



## CUERPO DE BOMBEROS DE SANTO DOMINGO OESTE

### DEPARTAMENTO DE SUMINISTROS DE LIMPIEZAS

Al : **Lic. Luis de Jesús Medrano M.A**  
Coronel, C.B.  
Intendente General

Vía : **Indhira Montero**  
Capitán C.B  
Enc. De Compra

Asunto : **Solicitud de Compra**  
Adquisición de suministros de oficinas para ser usado en la institución

Fecha : 22/01/2026

Respetuosamente me dirijo a su superior despacho, para solicitarle la adquisición de utensilios de limpieza para ser usado en la institución:

10.00 CAJA PAPEL BOND 8/12X11 10/500  
2.00 CAJA PAPEL BOND 8/12X14 10/500  
2.00 CAJAS LAPICERO AZUL 12/1  
10.00 CAJA CLIPS PEQUEÑO  
10.00 CAJA CLIPS JUMBO  
5.00 CAJAS FORDES MANILA AMARILLO 8-1/2X11  
100.00 UND SOBRES AMARILLO MANILA 8-1/2X11 100-1  
2.00 CAJA FORDER MANILA 8-12X14  
5.00 CORRECTOR LÍQUIDO  
6.00 CINTA AX-10 MAQUINA  
8.00 MARCADORES PEQ GRUESO AZUL  
8.00 MARCADORES NEGRO  
8.00 MARCADORES ROJO  
10.00 NOTAS ADHESIVAS  
8.00 RESALTADORES AMARILLO  
8.0.0 RESALTADORES VERDE  
1.00 CAJA CLIPS BILLETOS PEQUENOS 32 MM ¼ NEGRO  
1.00 CAJA CLIPS BILLETOS 51 MM  
1.00 CINTA CORRECTORA MAQUINA  
1.00 BOTELLA TINTA BROTHERS D60 BK  
1.00 BOTELLA DE TINTA BROTHER BT500  
1.00 BOTELLA TINTA BROTHER BT5001C  
1.00 BOTELLA DE TINTA BROTHER BT5001Y YELLOW



**Sin más nada señor se despide de usted**  
2do teniente  
Melissa Méndez