

“ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE PAÑOS FIJOS Y PUERTAS DESLIZANTES,
PARA LAS OFICINAS DE LA SEDE PRINCIPAL”

FICHA TÉCNICA

Items	Cantidad	Unidad de Medida	Especificación
1	2	Unidad	Puerta deslizando templada Medida: 0.90 x 2.10
2	1	Unidad	Puerta deslizando templada Medida: 0.95 x 2.10
3	1	Unidad	Puerta deslizando templada Medida: 1.00 x 2.14
4	1	Unidad	Puerta deslizando templada Medida: 0.90 x 2.15
5	1	Unidad	Paño Fijo Perimetral P-40 Medida: 1.02 x2.14
6	1	Unidad	Paño Fijo Perimetral P-40 Medida: 2.09 x2.15
7	1	Unidad	Servicio de instalación, desinstalación y transporte

PRESENTACIÓN DE OFERTAS

El oferente deberá presentar su propuesta con las siguientes informaciones:

1- PRESENTACIÓN DE LA OFERTA:

- Nombre del proponente
- Dirección
- RNC
- Referencia del procedimiento
- Nombre de la entidad contratante
- Compromiso Ético

2-CONTENIDO DE LA PROPUESTA:

- Cotización con especificaciones técnicas detalladas del bien o servicio a ofertar, firmada y sellada.
- ITBIS Transparentado
- Condiciones de pago
- Términos de entrega



3-DOCUMENTOS REQUERIDOS:

1. Oferta económica presentada en pesos dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en dos decimales (XX.XX) que tendrán que incluir todas las tasas, impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda y en la unidad de medida establecida en el Formulario de Oferta Económica SNCC.F.033 sin alteraciones ni correcciones.
2. Oferta Técnica con las especificaciones detalladas (página 1) de los servicios, firmada y sellada. (puede estar incluida en el presupuesto).
3. Compromiso Ético de proveedores del Estado.
4. Acta de Asamblea y Nomina de Accionista
5. Registro Mercantil (Vigente)
6. Cedula del representante legal
7. Registro de Proveedores del Estado con el rubro: **30170000 -Puertas y Ventanas y vidrios.**
8. Certificación de pago de impuestos y seguridad social actualizados (DGII, TSS).

4-CONDICIONES DE PAGO:

Al entregar su propuesta, el oferente acepta y otorga un crédito de treinta (30) días después de emitida la factura del bien solicitada. Las facturas deben ser firmadas, selladas y remitidas al Consejo Nacional de Promoción y Apoyo a la Micro, Pequeña y Mediana Empresa (PROMIPYME), RNC No. 401515911 con NCF Gubernamental. (OBLIGATORIO).

5-TÉRMINOS DE ENTREGA:

La entrega se hará de forma inmediata siendo acordada por las partes. El proveedor adjudicatario se compromete a cumplir con todas las especificaciones técnicas requeridas en la presente Ficha Técnica, debiendo garantizar sus bienes de manera expresa en su oferta.


Elaine J. Almanzar Peralta
Gerente de Compras y Contrataciones