

---

**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DE HRJMCB**

---

**ACTA DE INICIO DE EXPEDIENTE**

**ADQUISICION DE MEDICAMENTOS DE INMUNOGLOBULINA ANTITETANICA HUMANA 250U.I**

**Referencia No. HRJMCB-DAF-CM-2026-0083**

En la ciudad de Santiago De Los Caballeros, República Dominicana, a los 14 días del mes de Enero del año dos mil veintiséis (2026), siendo las diez de la mañana (10:00am), nos hemos reunido en el Salón del Consejo del hospital de Santiago (HRJMCB), ave 27 de febrero esq. Sabana larga, el **Lic Adriano Miguel Ureña Ramos**, en calidad del **Director Financiero**, dominicano mayor de edad, provista de la cédula de identidad y electoral No 031-0045661-9, y la **Lic Amneris Yamilex Saldaña Vidal**, en calidad de **Encargada De Compras y Contrataciones**, dominicana, mayor de edad, provista de la cédula de identidad y electoral No. 402-1448169-5.

**AGENDA**

1. Autorizar y determinar el procedimiento de selección correspondiente para, **ADQUISICION DE MEDICAMENTOS DE INMUNOGLOBULINA ANTITETANICA HUMANA 250U.I** “dirigido a los oferentes interesados y hábiles en el Registro de Proveedores del Estado.

2. Revisar y aprobar, si procede, las Especificaciones, Fichas Técnicas y Términos de Referencia del Proceso, Referencia No. **HRJMCB-DAF-CM-2026-0083**

3. Designar a los peritos para la evaluación de las ofertas, conforme a la especialidad del requerimiento solicitado.

**POR CUANTO:** Que, de conformidad con el Certificado de Apropiación Presupuestaria anexo; la **HRJMCB** cuenta con la debida apropiación de fondos para la presente compra.

**POR CUANTO:** Fueron trabajadas y revisadas Especificaciones, Fichas Técnicas y Términos de Referencia del Proceso, así como el cronograma a seguir para el citado procedimiento.

*Inicio de expediente. - CM – Referencia: HRJMCB-DAF-CM-2026-0083*

**EN RELACIÓN A TODO LO ANTES EXPUESTO Y EN ATENCIÓN AL DERECHO:**

**CONSIDERANDO:** Que el artículo 45, del decreto No. 416-23, indica que: *“Para la adquisición de bienes y servicios por montos inferiores al umbral actualizado anualmente, de acuerdo con lo establecido en la ley, la Dirección General de Contrataciones Públicas establecerá un procedimiento simple para agilizar su trámite, al tiempo de garantizar la transparencia y eficiencia de las mismas.”*

**CONSIDERANDO:** Que el artículo 163, párrafo, del decreto No. 416-23, indica que: *“En los procedimientos de Compras Menores o Compras por Debajo del Umbral Mínimo, la adquisición podrá formalizarse mediante una orden de compra o servicio. Sin perjuicio de lo anterior, cuando se trate de obligaciones de ejecución o tracto sucesivo o diferida en el tiempo, deberán formalizarse mediante contrato.”*

**CONSIDERANDO:** Que, de acuerdo al Manual General de Procedimientos Ordinarios, de fecha 24 de enero de 2023, en la página once (11), indica que el encargado de la organización, conducción y ejecución del procedimiento de contratación pública para las Compras por Debajo del Umbral Mínimo, es la Dirección Administrativa Financiera (DAF).

**CONSIDERANDO:** Que la Resolución No. PNP-01/2025, de fecha de fecha dos (2) de enero de dos mil veinticinco (2025), emitida por la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas, la cual indica los umbrales para la determinación de los procedimientos de compras y contrataciones durante el ejercicio correspondiente al año dos mil veinticinco (2025), por lo cual el presente proceso deberá realizarse mediante la modalidad de Compra por Debajo del Umbral Mínimo.

**CONSIDERANDO:** Que es obligación de la HRJMCB garantizar que las compras de bienes y servicios que realice la Institución sean realizadas con irrestricto apego a la normativa vigente y a los principios de transparencia, libre competencia e igualdad de condiciones para todos los oferentes, entre otros.

**VISTA:** La Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto de dos mil seis (2006) y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06, de fecha seis (6) de diciembre de dos mil seis (2006).

**VISTO:** El Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, emitido mediante el Decreto No. 416-23, de fecha catorce (14) de marzo de dos mil veinticuatro (2024).

**VISTO:** Las Especificaciones, Fichas Técnicas y Términos de Referencia del Proceso

**VISTO:** El Certificado de Apropiación Presupuestaria.

**VISTO:** La Resolución No. PNP-01/2025, de fecha de fecha dos (2) de enero de dos mil veinticinco (2025)

El Director Financiero, conforme a las atribuciones que le confiere la Ley No, 340-06, sobre

*Inicio de expediente. - CM – Referencia: HRJMCB-DAF-CM-2026-0083*

Compras y Contrataciones públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006), su modificatoria contenida en la Ley No. 449-06, de fecha seis (6) de diciembre del año dos mil seis (2006), y el Reglamento de Aplicación, emitido mediante de Decreto No. 416-23, de fecha catorce (14) de marzo de dos mil veinticuatro (2024), decide adoptar las siguientes resoluciones:

**Resolución Número Uno (1):**

**AUTORIZAR** como al efecto **AUTORIZA** el Procedimiento de **COMPRA MENOR** para **ADQUISICION DE MEDICAMENTOS DE INMUNOGLOBULINA ANTITETANICA HUMANA 250U.I .”referencia No. HRJM CB-DAF-CM-2026-0083**

**Resolución Número Dos (2):**

**APROBAR** como al efecto **APRUEBA** las Especificaciones, Fichas Técnicas y Términos de Referencia del Proceso

**Resolución Número Tres (3):**

**DESIGNAR** como al efecto **DESIGNA a Licda. Lady M. Perez** como perito técnico para evaluar las ofertas de los potenciales oferentes, en el marco del presente procedimiento.

**Resolución Número Cuatro (4):**

**ORDENAR** como al efecto **ORDENA** a la Unidad de Compras y Contrataciones la publicación de la convocatoria y las Especificaciones, Fichas Técnicas y Términos de Referencia del presente procedimiento en la Web del hospital regional José María Cabral y Báez DE SANTIAGO (<https://hospitalcabralybaez.gob.do>) y en el Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP), Portal Administrado por el Órgano Rector, ([www.comprasdominicana.gob.do](http://www.comprasdominicana.gob.do)), así como a la incorporación de las constancias de las referidas publicaciones en el expediente administrativo del presente procedimiento.

Concluida esta resolución se dio por terminada la sesión, siendo las once horas de la mañana (11:00 a.m.), en fe de lo cual se levanta la presente acta, que firman todos los presentes en señal de aprobación y conformidad con su contenido.



**Lic. ADRIANO UREÑA**  
Depto. Administración  
**Director Financiero**



**LIC AMNERIS SALDAÑA**  
**Enc. Compras y Contrataciones**

*Inicio de expediente. - CM – Referencia: HRJM CB-DAF-CM-2026-0083*