

CERTIFICACION DE EXISTENCIA DE FONDOS
Dirección Administrativa Financiera

22/1/2026

REQUERIMIENTO: **FARMACIA GENERAL**
REFERENCIA: **SUMINISTRO DE MEDICAMENTO**

Yo, **KIBER A. SOTO ENCARNACION**, en mi calidad de Encargado (a) administrativo (a) Financiero del **Hospital Regional Taiwán 19 de Marzo**.

CERTIFICO: Que está Dirección Administrativa Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año (2026), y hace la reserva de la certificación de existencia de fondos para la contratación que se especifica a continuación:

SUMINISTRO DE MEDICAMENTO

Item	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	BICARBONATO DE SODIO 10%	UND	1200	\$ 125.00	150,000.00
2	CAPTOPRIL 50MG/TABLETA	UND	900	\$ 50.00	45,000.00
3	CEFEPIME 1G VIAL	UND	300	\$ 325.00	97,500.00
4	MEROPENEM 1G/VIAL	UND	300	\$ 150.00	45,000.00
5	NIFEDIPINA 20MG	UND	700	\$ 150.00	105,000.00
6	NORADRENALINA 4MG/ML	UND	200	\$ 250.00	50,000.00
7	OXITOCINA 10UI/ML AMPOLLA	UND	9000	\$ 130.00	1,170,000.00
8	TOBRAMICINA 0.3%	UND	30	\$ 1,500.00	45,000.00
				SUB-TOTAL	\$ 1,707,500.00
				ITBIS	
				Total:	\$ 1,707,500.00

PRESUPUESTO: RD\$1,707,500.00 (UN MILLON.SETECIENTOS SIETE MIL QUINIENTOS PESOS CON 00/00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el procedimiento de selección a utilizar para esta compra o contratación es Compra Menor.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

KIBER A. SOTO ENCARNACION
Enc. Administrativo Financiero Interno

Conforme al Catalogo de Bienes y Servicios UNSPSC.² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto



Distribución y Copias
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

