

**PROGRAMA DE MEDICAMENTOS ESENCIALES,
CENTRAL DE APOYO LOGÍSTICO (PROMESE/CAL)**

Acta Simple de Inicio de Procedimiento para la “ADQUISICIÓN DE ROLLOS CON COPIA AMARILLA PARA IMPRESORA.” Referencia Núm. PROMESECAL-DAF-CM-2025-0070.

La Dirección Administrativa y Financiera junto al Departamento de Compras y Contrataciones se reúnen siendo las dos horas de la tarde (2:00 pm), del día trece (13) de octubre del año 2025, con la finalidad de dar cumplimiento a las disposiciones vertidas en la Ley 340-06 y de su Reglamento de Aplicación, instituido mediante Decreto Núm. 416-23, el cual establece que la unidad responsable de la organización, conducción y ejecución del proceso de Compras Menores es la Dirección Administrativa-Financiera, de la Entidad Contratante, previa autorización de la máxima autoridad ejecutiva”. A propósito del proceso para la **ADQUISICIÓN DE ROLLOS CON COPIA AMARILLA PARA IMPRESORA**, mediante el procedimiento de Compra menor, expediente ref. **PROMESECAL-DAF-CM-2025-0070**, cumpliendo con los requisitos de publicidad y quórum de invitaciones a presentar ofertas exigidos por la Ley No. 340-06; la Unidad Administrativa y Financiera está constituido por:

- Dirección Administrativa y Financiera, representada por el **Lic. Francisco Alberto Vargas Ramírez**.
- Departamento de Compras y Contrataciones, por el **Lic. Robert Dante Urbàez Cuevas**.

Abierta la sesión, se comunica a los presentes, que la reunión había sido convocada para conocer y decidir sobre lo siguiente:

1. Conocer el Procedimiento de Selección.
2. Verificación de la disponibilidad de fondos, a través del Certificado de Existencia de Fondos.
3. Ponderar las especificaciones técnicas vertidas en la Ficha Técnica y el Cronograma de Actividades.
4. Designación de Perito, que verificarán las propuestas técnicas.

Vista: La ficha técnica del proceso para la **ADQUISICIÓN DE ROLLOS CON COPIA AMARILLA PARA IMPRESORA**.

Vista: La Solicitud de Compra o Contratación, elaborada en fecha 13 de octubre del año 2025, por el monto de (ochocientos veintiséis mil pesos con **00/100 (RDS 826,000.00)**).

Luego de revisar las documentaciones de lugar y de un intercambio de opiniones la Unidad Administrativa y financiera resoluto lo siguiente:

Primero: Aprueba, el Procedimiento de Selección de Compra Menor, para regir el proceso de la ADQUISICIÓN DE ROLLOS CON COPIA AMARILLA PARA IMPRESORA.

Segundo: Aprueba, las especificaciones técnicas vertidas en la Ficha Técnica y el Cronograma de Actividades.

Tercero: Designa, al: **Sr. Junior Vásquez**, de la División de Servicios Generales como perito técnico, quien verificará que las propuestas cumplan con las especificaciones técnicas solicitadas.

Cuarto: Ordena, a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones para que continúe con el procedimiento, y proceda a la elaboración de la convocatoria, invitaciones y demás documentos requeridos.

Siendo las dos horas y quince minutos de la tarde (2:15 pm), levanta la presente acta en la provincia de Santo Domingo, Municipio de Santo Domingo Norte, Republica Dominicana hoy día trece de octubre del año dos mil veinticinco (2025).

Lic. Francisco Alberto Vargas Ramirez
Director Adm. y Financiero (DAF)



Lic. Robert Dante Urbaz Cuevas
Enc. Depto. de Compras y Contrataciones

