



Ayuntamiento de Moca
¡PRIMERO NUESTRO PUEBLO!

AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE MOCA

**ESPECÍFICACIONES TECNICA
COMPRA POR DEBAJO DEL UMBRAL**

Moca, Provincia Espaillat
República Dominicana

Objetivos y Alcance

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas que deseen participar en el proceso de compra menor para la **ADQUISICIÓN DE TINTAS Y UNA IMPRESORA PARA LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL AYUNTAMIENTO DE MOCA (AYUNTAMIENTO MOCA-DAF-CD-2025-0068)**.

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Productos	Cantidad
IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	1
TINTA EPSON NEGRA 544	20
CINTA GENERICA L350	15
TONER LASER 19A	10
KIT CABEZAL CANON SERIE NEGRO	10
TONER COMPATIBLE	10
TINTA PARA SELLOS	12

Presentación de Propuestas Técnicas y Económicas “Sobre A” y “Sobre B”

Las Ofertas se presentarán en un Sobre cerrado con las siguientes inscripciones:

NOMBRE DEL OFERENTE
(Sello social)
DEPARTAMENTO DE COMPRAS
DEL AYUNTAMIENTO DE MOCA

Este Sobre contendrá en su interior el “Sobre A” Propuesta Técnica y el “Sobre B” Propuesta Económica.

Las propuestas pueden ser presentada en formato digital serán recibidas a través del portal transaccional del sistema informático para la gestión de las compras y contrataciones del Estado Dominicano.

La presentación de las propuestas **técnicas y económicas en físico** serán recibidas en sobres cerrados en el Departamento de Compras de la Institución, ubicada en el Ayuntamiento Municipal de Moca, en la calle Independencia No.25 Esq. Antonio De La Maza, Moca, **Españat, en el día y hora indicado en el Cronograma de Actividades del portal transaccional.**

Documentación a Presentar

1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
2. Estar inscrito en el Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- 3- Estar al día en el pago de las obligaciones ante la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)
- 4- Estar al día Dirección General de Impuestos Internos (DGII)
5. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.033)

Criterios de Evaluación

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad **“CUMPLE/ NO CUMPLE”**:

CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación se hará a favor del oferente que presente el menor precio y que cumpla con las especificaciones técnicas establecidas

Condición de pago.

Los pagos serán realizados mediante cheque a favor del adjudicatario según detallamos a continuación:

Crédito de 90 a 120 días, luego de recibida conforme la factura.



ENTREGA Y RECEPCIÓN

Requisitos de Entrega

Todos los bienes adjudicados deben ser entregados conforme a las especificaciones técnicas solicitadas, así como en el lugar de entrega convenido en el **Ayuntamiento Municipal de Moca**.

