

## FICHA TECNICA

01 de octubre, 2025

### MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

#### Invitación a Participar


El Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales, les invita a participar en el **Proceso de Compra por Debajo del Umbral** de referencia núm. **MIMARENA-DAF-CD-2025-0229** para los fines de presentar su mejor oferta para la **“Adquisición de sellos gomígrafos pretintados para el Viceministerio de Recursos Forestales”**.

La presente invitación se hace de conformidad con los artículos Núm. 16 y 17 de la Ley Núm. 340-06 de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 49-06 de fecha seis (6) de diciembre del dos mil seis (2006).


#### Especificaciones Técnicas

#### Ficha Técnica:


##### ITEM 1

	<p><b>Nombre:</b> Sello gomífero pretintado. <b>Descripción:</b> Sello redondo pretintado <b>Área requirente:</b> Banco de Semillas. <b>Cantidad:</b> 2.</p>
---	--


##### ITEM 2

	<p><b>Nombre:</b> Sello gomífero pretintado. <b>Descripción:</b> Sello redondo pretintado <b>Área requirente:</b> Viceministerio de Recursos Forestales. <b>Cantidad:</b> 2.</p>
---	--


**ITEM 3**

	<p><b>Nombre:</b> Sello gomífero pretintado. <b>Descripción:</b> Sello redondo pretintado <b>Área requirente:</b> Dirección de Bosques y Manejo Forestal. <b>Cantidad:</b> 2.</p>
---	---


**ITEM 4**

	<p><b>Nombre:</b> Sello gomífero pretintado. <b>Descripción:</b> Sello redondo pretintado <b>Área requirente:</b> Programa Reforestación. <b>Cantidad:</b> 2.</p>
--	---


**ITEM 5**

	<p><b>Nombre:</b> Sello gomífero pretintado. <b>Descripción:</b> Sello redondo pretintado <b>Área requirente:</b> Dirección de Reforestación y Fomento Forestal. <b>Cantidad:</b> 2.</p>
---	--


**ITEM 6**

	<p><b>Nombre:</b> Sello gomífero pretintado. <b>Descripción:</b> Sello redondo pretintado. <b>Área requirente:</b> Dirección de seguimiento de autorizaciones ambientales. <b>Cantidad:</b> 2.</p>
---	--


**ITEM 7**

 <p style="text-align: center;"><b>VICEMINISTERIO DE GESTIÓN AMBIENTAL</b></p> <p style="text-align: center;"><small>DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE AUTORIZACIONES AMBIENTALES</small></p> <p style="text-align: center;"><b>RECIBIDO</b></p> <p>FECHA: _____</p> <p>HORA: _____</p> <p>FIRMA: _____</p>	<p><b>Nombre:</b> Sello gomífero pretintado.</p> <p><b>Descripción:</b> Sello de RECIBIDO rectangular pretintado.</p> <p><b>Área requirente:</b> Dirección de seguimiento de autorizaciones ambientales.</p> <p><b>Cantidad:</b> 2</p>
--	--

**ITEM 8**

 <p style="text-align: center;"><b>VICEMINISTERIO DE RECURSOS FORESTALES</b></p> <p style="text-align: center;"><small>DIRECCIÓN DE REFORESTACIÓN Y FOMENTO FORESTAL</small></p> <p style="text-align: center;"><b>RECIBIDO</b></p> <p>FECHA: _____</p> <p>HORA: _____</p> <p>FIRMA: _____</p>	<p><b>Nombre:</b> Sello gomífero pretintado.</p> <p><b>Descripción:</b> Sello de RECIBIDO rectangular pretintado</p> <p><b>Área requirente:</b> Dirección de Reforestación.</p> <p><b>Cantidad:</b> 2.</p>
---	--

**ITEM 9**

 <p style="text-align: center;"><b>VICEMINISTERIO DE RECURSOS FORESTALES</b></p> <p style="text-align: center;"><b>RECIBIDO</b></p> <p>FECHA: _____</p> <p>HORA: _____</p> <p>FIRMA: _____</p>	<p><b>Nombre:</b> Sello gomífero pretintado.</p> <p><b>Descripción:</b> Sello de RECIBIDO rectangular pretintado</p> <p><b>Área requirente:</b> Viceministerio de Recursos Forestales.</p> <p><b>Cantidad:</b> 2.</p>
---	---

**Es obligatorio para los Proveedores:**

El adjudicatario debe entregar los bienes a partir de siete (07) días hábiles luego de la notificación de la orden

**Documentación para presentar**

---

1. Formulario (SNCC.F.033) Presentación de Oferta Económica o cotización. (**No Subsancable**).
2. **Oferta Técnica.** Debe describir las especificaciones técnicas de la contratación solicitada y Muestra fotográfica. Catalogo a Full Color de los bienes ofertados. (**No subsancable**).
3. Registro Nacional de Proveedores del Estado (**RPE**) (Tener inscrito las siguientes actividades comerciales: **55120000 - Etiquetado y accesorios, Nota: Tener inscrito en su RPE la Actividad**

**Comercial dentro del plazo establecido para subsanación de las ofertas técnicas. Esto de acuerdo con lo estipulado en el artículo 16, del decreto 416-23. (Subsanable).**

4. Certificación vigente emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII). (Subsanable).
5. Certificación vigente emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS). (Subsanable).
6. Copia de Certificado de **Registro Mercantil**, Actualizada. (Subsanable).
7. Carta compromiso aceptación de tiempo de entrega en un plazo máximo de un (07) días hábiles, a partir de la fecha de la orden de compras.
8. **Carta de aceptación de condiciones de pago** con plazo a treinta (30) días.

### **Tiempo y Lugar de Entrega**

---

El lugar de entrega de los bienes/servicios es en el **Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales, ubicado en la Avenida Cayetano Germosén esq. Avenida Gregorio Luperón, Ensanche el Pedregal**. Para la entrega se debe **coordinar con la Dirección Administrativa, en la extensión 7321**; el horario de recepción es de lunes a viernes (Días laborables) desde las 8:00 a.m. hasta las 3:00 p.m.

### **Facturación y Condiciones de Pago**

---

El oferente acepta que el pago de los bienes/servicios será a sesenta (30) días luego de haber realizado la entrega de los bienes/servicios. La factura debe ser remitida, firmada y sellada en la **División Archivo y Correspondencia** del Ministerio de Medio ambiente RNC No. **422-00042-1**, Avenida Cayetano Germosén esq. Avenida Gregorio Luperón, Ensanche el Pedregal, Santo Domingo, República Dominicana.

### **Criterio de adjudicación por lote único**

---

La entidad contratante evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al participante / Oferente que resulten favorecido.

La Adjudicación será a favor del oferente que haya cumplido con todos los requisitos técnicos y que ofrezca el menor precio. La adjudicación se realizará por lote único.

### **Responsabilidades del Proveedor**

---

- a) Proveer todos los bienes y servicios de acuerdo con el tiempo de entrega establecido.
- b) Obrar con lealtad y buena fe en el suministro de los bienes o servicios objeto de la contratación, evitando dilaciones;
- c) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho;
- d) Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada a los fines de la elaboración de su propuesta.