

Dirección Administrativa

Departamento de Compras y
Contrataciones

Especificaciones
Técnicas



DATOS TÉCNICOS

Especificaciones Técnicas :

DESCRIPCIÓN		UNIDAD DE MEDIDA	REQUERIDO	OBSERVACIONES
Bandeja metalica				
1.-	Material	-	Acero inoxidable	
2.-	Color	-	Plateado	
3.-	Medida	pulg	14 pulgada	
4.-	Uso	-	Bordes duros y rectos para limpiar las espátulas.	

NOTA:

- 1- FICHA TÉCNICA DEBE ESTAR SELLADA Y FIRMADA POR EL OFERENTE.
- 2- OFERENTE DEBE PRESENTAR FICHA DE DATOS DE LOS EQUIPOS SOLICITADOS.
- 3- TIEMPO DE ENTREGA (15 DIAS).

A COMPLETAR POR EL ÁREA REQUERENTE:

FECHA: 29/09/2025

FIRMA Y SELLO: Johniel Gomez



Dirección Administrativa	Especificaciones Técnicas
Departamento de Compras y Contrataciones	

DATOS TÉCNICOS

Especificaciones Técnicas :

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	REQUERIDO	OBSERVACIONES
Silla de Visitas			
1.- Modelo:	-	Silla Moderna	
2.- Medidas:	mt	0.50*0.50*0.75mt	
3.- Color:	-	Negra	
4.- Material:	-	Tela Nylon	
5.- Tipo de estructura:	-	Metal	

NOTA:

- 1- EL OFERENTE DEBE PRESENTAR SU FICHA TÉCNICA FIRMADA Y SELLADA.
- 2- GARANTÍA MÍNIMA DE UN (01) AÑO.
- 3- EL OFERENTE DEBE ESPECIFICAR LA LÍNEA O MODELO DEL MOBILIARIO A OFERTAR.
- 4- EL PROVEEDOR ADJUDICADO DEBE INCLUIR LA INSTALACIÓN.
- 5- TIEMPO DE ENTREGA (05 DIAS) DESPUÉS DE FIRMADA Y SELLADA LA ORDEN.

A COMPLETAR POR EL ÁREA REQUERENTE:

FECHA: 29/09/2025

FIRMA Y SELLO: Juaniel Gomez



Dirección Administrativa	Especificaciones Técnicas	
Departamento de Compras y Contrataciones		

DATOS TÉCNICOS

Especificaciones Técnicas :

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	REQUERIDO	OBSERVACIONES
Estante de cocina con meseta			
1.- Modelo	-	WT+DOS	
2.- Medidas	Pulg	30" x 72" x 67" pulgadas	
3.- Color	-	Plateado	
4.- Material	-	Acero Inoxidable	
5.- Tipo de estructura	-	Metálica	

NOTA:

- 1- EL OFERENTE DEBE PRESENTAR SU FICHA TÉCNICA FIRMADA Y SELLADA.
- 2- GARANTÍA MÍNIMA DE UN (01) AÑO.
- 3- EL OFERENTE DEBE ESPECIFICAR LA LÍNEA O MODELO DEL MOBILIARIO A OFERTAR.
- 4- EL PROVEEDOR ADJUDICADO DEBE INCLUIR LA INSTALACIÓN.
- 5- TIEMPO DE ENTREGA (05 DIAS) DESPUÉS DE FIRMADA Y SELLADA LA ORDEN.

A COMPLETAR POR EL ÁREA REQUERENTE:

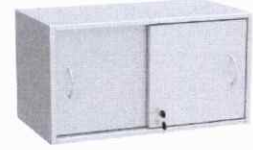
FECHA: 29/09/25

FIRMA Y SELLO: Jehaniel Gomez



Dirección Administrativa

Especificaciones
Técnicas



Departamento de Compras y
Contrataciones

DATOS TÉCNICOS

Especificaciones Técnicas :

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	REQUERIDO	OBSERVACIONES
Estante para documentos			
1.- Tipo:	-	Aereo	
2.- Medidas:	Pulg	16.5" x 28"	
3.- Color:	-	Plateado	
4.- Material:	-	Acero inoxidable	
5.- Seguridad:	-	Si, Cerradura	

NOTA:

- 1- EL OFERENTE DEBE PRESENTAR SU FICHA TÉCNICA FIRMADA Y SELLADA.
- 2- GARANTÍA MÍNIMA DE UN (01) AÑO.
- 3- EL OFERENTE DEBE ESPECIFICAR LA LÍNEA O MODELO DEL MOBILIARIO A OFERTAR.
- 4- EL PROVEEDOR ADJUDICADO DEBE INCLUIR LA INSTALACIÓN.
- 5- TIEMPO DE ENTREGA (05 DIAS) DESPUÉS DE FIRMADA Y SELLADA LA ORDEN.

A COMPLETAR POR EL ÁREA REQUERENTE:

FECHA: 29/09/2025

FIRMA Y SELLO: JOHNIEL GOMEZ





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

INTERIOR Y POLICÍA

Ficha Datos Técnicos Para
Compras de Bienes y Servicios

FO-CC-11
Versión:02

Dirección Administrativa

Departamento de Compras y
Contrataciones

Especificaciones
Técnicas

DATOS TÉCNICOS

Especificaciones Técnicas :

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	REQUERIDO	OBSERVACIONES
Escritorio			
1.- Material del Tople:	-	Madera Presada	
2.- Color del Tople:	-	simulación de madera	
3.- Medidas:	Metro	1.00 x 0.60 x 0.73 con un grosor 30 mm	
4.- Color de la Estructura:	-	Negro	
5.- Material de la Estructura y de la Base:	-	Metal	
6.- Entrada y Salida Para Cables	-	Sí	

NOTA:

- 1- EL OFERENTE DEBE PRESENTAR SU FICHA TÉCNICA FIRMADA Y SELLADA.
- 2- GARANTÍA MÍNIMA DE UN (01) AÑO.
- 3- EL OFERENTE DEBE ESPECIFICAR LA LÍNEA O MODELO DEL MOBILIARIO A OFERTAR.
- 4- TIEMPO DE ENTREGA (30 DIAS) DIAS CALENDARIOS LUEGO DE LA CERTIFICACION DEL CONTRATO.

A COMPLETAR POR EL ÁREA REQUIRENTE:

FECHA:

29/09/2025

FIRMA Y SELLO:

JOHNIEL GOMEZ



Dirección Administrativa	Especificaciones Técnicas
Departamento de Compras y Contrataciones	

DATOS TÉCNICOS

Especificaciones Técnicas :

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	REQUERIDO	OBSERVACIONES
Mesa de Reunion			
1.- Modelo:	-	Tope color Maple con estructura metálica gris grafito, con medidas: para 8 personas.	
2.- Medidas:	Pulg	96"x 48"x 30",	
3.- Color:	-	Madera	
4.- Instalaciones electricas:	-	si	
5.- Material:	-	Madera enchapada y metal.	

NOTA:

- 1- EL OFERENTE DEBE PRESENTAR SU FICHA TÉCNICA FIRMADA Y SELLADA.
- 2- GARANTÍA MÍNIMA DE UN (01) AÑO.
- 3- EL OFERENTE DEBE ESPECIFICAR LA LÍNEA O MODELO DEL MOBILIARIO A OFERTAR.
- 4- EL PROVEEDOR ADJUDICADO DEBE INCLUIR LA INSTALACIÓN.
- 5- TIEMPO DE ENTREGA (05 DIAS) DESPUÉS DE FIRMADA Y SELLADA LA ORDEN.

A COMPLETAR POR EL ÁREA REQUERENTE:

FECHA: 29/09/2025

FIRMA Y SELLO: Josmiel Gomez



Dirección Administrativa	Especificaciones Técnicas	
Departamento de Compras y Contrataciones		

DATOS TÉCNICOS

Especificaciones Técnicas :

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	REQUERIDO	OBSERVACIONES
Archivador Metalico			
1.- Tipo:	-	Vertical	
2.- Características de almacenaje:	-	2 gavetas - Formato 8.5'' x 11 o 8.5 x 13''	
3.- Medidas:	cm	23 cm x 29 cm x 18 cm	
4.- Color:	-	Plateado	
5.- Material:	-	Metal	
6.- Seguridad:	-	Cerradura con llave incluida	
7.- Ruedas:	-	No	

NOTA:

- 1- EL OFERENTE DEBE PRESENTAR SU FICHA TÉCNICA FIRMADA Y SELLADA.
- 2- GARANTÍA MÍNIMA DE UN (01) AÑO.
- 3- EL OFERENTE DEBE ESPECIFICAR LA LÍNEA O MODELO DEL MOBILIARIO A OFERTAR.
- 4- EL PROVEEDOR ADJUDICADO DEBE INCLUIR LA INSTALACIÓN.
- 5- TIEMPO DE ENTREGA (05 DIAS) DESPUÉS DE FIRMADA Y SELLADA LA ORDEN.

A COMPLETAR POR EL ÁREA REQUIRENTE:

FECHA: 29/09/25

FIRMA Y SELLO: Johaniel Gomez



Dirección Administrativa

Especificaciones
Técnicas

Departamento de Compras y
Contrataciones

DATOS TÉCNICOS

Especificaciones Técnicas :

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	REQUERIDO	OBSERVACIONES
Archivador Metalico			
1.- Tipo	-	vertical	
2.- Características de almacenaje	-	4- Gavetas - Formato legal y carta	
3.- Medidas	Pulg	25x53x18.5	
4.- Color	-	Plateado	
5.- Material	-	Metal	
6.- Seguridad	-	cerradura y sistema antivuelco	
7.- Ruedas	-	no	

NOTA:

- 1- EL OFERENTE DEBE PRESENTAR SU FICHA TÉCNICA FIRMADA Y SELLADA.
- 2- GARANTÍA MÍNIMA DE UN (01) AÑO.
- 3- EL OFERENTE DEBE ESPECIFICAR LA LÍNEA O MODELO DEL MOBILIARIO A OFERTAR.
- 4- EL PROVEEDOR ADJUDICADO DEBE INCLUIR LA INSTALACIÓN.
- 5- TIEMPO DE ENTREGA (05 DIAS) DESPUÉS DE FIRMADA Y SELLADA LA ORDEN.

A COMPLETAR POR EL ÁREA REQUIRENTE:

FECHA: 29/09/2025

FIRMA Y SELLO: JOHNIEL GOMEZ



Dirección Administrativa

Especificaciones
Técnicas

Departamento de Compras y
Contrataciones

DATOS TÉCNICOS

Especificaciones Técnicas :

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	REQUERIDO	OBSERVACIONES
Silla ergonomica			
1.- Material del Asiento:	-	Piel Sintética	
2.- Color:	-	Negro	
3.- Espaldar en Malla Color Negro:	-	Sí	
4.- Soporte Lumbar Ajustable:	-	Sí	
5.- Asiento Giratorio de Altura Ajustable:	-	Sí	
6.- Descanso Para Cabeza Ajustable:	-	Sí	
7.- Material de la Base:	-	Nylon Negro	
8.- Brazos Ajustables:	-	Sí	
9.- Cantidad de Ruedas:	-	Cinco (05)	

NOTA:

- 1- EL OFERENTE DEBE PRESENTAR SU FICHA TÉCNICA FIRMADA Y SELLADA.
- 2- GARANTÍA MÍNIMA DE UN (01) AÑO.
- 3- EL OFERENTE DEBE ESPECIFICAR LA LÍNEA O MODELO DEL MOBILIARIO A OFERTAR.
- 4- TIEMPO DE ENTREGA (30 DIAS) DIAS CALENDARIOS LUEGO DE LA CERTIFICACION DEL CONTRATO.

A COMPLETAR POR EL ÁREA REQUERENTE:

FECHA: 29/09/25

FIRMA Y SELLO: Johaniel Gomez



Dirección Administrativa

Departamento de Compras y
Contrataciones

Especificaciones
Técnicas

DATOS TÉCNICOS

Especificaciones Técnicas :

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	REQUERIDO	OBSERVACIONES
Silla Secretarial			
1.- Tipo:	-	Ergonómico	
2.- Material del Asiento:	-	Acolchado con espuma, forrado en nylon.	
3.- Espaldar en Malla Color Negro:	-	Sí	
4.- Soporte Lumbar:	-	Sí	
5.- Asiento de Altura Ajustable:	-	Sí	
6.- Color:	-	Negro	
7.- Material de la Base:	-	Metal	
8.- Brazos Fijos:	-	Sí	
9.- Cantidad de Ruedas:	-	Cinco (05)	

NOTA:

- 1- EL OFERENTE DEBE PRESENTAR SU FICHA TÉCNICA FIRMADA Y SELLADA.
- 2- GARANTÍA MÍNIMA DE UN (01) AÑO.
- 3- EL OFERENTE DEBE ESPECIFICAR LA LÍNEA O MODELO DEL MOBILIARIO A OFERTAR.
- 4- TIEMPO DE ENTREGA (30 DIAS) DIAS CALENDARIOS LUEGO DE LA CERTIFICACION DEL CONTRATO.

A COMPLETAR POR EL ÁREA REQUERENTE:

FECHA: 29/09/25

FIRMA Y SELLO: JOHNIEL GOMEZ

