



No. EXPEDIENTE
RSCS-DAF-CD-2025-0249
No. DOCUMENTO
RSCS-DAF-CD-2025-0249

## Servicio regional de salud Cibao Sur

08 de agosto de 2025

### CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRA Y CONTRATACIONES

REQUERIMIENTO: ENC. PLANIFICACION Y DESARROLLO SRSCS.

REFERENCIA: RSCS-DAF-CD-2025-0249

Yo, (LICDA., MARÍA CRISTINA MORONTA CARPIO), en mi calidad de Encargado(a) Administrativo-Financiero de (Servicio Regional de Salud, Cibao Sur),

#### CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año (2025), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período (ENERO-DICIEMBRE 2025) para la contratación que se especifica a continuación:

(Detallar los bienes, servicios u obras a contratar)

ÍTEM	CÓDIGO1	CUENTA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO
1	90101802	2.2.9.2.01	SERVICIO DE ALMUERZO	UND	20	\$850.00	\$17,000.00
2	90101802	2.2.9.2.01	SERVICIO DE DESAYUNO	UND	50	\$450.00	\$22,500.00
3	90101802	2.2.9.2.01	SERVICIO DE ALMUERZO	UND	50	\$850.00	\$42,500.00
						Total:	\$82,000.00

PRESUPUESTO: Ochenta y dos mil pesos Con 00/100 (82,000.00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es Compra Directa.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.



---

Licda. María Cristina Moronta Carpio.  
Encargado(o) Administrativa-Financiero.

