

20 de agosto de 2025

SNCC.D.002

**Superintendencia de Bancos de la República Dominicana**  
**CERTIFICACIÓN DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA**  
**DIVISIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

**REQUERIMIENTO:** Oficina de Servicios y Protección al Usuario

**REFERENCIA:** SUPBANCO-DAF-CD-2025-0114

Yo, **Marcos Fernández**, en mi calidad de Director Administrativo y Financiero de la **Superintendencia De Bancos De La República Dominicana**,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa y Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2025** y hace la reserva de la cuota de compromiso para dicho período, a la contratación que se especifica a continuación:

Item	Código:	Cuenta presupuestaria:	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado (DOP)	Monto (DOP)
1	80141902	228601	Contratar los servicios de una empresa de organización de eventos con experiencia, que se encargue de consolidar la logística necesaria para realizar charla con 70 invitados y duración de dos horas, el día 26 de agosto de 9:00 am a 11:00 am, en un salón de eventos de un hotel del Distrito Nacional.	Servicio	1	\$247,705.50	\$247,705.50
<b>Total:</b>							<b>\$247,705.50</b>

**PRESUPUESTO: Doscientos cuarenta y siete mil setecientos cinco pesos dominicanos con 50/100 (247,705.50).**

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es:

**Compra por debajo del umbral**

Firmado digitalmente por:

**Marcos Fernández**

Director Administrativo y Financiero

1 Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

2 Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.