

OFICIO-4087

Al : **DR. HAZIN.**
: director administrativo, **HGRDMVSA.**

VIA. : **Lic. NIUTON MESA**
: Gerente del departamento compras **HGRDMVSA.**

De la : **Licda. EUNICE VAN-HENNEIGEN**
: Encargada interina del almacén de medicamentos.

Asunto : Solicitud de Compras de insumos de urgencia.

Cortésmente me dirijo a usted, para solicitarle interponer de sus buenos y valiosos oficios, para que, dentro de las posibilidades existentes, sean adquiridos los artículos detallados debajo, para ser utilizarlos en el HGRDMVSA.

ITEM	DESCRIPCION	SOLICITADA
1	HOJAS DE BISTURI #20 SAFETEX (CHMED)	5
2	SELLO B/ AGUA COMPLETO POLYMED 9032)	10
3	PROTECTOR DE CAMA 60X90 CON 4% SAP PAQ/10	500

Atentamente,



Licda. EUNICE VAN-HENNEIGEN.
Encargada interina de Almacén de medicamentos **HGRDMVSA**