



PRESIDENCIA DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

SUPÉRATE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE HIGIENE Y LIMPIEZA USO DEL PROGRAMA
SUPÉRATE.

04 septiembre 2025
Santo Domingo

CONTENIDO

OBJETIVO GENERAL	3
EDIFICACIONES TÉCNICAS	3
EDIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS	3
CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LA OFERTA	3
CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN	3
LUGAR DE ENTREGA	4
FACTURACIÓN Y CONDICIONES DE PAGO	4

OBJETIVO GENERAL

Adquisición de materiales de higiene y limpieza para el Programa Supérate.

OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de materiales de higiene y limpieza para el Programa Supérate, a requisición de la Dirección de administrativo, a las especificaciones técnicas descritas en el presente documento con criterio precio/calidad, mediante el proceso de compras correspondiente.

BIENES REQUERIDOS

Ítems	Descripción	Unidades	Cantidad
1	ACEITE WD-40 5.5	100	UND
2	AMBIENTADOR EN SPRAY 6/1	250	PAQ
3	COLORO DE 1 GALON	400	GAL
4	CUBETAS CON ASAS DE 3 GALONES	80	UND
5	CUCHARAS PLASTICAS	800	PAQ
6	DETERGENTE PAQ. DE 5 LIBRAS	200	UND
7	ESCOBA DE NYLON CON PALO	200	UD
8	FUNDAS NEGRAS DE 17 x 22 PAQUETES DE 100/1	290	PAQ
9	FUNDAS NEGRAS DE 24 x 30 PAQUETES DE 100/1	290	PAQ
10	FUNDAS NEGRAS DE 55 GALONES PAQUETE 100/1	290	PAQ
11	GUANTES REFORZADOS PARA LIMPIEZA SIZE L	290	PAQ
12	INSECTISIDA EN SPRAY DE 400ML MULTIUSO	100	UND
13	JABON LIQUIDO LAVA PLATOS EN GALON	200	GAL
14	JABON LIQUIDO PARA MANOS EN GALON	200	GAL
15	RECOGEDOR BASURA CON PALO	100	UND

SUPÉRATE

16	FARDOS PAPEL DE BAÑO JUMBO FARDOS DE 12/1	400	UND
17	FARDOS PAPEL TOALLA FARDO 6/1	400	UND
18	PIEDRA AMBIENTADOR DE BAÑO OLORES VARIOS	200	UNID
20	PLATOS DESECHABLES BIODEGRADABLE #6	500	PAQ
21	PLATOS DESECHABLES BIODEGRADABLE #9	500	PAQ
22	SERVILLETAS DE MESA CUADRADAS EN PAQ. 500/1	400	PAQ
23	VASOS CONICOS 4.5 ONZAS DE 200/1	500	PAQ
24	SUAPER DE LIMPIEZA DE ALGODÓN NO. 36	300	UND
25	VASOS BIODEGRADABLE # 4 PAQ 50/1	600	PAQ
26	VASOS BIODEGRADABLE # 8 PAQ 50/1	600	PAQ
27	ZAFACON PARA BAÑO CON TAPA 24X21X33CM	100	UND
28	TOALLAS DE MICROFIBRA 3/1	100	PAQ
29	LIMPIA CERAMICA DE 1 GALON	200	GAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MINIMAS

Deben presentar imágenes a color y descripción del bien a oferta en idioma en español, el costo del transporte debe estar incluido en los precios unitarios.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

Este Programa Supérate evaluará las propuestas presentadas por los oferentes, a fin de determinar si éstas satisfacen los requerimientos establecidos en las presentes Condiciones Generales y especificaciones técnicas del proceso.

Método: **Cumple / No Cumple.**

CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Solo serán tomadas en cuenta para la adjudicación, bajo el criterio de menor precio ofertado, aquellas ofertas económicas de los proponentes que hayan resultado habilitados luego de ser superada la etapa de evaluación técnica y validación de credenciales, y calificados como cumple en la evaluación de la Oferta Económica. Y, posteriormente, se procederá con la adjudicación del proceso a favor de un único oferente cuya oferta económica presente el menor precio, presente todos los ítems solicitados y cumpliendo con los mismos y se encuentre dentro de los parámetros de los precios del mercado. Es decir, la adjudicación será basada en menor precio. En caso de que ningún oferente haya presentado todos los ítems o cumplido, se procederá a hacer la adjudicación por ítems.

TIEMPO Y LUGAR DE ENTREGA

La entrega del equipo debe realizarse luego de haber sido publicada la adjudicación y notificada la orden de compra, dentro de un margen de 3 a 5 días laborables en el Almacén de la Abreu ubicado en la C/Abreu esquina Salcedo, Sector San Carlos, Santo Domingo, República Dominicana.

FACTURACIÓN Y CONDICIONES DE PAGO

La condición de pago, el oferente deberá otorgar un crédito de 60 días luego de emitida la factura, para la facturación el proveedor debe emitir una factura por los bienes/ servicios entregados con su recibido conforme, las facturas deben ser remitidas firmadas y selladas al Programa Supérate, RNC No. 430-02945-9, con NCF gubernamental; ubicado en la Leopoldo Navarro No. 61, Edificio San Rafael, 6to piso. Ens. Don Bosco, anexa la copia de la orden de compras del bien y conduce de la entrega del bien, DGII y TSS al día.


Mary Herrera
Dirección Administrativa

