

**Superintendencia de Bancos de la República Dominicana**  
**CERTIFICACIÓN DE APROPIACION PRESUPUESTARIA**  
**DIVISIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

**REQUERIMIENTO:** Departamento de Gestion Humana

**REFERENCIA:** SUPBANCO-DAF-CM-2025-0065

Yo, **Marcos Fernández**, en mi calidad de Director Administrativo y Financiero de la **Superintendencia De Bancos De La República Dominicana**,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa y Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2025** y hace la reserva de la cuota de compromiso para dicho período, a la contratación que se especifica a continuación:

ITEM	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado (DOP)	Monto (DOP)
1	90101802	229201	Contratación de plataforma Web Multiprovedores para los servicios de almuerzos correspondiente a los colaboradores de la Oficina Regional Norte.	SER	1	\$1,700,000.00	\$1,700,000.00
						<b>Total:</b>	<b>\$1,700,000.00</b>

**PRESUPUESTO:** Un millón setecientos mil pesos dominicanos con 00/100 (RD\$1,700,000.00).

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es:

**Compra Menor**

**Marcos Fernández**

Director Administrativo y Financiero

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

