

*ESPECIFICACIONES TÉCNICAS*

*“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DISEÑO E INSTALACIÓN DE CIELO RASO EN SHEETROCK EN EL ÁREA DE RECEPCIÓN DE ESTE HOSPITAL PEDIÁTRICO DR. ROBERT REID CABRAL”*

*COMPRA MENOR*  
*HOSP. REID CABRAL-DAF-CM-2025-0104*

---

*Santo Domingo, Distrito Nacional.*  
*República Dominicana*  
*Noviembre 2025*

## **OBJETIVOS GENERALES**

*El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, para la contratación de un proceso de compra menor convocado “**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DISEÑO E INSTALACIÓN DE CIELO RASO EN SHEETROCK EN EL ÁREA DE RECEPCIÓN DE ESTE HOSPITAL PEDIÁTRICO DR. ROBERT REID CABRAL**”*

*Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en las presentes Especificaciones Técnicas o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta sin más trámites.*

## **PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

*Compra Menor*

## **FUENTE DE RECURSOS**

*El Hospital Pediátrico Dr. Robert Reid Cabral, de conformidad con el Artículo 32 de Reglamento No. 416-23, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, ha tomado las medidas previstas necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente, dentro del presupuesto del año 2025, que sustentará el pago de todos los bienes y servicios adjudicados y adquiridos mediante este proceso.*

## **CONDICIONES DE PAGO**

*El Hospital Pediátrico Dr. Robert Reid Cabral realizará el pago a presentación de una (01) factura y conduce conforme el requerimiento de entrega estipulado, en un plazo de noventa (90) días, estipulado para el presente trimestre.*

### **1.5. CRONOGRAMA DEL PROCESO**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>PERÍODO DE EJECUCIÓN</b>
<i>1. Publicación llamada a participar en el proceso</i>	<i>25/11/2025 14:30</i>
<i>2. Período para realizar consultas por parte de los interesados</i>	<i>27/11/2025 09:30</i>
<i>3. Plazo para emitir respuesta por parte del Comité de Compras y Contrataciones, mediante circulares o enmiendas</i>	<i>27/11/2025 17:00</i>

4. Recepción de Propuestas: “Sobre A” y “Sobre B”	28/11/2025 14:30
5. Apertura de las credenciales/ ofertas técnicas y económicas	28/11/2025 14:35
6. Notificación de errores aritméticos, de solicitud de aclaraciones económicas y de solicitud de subsanación de garantía de seriedad de la oferta.	28/11/2025 14:50
7. Aceptación de correcciones de errores aritméticos y de respuesta a las aclaraciones	03/12/2025 08:00
8. Adjudicación	03/12/2025 09:00
9. Notificación de Adjudicación	03/12/2025 10:00
10. Suscripción del Contrato u orden compras	03/12/2025 11:00
11. Publicación de Orden de Compras	03/12/2025 12:00

### **CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

El solo hecho de un Oferente/Proponente participar en este proceso implica pleno conocimiento, aceptación y sometimiento por él, por sus miembros, ejecutivos y su Representante Legal, a los procedimientos, condiciones, estipulaciones y normativas, sin excepción alguna, establecidas en las presentes Especificaciones técnicas de Condiciones Especificaciones y sus posibles circulares o enmiendas, los cuales tienen carácter jurídicamente obligatorio y vinculante entre sí.

### **DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y SERVICIOS**

Los oferentes/proponentes deberán presentar sus ofertas estrictamente basándose en las especificaciones suministradas en el presente documento, para la **“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DISEÑO E INSTALACIÓN DE CIELO RASO EN SHEETROCK EN EL ÁREA DE RECEPCIÓN DE ESTE HOSPITAL PEDIÁTRICO DR. ROBERT REID CABRAL”** proceso de referencia No. Hosp. Reid Cabral-DAF-CM-2025-0104, las cuales habrán de ajustarse a las siguientes condiciones y características:

### **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:**

<b>ITEM</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>CANTIDAD</b>
1	SUMINITRO E INSTALACIÓN DE CIELO RASO EN SHEETROCK PARA UN ÁREA TOTAL APROXIMADA DE 120M2, EN EL ÁREA DE RECEPCIÓN. DEBERÁ INCLUIR	UNIDAD	1

	<i>ESTRUCTURA METÁLICA, PLACAS DE YESO, MASILLADO, LIJADO Y PINTURA EN COLOR BLANCO.</i>		
2	<i>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DISEÑO EN SHEETROCK PARA UN ÁREA DE 60 M2 EN LA ZONA DE RECEPCIÓN. EL DISEÑO DEBERÁ CONSISTIR EN FORMAS CURVAS, COMPUERTAS POR CÍRCULOS Y SEMICÍRCULOS, CREADOS PARA APORTAR UN ELEMENTO ORNAMENTAL DISTINTIVO, DEBERÁ INCLUIR ESTRUCTURA, PLACAS, DETALLES DE TERMINACIÓN Y PINTURA.</i>	UNIDAD	1

**NOTA I:** Los oferentes, a pena de descalificación y no subsanable, deberán ajustar sus ofertas con descripciones específicas conforme la ficha técnica del proceso, y se establece una adjudicación por LOTE ÚNICO, en tal sentido si un oferente no califica o no oferta en algunos de los ítems su propuesta será desestimada sin más trámites.

**NOTA II:** NOTA: Conforme a que es un proceso que conlleva diseño, remoción e instalación de materiales, se establece como plazo para visita técnica por parte de los oferentes interesados desde la fecha de la publicación hasta el día 27.11.2025 a las 3:30 p.m., a los fines de levantamiento y elaboración de sus propuestas. Para esto, se les entregará una constancia de visita la cual deberá ser depositada conjuntamente con su oferta técnica, en los documentos requeridos en condición no subsanable del literal 11.1.2 Documentación Técnica.

## **DOCUMENTACIÓN PARA PRESENTAR**

### **A. Documentación Legal**

1. Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, debe tener inscrita, en caso de que el proveedor participantes no presente en su RPE las actividades correspondientes se le solicitará la subsanación, para que presente en un plazo no mayor a un (01) día hábil, la evidencia de solicitud ante la DGCP, en caso de no cumplir con lo requerido en el presente documento su oferta será descalificada.
2. Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
3. Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones en la Seguridad Social.
4. Copia del Registro Mercantil vigente.
5. Copia de la cédula de identidad del representante legal.
6. Declaración jurada simple donde se haga constar que la persona jurídica o física, donde ninguno de los socios, directivos, gerentes o administradores se encuentran dentro de las prohibiciones establecidas en el artículo 14 de la Ley 340-06.
7. Formulario de compromiso ético de proveedores (as) del Estado debidamente firmado y sellado por el representante legal o apoderado.

**B. Documentación Técnica (No Subsanable)**

1. *Oferta Técnica (conforme las especificaciones técnicas suministradas). De índole no subsanable debe presentar una oferta clara, con las especificaciones y requerimientos indicados en la ficha técnica del presente proceso. Deberá presentar imágenes de la visita realizada, diseño y tiempo entrega e instalación.*
2. *Carta compromiso, en donde el oferente se compromete a entrega de los bienes y servicios objetos del presente proceso. Es necesario, indicar el tiempo de entrega e instalación de lo adjudicado, no mayor a veinticuatro (24) horas. Además que se comprometa a la instalación de los mismos empezando el mismo día de la entrega.*
3. *Constancia de visita realizada firmada y sellada por la Unidad Operativa de Compras.*

**C. Documentos económica o cotización:**

1. *La Oferta Económica deberá presentarse en pesos dominicanos (RD\$). Los precios tendrán que incluir todas las tasas, impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.*

*El Oferente será responsable y pagara todos los impuestos, derechos de aduana, o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con los bienes a ser suministrados.*

**METODOLOGÍA Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN PARA LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA**

*Las ofertas deberán contener la documentación técnica y legal solicitada en las especificaciones técnicas del presente proceso, la cual será evaluada bajo la metodología Cumple/No Cumple, de acuerdo al artículo 81 del Reglamento de Aplicación núm. 416-23. En esta, todos los documentos referidos en el literal A. Documentación legal, de la documentación a presentar son de carácter subsanable y deberán ser completados a requerimientos por la UOCC en un tiempo de un (01) día hábil, mientras que los documentos referidos en el literal B. Documentación Técnica, se convierten en habilitantes y obligatorios de la oferta y deberán ser cumplidos totalmente para que los oferentes puedan resultar habilitados para la evaluación de las ofertas económicas.*

**LUGAR, FECHA Y HORA**

*La propuesta debe ser entregada en sobre cerrado y sellado en el Departamento de Compras del Hospital Infantil Robert Reid Cabral, sito la Av. Independencia No.2, Santo Domingo, Distrito Nacional, a la hora y día indicado en el Cronograma de actividades del proceso ó en línea a través del Portal Transaccional de Contrataciones Públicas.*

*La Entidad Contratante no recibirá sobres que no estuviesen debidamente cerrados e identificados según lo dispuesto anteriormente.*

**LUGAR DE ENTREGA**

*Los bienes y servicios adjudicados deberán ser entregados e instalados en el **Hospital Pediátrico Dr. Robert Reid Cabral**, sito la Av. Independencia No.2, Santo Domingo, Distrito Nacional, (Incluyendo el transporte a costo del oferente adjudicado), en un plazo no mayor de veinticuatro (24) horas, luego de notificada la adjudicación, previa coordinación con el **Hospital Pediátrico Dr. Robert Reid Cabral**.*

### **ADJUDICACIÓN**

*Se adjudicará la oferta que haya cumplido previamente con todo lo requerido en el presente documento tales como requisitos técnicos y legales, el cual será evaluado bajo el criterio Cumple/No cumple, teniendo en cuenta la idoneidad, tiempo de entrega, distribución, compromiso de instalación y garantía de calidad, crédito y menor precio dentro de las ofertas que hayan calificado con todo lo expuesto anteriormente y subrayado en este párrafo.*

### **VÍAS DE CONTACTO**

*Los interesados podrán solicitar al Hospital Pediátrico Robert Reid Cabral aclaraciones acerca del presente proceso, hasta la hora indicada en el cronograma. Las consultas las formularan los oferentes por escrito, por el portal transaccional o por el correo indicado más abajo, firmado por sus representantes legales, o quien estos identifiquen para el efecto. La Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, dentro del plazo previsto según el cronograma de actividades del presente proceso, se encargará de obtener las respuestas conforme a la naturaleza de la misma.*

**HOSPITAL PEDIATRICO Dr. ROBERT REID CABRAL**

**REFERENCIA:** Hosp. Reid Cabral-DAF-CM-2025-0104

**DIRECCIÓN:** Av. Independencia No.2, Santo Domingo, Distrito Nacional

**CORREO:** [compras01hirrc@gmail.com](mailto:compras01hirrc@gmail.com)