

**RECIBIDO**  
 OMSA Administración General  
 24 NOV 2025  
 HORA: 12:59 Pm  
 FIRMA: Ambar Casso

**OMSA**  
 03:20 Pm  
 25 NOV 2025  
 DIRECCION ADMINISTRATIVA  
**RECIBIDO**



**DIRECCION FINANCIERA  
 DEPARTAMENTO DE TESORERIA**

21 de noviembre 2025  
 GT-211-2025

**A** : **Onéximo Antonio González**  
 Vicepresidente Ejecutivo

**Vía** : **Everis M. Rodríguez M.**  
 Director Administrativo.

**Zallita I Mejía Batista**  
 Directora Financiera.

**Asunto** : **Solicitud Compra de Rollo Papel Thermico**

Después de un cordial saludo, por este medio me dirijo a usted, a los fines de solicitarle la compra de 6 cajas de rollos de papel térmico para ser utilizados en los puntos de venta C-2, C-18, C-19 y Santiago, hacemos la solicitud ya que el almacén no tiene en existencia.

Referencia Artículo
CAJAS ROLLO PAPEL THERMICO 2 1/2

Para su conocimiento y fines de lugar queda de usted,

**Atentamente**

**Salvadora Feliz**  
 Gerente de Tesorería

SF/om

**OMSA Gerencia de Almacén,  
 de Suministro y Repuestos**  
**SUMINISTRO**  
 25 NOV 2025  
**RECIBIDO**  
 FIRMA: *VPM* 3:51 Pm

**RECIBIDO**  
 OMSA Sucursal de correspondencia  
 24 NOV 2025  
 HORA: 10:37 AM  
 FIRMA: *[Signature]*

**RECIBIDO**  
 OMSA Dirección Administrativa  
 21 NOV 2025  
 HORA: 05:52 Pm  
 FIRMA: *[Signature]*

**RECIBIDO**  
 OMSA Dirección Financiera  
 21 NOV 2025  
 HORA: 10:40 Pm  
 FIRMA: *[Signature]*