

ESPECIFICACIONES / FICHATÉCNICA

1. Objeto de contratación:

Constituye el objeto del presente proceso Ref. HMSA-DAF-CD-2025-0044 para la COMPRA DE MATERIALES GASTABLES Y DE PAPELERIA T3.

2. Características del bien o servicio:

Ítem	Código	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
1	14111507	PAPEL BOND BLANCO 8 1/2 *11	CAJ	20
2	55121608	CODIGO DE BARRA 2010	UD	15
3	14111514	CUADERNOS COSIDOS 200 PAG 192*248 MM	UD	25
4	44121802	CORRECTOR LAPIZ PELIKAN STABILO	UD	12
5	44121701	LAPICERO BIC AZULES	CAJ	12
6	44122011	FOLDERS 8 12 *11, AMARILLO 100/1	CAJ	3
7	60121124	PAPEL KRAF ROLLO 15 PULGADA	UD	4
8	44122107	GRAPAS GRANDE SWINGLINE 5000	CAJ	25
9	31201507	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 2*50	UD	6
10	31201505	CINTA DOBLE CARA PEQUENA	UD	3
11	44103103	TONER PRINTON 85A	CAJ	15
12	44122003	CARPETA C/COVER GRANDE NO6 BLANCA 840 HOJA	CAJ	7
13	44121716	RESALTADOR VARIADOS STABILO	UD	12
14	44101805	ROLLOS TERMICO PARA IMPRESORA 3 1/8. BLANCO 50/1	CAJ	4
15	44122104	CLIP NO2 GRANDE	CAJ	10
16	44101707	GRAPADORAS METAL SWINGLINE 20 SHEETS	UD	5
17	14111519	CARTULINA # 36 BLANCA	UD	20
18	44103116	TINTA EPSON NEGRA 544	UD	15

19	44103103	TONER PRINTON 150 A	UD	10
----	----------	---------------------	----	----

3. Cronograma de actividades:

Publicación del aviso de convocatoria	06/08/2025 14:00
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	7/8/2025 16:30
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	8/8/2025 12:45
Presentación de Oferta Económica	11/08/2025 09:00
Apertura Oferta Económica	11/08/2025 09:30
Acto de Adjudicación	12/08/2025 16:00
Notificación de Adjudicación	12/08/2025 16:30
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	13/08/2025 12:00
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	13/08/2025 12:30

4. Condiciones del Proceso:

Periodo de validez de la oferta:

Las ofertas deberán tener una validez de 30 días contados a partir de la fecha de apertura.

Condición de pago:

La condición de pago establecida es a crédito a 90 días a partir de la fecha de entrega y recibido conforme del bien o servicio, contados a partir del depósito de la factura original en la Dirección Financiera Administrativa.

Condiciones de entrega:

Como condición de entrega el costo del transporte del bien o servicio debe ser asumido por el oferente adjudicado como ganador.

El oferente deberá entregar su propuesta a mas tardar en la fecha indicada en el cronograma y esta puede ser remitida por las siguientes vías: digital por la plataforma y en físico en la dirección de la institución contratante.

Cualquier duda o aclaración puede contactar al correo electrónico hospitalfantino@hotmail.com y/o teléfono 809-574-1312.

Errores no subsanables:

- Los productos cotizados que no se correspondan con lo solicitado.
- Presentar ofertas con datos que le prevean una ventaja en el proceso.

5. Criterios de Evaluación:

- Las propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos:
- Fecha de caducidad de los productos mayor de 1 año (en los casos que correspondan).
- Tiempo de entrega inmediata.
- Los oferentes/proponentes deberán mantener las ofertas por mínimo de 30 días.
- Las Ofertas se presentarán en un **Sobre Cerrado** y rotulado con el nombre del oferente, Sello social y firma del representante legal.

Documentación a Presentar:

- 1) Oferta Económica (Cotización) en moneda nacional (pesos dominicanos, RD\$).
- 2) **Registro Nacional de Proveedores del Estado (RPE)**, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas actualizado o acuse de inscripción indicando que está en proceso.
- 3) A proveedores adjudicados para fines de pago la certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (**DGII**) y/o recibos de pago donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de impuestos de sus obligaciones fiscales, vigente. A solicitud de la empresa contratante.
- 4) **TSS**, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas actualizado o acuse de inscripción indicando que está en proceso.

6. Metodología de Evaluación Ofertas:

La apertura de propuestas se realizará en la **fecha y hora** establecidas en el **Cronograma de Actividades** en el portal transaccional y la misma será evaluada bajo la metodología **CUMPLE / NO CUMPLE**.

7. Criterios para la adjudicación:

La adjudicación se hará a favor del oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones y sea calificada como la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la **calidad y menor precio**.

Dado en Fantino, República Dominicana, a los Seis (06) días del mes de Agosto del dos mil veinticinco (2025).



Yenni Massiel García
Enc. Administrativo Financiero

