), realizará el pago en un aproximado de 45 días, luego de recibidos los bienes y a presentación de factura.

**6. ACLARACIÓN DE LOS DOCUMENTOS A PRESENTAR EN EL CONCURSO:**

El proponente o Concursante que estime que los documentos del presente concurso requieran aclaraciones a su respecto, podrá formular sus preguntas vía correo electrónico: [compras@conani.gob.do](mailto:compras@conani.gob.do)

  
\_\_\_\_\_  
Nidelni Marmolejo  
Encargada de la División de Compras y Contrataciones

