



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

REF: AYUNTAMIENTO STGO-DAF-CD-2025-0046

El objetivo de las presente especificaciones técnicas es establecer los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones necesarias para las personas físicas y jurídicas que deseen participar en el proceso de **COMPRA DIRECTA** para la "ADQUISICIÓN DE ALAMBRES DE GOMA A REQUERIMIENTO DEL DEPARTAMENTO DE EDIFICACIONES Y MANTENIMIENTO".

ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMOS

Es imprescindible cotizar productos de alta calidad donde se especifique la marca (si aplica), características, y medidas en todo caso.

Favor respetar el orden en el que se encuentran ubicados los ítems al momento de elaborar su cotización, a continuación, listado a cotizar:

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	ALAMBRE REDONDO DE GOMA RV-K 3X2 5MM 12/3	PIE	2,700
2	ALAMBRE REDONDO DE GOMA RV-K 5G2 5X2 5MM 12/5	PIE	3,544

CONDICIONES GENERALES DEL PROCESO

Instrucciones para la preparación de las propuestas	Las ofertas serán recibidas, vía el Portal Transaccional del Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP) y presencial en el Departamento de Compras y Contrataciones del Ayuntamiento del municipio de Santiago de los Caballeros ubicado en la Ave. Juan Pablo Duarte, #85, La Trinitaria, Santiago, hasta el viernes 12 de septiembre de 2025 a la 4:30 P.M.
Requerimientos de las propuestas	<p>Los siguientes requerimientos son obligatorios para todas las empresas ofertantes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034) 2- Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042) 3- Cotización de la Empresa ofertante sellada y firmada con el ITBIS transparentado, las cotizaciones deben ser presentadas en pesos dominicanos (RD\$), las ofertas presentadas en una moneda diferente serán descalificadas. 4- Favor describir la disponibilidad de crédito en la cotización y describir el tiempo de entrega. 5- Debe mantener el precio de la oferta por al menos un mínimo 60 días. 6- Certificación de registro de proveedores del estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. 7- Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.



	<p>8- Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.</p> <p>9- Oferta económica presentada en pesos dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en dos decimales (XX.XX) que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda y en la unidad de medida establecida en el Formulario de Oferta Económica SNCC.F.033 sin alteraciones ni correcciones. Formulario de Oferta Económica SNCC.F.033 presentado</p> <p>10- Ser la oferta de menor precio de entre las ofertas que cumplan con todos los demás criterios Formulario de Oferta Económica SNCC.F.033 presentado</p>
Criterios de adjudicación	<p>La comisión encargada de la ejecución de este proceso evaluará todas las ofertas, a fin de determinar si estas satisfacen los requerimientos establecidos en la presente Especificaciones Técnicas. Al efecto, serán tomados en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.</p> <p>Evaluado bajo la modalidad "Cumple / no cumple"</p> <p>La adjudicación será a favor de aquel oferente que: 1. Presente el menor precio en su oferta económica. 2. Cumpla con todos los requerimientos técnicos solicitados.</p> <p>La adjudicación será total.</p>
Facturación y condiciones de pago	<p>Al entregar su propuesta, el oferente acepta y otorga un crédito entre 60 y 90 días por cada factura emitida.</p> <p>Las facturas deben ser emitidas selladas y firmadas, al Ayuntamiento del Municipio de Santiago, RNC: 4-02-00236-4, con NCF Gubernamental.</p>
Tiempo de entrega de lo solicitado	<p>Después de emitida la Orden de compra, según la necesidad de la institución.</p>
Lugar de entrega de lo solicitado	<p>Los pedidos se realizarán a solicitud del área administrativa del Ayuntamiento del Municipio de Santiago de los Caballeros.</p>

Contacto

Janna Fernández

Técnica

Departamento de Compras y Contrataciones

Tel.: 829-582-6611 | Ext.: 3036.

RNC: 4-02-00236-4

www.ayuntamientosantiago.gob.do

[Av. Juan Pablo Duarte #85, La Trinitaria.](#)

Santiago, República Dominicana.

Santiago
Se Transforma



ALCALDÍA
MUNICIPIO DE SANTIAGO