



REPUBLICA DOMINICANA
Dirección General de las Escuelas Vocacionales de las FF. AA. y la P.N.
SANTO DOMINGO, ESTE.

—◆—
TODO POR LA PATRIA

FICHA TÉCNICA.

**ADQUISICION DE SUMINISTROS, PARA SER UTILIZADOS EN EL TALLER DE
EVENTOS INFANTILES, PARA SER UTILIZADO EN LA DIRECCION GENERAL DE
LAS ESCUELAS VOCACIONALES DE LAS FF.AA. y P.N.**

**Proceso de Compras por Debajo del Umbral.
SISTEMA ELECTRONICO DE CONTRATACIONES PÚBLICA
DIGEV-DAF-CD-2025-0061.**

1.0. INVITACIÓN

La Dirección General de las Escuelas Vocacionales de las FF.AA., y de la P.N. en virtud de lo establecido en la Ley 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Obras, Servicios y Concesiones, sus modificaciones contenidas en la Ley 449-06 y su Reglamento de aplicación No. 416-23, de fecha catorce (14) de septiembre del dos mil veintitrés (2023). Invita a todas las personas naturales y/o jurídicas interesadas a los fines de presentar su mejor oferta para **LA ADQUISICION DE SUMINISTROS, PARA SER UTILIZADOS EN EL TALLER DE EVENTOS INFANTILES.**

Detallados más abajo:

1.1. OBJETIVO Y DISPOSICIONES GENERALES.

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, que deseen participar el procedimiento de Compra por Debajo del Umbral de **Referencia DIGEV-DAF-CD-2025-0061.**

Las Informaciones y especificaciones técnicas descritas en el presente documento son de uso confidencial, con la finalidad de que los Oferentes/Proponentes puedan preparar propuestas para el presente proceso. Las mismas no podrán ser divulgadas o publicadas por los Oferentes o el personal que esté bajo la responsabilidad del mismo.

2.0 ESPECIFICACIONES TECNICAS

Con la finalidad de que los Oferentes puedan presentar sus propuestas, a continuación, se detallan las especificaciones técnicas que deberán cumplir los bienes objeto del presente proceso de contrataciones.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCION	CARACTERISTICAS
1	7	UD	ROLLOS DE HILO NAILON	

2	30	UD	YARDAS DE FILTRO SUAVE (DIFERENTES COLORES)	
3	5	UD	LIBRAS DE PELO DE ANGEL	
4	10	UD	YARDAS DE ORGANZA (DIFERENTES COLORES)	
5	100	UD	CARTULINA LISA	
6	5	UD	PAQUETES DE CAJITAS DE CARTON BLANCO	
7	5	UD	PLANCHAS DE CARTON	
8	5	UD	PLANCHAS DE CARRTON BOARD	
9	2	UD	CAJAS DE ALMACENAMIENTO PEQUEÑAS	
10	2	UD	CAJAS DE ALMACENAMIENTOS GRANDE CON TAPA	
11	2	UD	RESMA DE OPALINAS	
12	2	UD	RESMA DE CATONITI	

13	7	UD	PAPEL DE CREPE GRUESA	
14	10	UD	PLANCHAS DE FOAMI METALICO (ROJO, VERDE, DORADO, PLATEADO)	
15	40	UD	PLANCHAS DE FOAMI DE BRILLO 53X90 (TODOS LOS COLORES)	
16	15	UD	PAQUETES DE ALAMBRE DE FLORES	
17	5	UD	PINTURAS ACRILICAS (BLANCO, ROSADO, LILA, ROJO, AXUL, AMARILLO, NEGRO)	
18	15	UD	FUNDAS DE VELAS DE SILICON FINAS	
19	15	UD	FUNDAS DE VELAS DE SILICON GRUESO	
20	7	UD	PEGAMENTOS LIQUIDOS UHU	
21	3	UD	CINTAS ADHESIVAS TRANSPARENTES	
22	5	UD	TAPE DOBLE CARA	
23	15	UD	CUBETAS DE METAL O PLASTICAS	

24	15	UD	PAQUETE DE GLOBOS KROME NO.5 (DORADO, PLATEADO, ROUSE GOLD, VERDE, MORADO, AZUL)	
25	15	UD	PAQUETES DE GLOBOS KHROME NO. 12 (2 DORADO Y 2 PLATEADO)	
26	5	UD	PAQUETES DE GLOBOS KHROME TIPO LAPIZ COLORES SURTIDOS (100) UNIDADES	
27	15	UD	PAQUETES DE GLOBOS NO12	
28	15	UD	PAQUETES DE GLOBO NO.9	
29	5	UD	PAQUETES DE GLOBOS CONECTORES O BIPOLO	
30	5	UD	PAQUETE DE GLOBO NO.5	
31	25	UD	GLOBOS NO.18	
32	10	UD	PAQUETES DE GLOBO TIPO LAPIZ (260)	
33	10	UD	PAQUETES DE BLOBO TIPO LAPIZ (160)	
34	1	UD	PAQUETE GRANDE DE BOLITAS DORADAS	

35	25	UD	GLOBO METALICOS DE PÉRSONAJES (DIFERENTES TAMAÑO)	
36	25	UD	GLOBO BURBUJA (DIFERENTES TAMANO)	
37	25	UD	GLOBOS METALICOS EN FORMA DE NUMERO (TAMAÑO 32)	
38	1	UD	PAQUETE DE PERLA GRANDE	
39	1	UD	PAQUETE DE PERLA MEDIANA	
40	3	UD	LIBRAS DE PALITOS CHINO	
41	5	UD	PAQUETES DE CINTILLOS	

2.1 GARANTÍA

Nota 1: Los Oferentes/proponentes deberán considerar la Entrega de forma inmediata a partir de la notificación de adjudicación.

3.0. FORMA DE PRESENTACIÓN.

El idioma oficial de presentación para el presente proceso de Compra por Debajo del Umbral, es el español, por tanto, toda la correspondencia y documentos generados durante el procedimiento que intercambien el Oferente y el departamento de Compras y Contrataciones deberán ser presentados en este idioma o de encontrarse en un idioma distinto, deberán contar con la traducción al español realizada por un intérprete judicial debidamente autorizado.

El precio de la oferta deberá estar en la moneda Nacional, es decir en **pesos dominicanos (RD\$)**, y esta deberá de tener una vigencia mínima de sesenta (60) días hábiles a partir de la fecha de recepción de su propuesta.

3.01 CONDICIONES DE PAGO.

El departamento de Cuentas por Pagar, de la **Dirección General de las Escuelas Vocacionales de las FF.AA., y de la P.N**, solo someterá a pagos, las facturas que cumplan con las especificaciones siguientes:

- 1.- Numerada Firmada y Sellada por la Empresa adjudicataria.
- 2.- Deberá tener una descripción de los artículos suministrados.
- 3.- Certificación firmada y sellada de recibido del Departamento correspondiente, mediante lo cual se consta la legitimidad del documento.
- 4.- Número de Comprobante Fiscal Gubernamental.
- 5.- Los precios incluidos en la misma deberán estar en pesos dominicanos (RD\$) con el **ITBIS** transparentado.

3.02 FORMA DE PAGO

Los Oferentes/Proponentes deberán considerar, que luego de haber sometido la factura correspondiente para fines de pago, en la forma descrita en el punto 3.01, la **Dirección General de las Escuelas Vocacionales de las Fuerzas Armadas y la Policía Nacional**, realizara el pago correspondiente en un tiempo aproximado no menor a los de 60 días hábiles.

ADQUISICION DE SUMINISTROS, PARA SER UTILIZADOS EN EL TALLER DE EVENTOS INFANTILES, PARA SER EJECUTADO EN LA DIRECCION GENERAL DE LAS ESCUELAS VOCACIONALES.

4.00 PRESENTACION DE DOCUMENTOS.

Los oferentes interesados en participar podrán presentar sus propuestas técnicas y económicas de forma electrónica a través del Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP) o en soporte papel. Ambos formatos tendrán la misma validez, en cumplimiento al Artículo 109 del Reglamento de aplicación 416-23 de fecha 14 de septiembre del año 2023 de la ley 340-06.

En caso de que un interesado presente oferta tanto en formato electrónico como soporte papel, será considerada solamente la oferta electrónica, en cumplimiento al Párrafo III Reglamento de aplicación 416-23 de fecha 14 de septiembre del año 2023 de la ley 340-06.

En caso de existir discrepancias entre lo digitado en el (SECP) y la documentación publicada en este mismo portal, prevalecerá el documento publicado, siempre que esté sellado y firmado por el oferente, en cumplimiento al Párrafo IV Reglamento de aplicación 416-23 de fecha 14 de septiembre del año 2023 de la ley 340-06.

NOMBRE DEL OFERENTE

(Sello social)

Firma del Representante Legal

**DIRECCION GENERAL DE LAS ESCUELAS VOCACIONALES DE LAS FF.AA., Y DE LA PN.
Compras por Debajo del Umbral No. DIGEV-DAF-CD-2025-0061.**

Dirección: Carretera Mella Km 16 ½, El Bonito, San Isidro, Santo Domingo Este,
Teléfono:809-748-0588, Ext.1069,1067,gmail:compras@digev.mil.do, la página de la Institución
www.digev.mil.do

5.- DOCUMENTACION TECNICA Y ECONOMICA A PRESENTAR TANTO EN EL SISTEMA ELECTRONICOS DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, COMO EN FORMATO FISICO.

1. **Copia del Registro Nacional de Proveedores (RPE Activo)** emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas actualizado o acuse de inscripción indicando que está en proceso, con detalle de los rubros de los bienes y servicios que puede comercializar con el Estado dominicano., en especial los rubros concernientes al presente proceso, Rubros 11160000, 11150000, 14120000, 14110000, 13100000, 60120000, 31210000, 12350000, 31200000, 60140000, 49130000, 52150000, 49100000.
2. **Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII)**, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
3. **Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)**, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

C).- Documentación Oferta Económica.

1. **Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.33)** debiendo estar firmada en todas las páginas por el Representante Legal, y deberá llevar el sello social de la compañía, debiendo indicar marcas de los artículos ofertados **No Subsanable**.

6.0 ELEGIBILIDAD.

La Dirección General de las Escuelas Vocacionales de las FF.AA., y de la P.N., deberá verificar que el Oferente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país, y que el Rubro presentado en su **RPE** coincida con el objeto contractual de este proceso; y esté autorizado para tener relaciones comerciales con el Estado Dominicano, así mismo deberá estar al día con el pago de sus obligaciones y compromisos fiscales y que los productos ofertados cumplan con las especificaciones técnicas solicitadas.

7.00 CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

La Dirección Administrativa y Financiera en cumplimiento al Artículo 83. Criterios de adjudicación. El criterio de adjudicación para determinar la oferta más conveniente deberá ser establecido de manera inequívoca en el pliego de condiciones y podrán ser los siguientes, por consiguiente, dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, calidad, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito a los Oferentes el resultado del proceso. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

9.1. La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con todos los requisitos exigidos (técnicos y económicos), logrando cumplir con los Criterios de Evaluación y haya presentado el menor precio ofertado.

10.0 PLAN DE ENTREGA

Los Oferentes deberán estimar que, para cumplir con los objetivos de los bienes requeridos, se deberán entregar en el Departamento de Almacén de la **Dirección General de las Escuelas Vocacionales de las FF.AA., y de la P.N** en un horario de 08:00 am hasta 4:00 pm, en las denominaciones y cantidades descritas en el Puntos 2.0. “Especificaciones Técnicas”.

Los Oferentes/Proponentes deberán iniciar el suministro de entrega inmediata de los bienes.

Para mayor información contactar con el Departamento de Compras, DIGEV. Al teléfono 809-748-0588 Ext. 1069 y 1067. Correo electrónico compras@digev.mil.do


JOSE CUEBA DURAN
Teniente Coronel, ERD (DEM)
Sub-Director de Compras, DIGEV.



Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, (DIGEV).