

OFICIO-4128

Al : **DR. HAZIN.**  
: director administrativo, **HGRDMVSA.**

VIA. : **Lic. NIUTON MESA**  
Gerente del departamento compras **HGRDMVSA.**

De la : **Licda. EUNICE VAN-HENNEIGEN**  
: Encargada interina del almacén de medicamentos.

Asunto : Solicitud de Compras de insumos de urgencia.

Cortésmente me dirijo a usted, para solicitarle interponer de sus buenos y valiosos oficios, para que, dentro de las posibilidades existentes, sean adquiridos los artículos detallados debajo, para ser utilizarlos en el HGRDMVSA.

ITEM	DESCRIPCION	SOLICITADA
1	Boquilla para espirometro	200
2	Venda elástica #6	960
3	Guantes #7.0	1,200
4	Llave de 3 vias	100

Atentamente,

**Licda. EUNICE VAN-HENNEIGEN.**  
Encargada interina de Almacén de medicamentos **HGRDMVSA**

