Parque Nacional Mirador Norte
"Ahorrando verde para el futuro"

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

ESPECIFICACIONES TECNICAS

En conformidad con las disposiciones establecidas en el Manual de Procedimiento del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas, detallamos las especificaciones técnicas para la adquisición de los siguientes insumos:

Descripción	UNIDAD	CANTIDAD
FUNDAS NEGRAS DE 55 GLS CALIBRE 200 GRADO HOSPITALARIO	UNIDAD	25,000
FUNDAS NEGRAS DE 50 LBS	UNIDAD	3,000
FUNDAS BLANCAS DE 50 LBS CON ASAS	UNIDAD	1,000

Condiciones del proceso

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS.**

Procedimiento de Selección:

Compra Directa

Condiciones del Proceso:

- Cotizar todas las cantidades y todos los ítems.
- Cotización sellada y firmada.
- Disponibilidad para entrega inmediata de acuerdo a lo especificado en las condiciones de entrega descritas en este pliego de condiciones.
- Oferta debe estar vigente hasta completar la entrega total del pedido.
- Crédito 30 días, después de la entrega total del pedido y la emisión de la factura.
- Todas las condiciones que se solicitan en este proceso deben estar especificadas en la cotización.
- Los documentos solicitados deben estar vigente al momento de la publicación.
- Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD$).
- Enviar Muestra para ser evaluada por el área solicitante.
- Garantía de fabrica del producto.
- Instalacion gratuita dispensadores/dosificadores para uso de químicos área lavandería.

  *Toda la documentación solicitada en este proceso debe ser enviada por una misma vía.

- **Condición de pago**. Los pagos serán realizados mediante libramientos a favor del adjudicatario según detallamos a continuación:
  - Crédito a 30 días, luego de recibido conforme los productos y a su vez la factura.

Condiciones de Evaluación:

Las propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos, la misma será evaluada bajo el criterio del área solicitante y el departamento de compras.

- Disponibilidad para entrega inmediata de acuerdo con la fecha establecida en las condiciones de entrega.
- Ofertas debe estar vigente hasta concluir la entrega total del pedido.
- Impuestos al día (TSS y DGII)
- Artículos de calidad, en perfecto estado y con fecha de vencimiento mayor a 1 año.
- Evaluacion de muestra sujeta a las necesidades del área solicitante y de la institución.

Condiciones de entrega:

La entrega se realizará de manera inmediata de acuerdo a lo solicitud por el departamento de compras. Se recibirá por conduce junto a la orden de compras, en el almacén general en horario de 8 am a 4 pm.

Criterios para la Adjudicación:

La adjudicación se hará a favor del oferente que ofrezca la Calidad, disponibilidad de entrega, crédito, precio, garantia y que cumpla con todas las condiciones y especificaciones establecidas, se evaluara y se calificará la oferta que más convenga a la satisfacción del interés institucional y el cumplimiento de los fines cometidos de la administración conforme a todo lo establecido en el pliego de condiciones.

Todas las condiciones son imprescindibles para ser adjudicado, en caso de que se presentare una sola oferta, se determinara la urgencia y se procederá a la adjudicación, siempre que cumpla con la calidad del producto y la disponibilidad de entrega.

Errores no subsanables:

-Los productos cotizados que no se correspondan con lo solicitado.

-Presentar ofertas con datos que le prevean una ventaja en el proceso.

-No presentar Muestra.

-No especificar condiciones de crédito y entrega según lo descrito en la condiciones.

- No cotizar todos las Cantidades.

-Vigencia de los documentos solicitados al momento de la publicación

- Recepción de documentos solicitados solo por una misma vía.

-Cotizar otra unidad de medida que no sea la solicitada.

Errores no subsanables después de adjudicado el proceso:

-No cumplir con el tiempo, fecha y horario de entrega establecido para este proceso.

-No entregar la mercancía y cantidad que haya sido aprobada en este proceso (que no coincida con las fichas presentadas y/o muestras).

-No entregar la calidad solicitada.

-Entregar mercancía con menos de 1 año de vencimiento

Documentos a presentar:

*Registro de proveedores del estado (RPE)
*Certificación de la Dirección General de Impuestos (DGII)
*Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)
*Oferta técnica
*Copia de la cedula de identidad en caso de ser persona física
*Registro mercantil actualizado en caso de ser persona moral

Parque Nacional Mirador del Norte
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

GERENCIA DE COMPRAS