



UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**SERVICIO DE PATROCINIO PARA LA CONFERENCIA, "EDUCACIÓN MIGRATORIA EMPRESARIAL:
VISAS DE INVERSIÓN Y RESIDENCIA EN EE. UU., ESPAÑA, RD Y COMO PROTEGER TU ESTATUS
MIGRATORIO".**

**COMPRAS POR DEBAJO DEL UMBRAL
REF. DGAPP-DAF-CD-2025-0046**

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
Septiembre de 2025

1. Objetivos Y Alcance

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, que deseen participar en el procedimiento de Compras por Debajo del Umbral para la **Servicio De Patrocinio Para La Conferencia, "Educación Migratoria Empresarial: Visas de inversión y residencia en EE. UU., España, RD y como proteger tu Estatus migratorio"**, Ref.: DGAPP-DAF-CD-2025-0046.

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en la presente ficha técnica o presenta una información que no se ajuste grandemente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

2. Especificaciones Técnicas

La entidad contratante para la presente contratación requiere de las siguientes especificaciones técnicas, características y condiciones para el suministro del bien a contratar:

Ítem	Especificaciones Técnicas o Descripción de los bienes y/o servicios	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
1	Servicio De Patrocinio Para La Conferencia, "Educación Migratoria Empresarial: Visas de inversión y residencia en EE. UU., España, RD y como proteger tu Estatus migratorio"	Unidad	1

El Paquete de patrocinio debe incluir:

- 2 menciones y presencia del logo institucional durante la conferencia.
- 1 Reel y 1 historia en las redes sociales, página de fans Facebook Yudith Feliz e Instagram Yudithfeliz01 y Twitter Yudithfelizrd, con un total aproximado de 300,000 seguidores.

3. Lugar Y Tiempo De Entrega

La Dirección General de Alianzas Público-Privadas recibirá los bienes y/o servicios de acuerdo a lo establecido en la descripción de los mismos, debiendo estar disponibles de manera inmediata, luego de emitida la orden.

4. Recepción De Ofertas

La presentación de propuestas se realizará a través del SECP- Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas o de forma física, en la fecha y hora indicada en el cronograma de actividades del proceso, en el Departamento Compras y Contrataciones de la **Dirección General de Alianzas Público-**

Privadas, ubicado en la Ave. Jiménez Moya, No.667, Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, con la siguiente información:

NOMBRE DEL OFERENTE

(Sello social)

Firma del representante legal

Dirección General de Alianzas Público-Privadas (DGAPP)

Referencia: DGAPP-DAF-CD-2021-0046

Dirección: Jiménez Moya, No. 667

Teléfono: 809-688-7000 ext. 7075

Correo electrónico: compras@dgapp.gob.do

5. Documentación A Presentar:

Documentaciones credenciales:

- a. Oferta Económica (Cotización firmada y sellada por el oferente/proponente). Que incluya la descripción detallada de los bienes y/o servicios y demás condiciones requeridas.
- b. Registro de Proveedores del Estado (RPE) expedido por la Dirección General de Contrataciones Públicas y que certifique que está registrado como **beneficiario del SIGEF**.
- c. Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- d. Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social vigente.

El oferente que no presente la documentación requerida firmada y sellada en el plazo establecido o si la misma no fuere autentica, resultara en la **descalificación automática** de su oferta.

6. Condiciones De Pago.

La entidad contratante establece la siguiente modalidad de pago:

Se realizará un **único pago** a los treinta (30) días luego de haber recibido conforme los contratados y presentando la factura gubernamental a favor de la entidad contratante.

7. Forma De Pago

El oferente deberá considerar, que luego de haber sometido la factura correspondiente para fines de pago, en la forma descrita en las condiciones de pago. La Dirección General de Alianzas Público Privadas, realizará el pago correspondiente en un tiempo aproximado de treinta (30) días.

8. Moneda De La Oferta

El precio de la oferta deberá estar expresado en moneda nacional, pesos dominicanos, y la misma tendrá una vigencia de treinta (30) días contados a partir de la entrega de la oferta.

9. Validez De La Oferta

La oferta deberá permanecer válida por un período de 30 días a partir de la fecha límite para la presentación de esta.

10. Criterios De Evaluación

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad de "CUMPLE/NO CUMPLE":

Criterio de Evaluación Credenciales	CUMPLE	NO CUMPLE
Oferta Económica (Cotización firmada y sellada por el oferente/proponente). Que incluya la descripción detallada de los bienes y/o servicios y demás condiciones requeridas.		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) expedido por la Dirección General de Contrataciones Públicas y que certifique que está registrado como beneficiario del SIGEF .		
Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.		
Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social vigente.		

La Dirección General de Alianzas Público-Privadas, notificará el resultado de la adjudicación via correo electrónico a todos los participantes.



Hamlet Burgos
Director Administrativo

