

**Términos de referencia para la contratación de un consultor para elaborar manual procedimiento para solicitud y recibimiento de ayuda humanitaria internacional en situaciones de emergencia sanitaria y desastres.**

## **INTRODUCCIÓN**

Nuestro país, ubicado en la parte oriental de la isla de Santo Domingo, está expuesto a múltiples amenazas. Esto sumado a las vulnerabilidades que como nación en desarrollo poseemos y la limitada capacidad de respuesta de nuestras comunidades, nos coloca como unos de los países con alta probabilidad de sufrir danos importantes ante la ocurrencia de un evento adverso.

## **JUSTIFICACIÓN**

En el marco de la Ley General de Salud (No. 42-01), la función de la SESPAS en el proceso de emergencia es de vital importancia ya que es el llamado a identificar y validar los suministros humanitarios.

La ausencia de procedimientos para solicitud y recibimiento de ayuda humanitaria internacional en situaciones de emergencia sanitaria y desastres dificulta la adecuada coordinación con las instituciones que junto al sector salud están llamadas a dar respuestas en caso de que se llegara a materializar una de las tantas amenazas a que estamos expuestos.

## **OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA**

Elaborar manual procedimiento para solicitud y recibimiento de ayuda humanitaria internacional en situaciones de emergencia sanitaria y desastres.

## **PERFIL DEL CONSULTOR O GRUPO DE CONSULTORES**

Se requiere de un profesional y/o consultor o equipo consultor constituido con las competencias para obtener los productos requeridos en el tiempo definido para la presente consultoría, mismo que debe ser profesional con experiencia previa demostrada en guías y manuales de procedimientos.

Calificaciones:

- Profesionales a nivel de grado en el área ingeniería industrial o fines.
- Que cuente con maestría o especialización en administración de procesos o afines.
- Experiencia profesional relevante en creación de normativas y procedimiento preferiblemente del sector salud o relacionado.

**Dr. Héctor Homero Hernández**  
Avenida Dr. Héctor Homero Hernández  
esquina Avenida Tiradentes  
Teléfono 809 541 3121 E. 9402

Ensanche La Fé, Santo Domingo,  
República Dominicana  
MSP.GOB.DO



- Experiencia práctica en ayuda humanitaria internacional en situaciones de emergencia sanitaria y desastres.
- Capacidad demostrada para trabajar eficazmente con representantes gubernamentales, entidades del sector privado, organizaciones comunitarias locales y otras partes interesadas, en particular a nivel sub-nacional.
- Nivel profesional en español con fluidez oral y escrita.
- Excelentes habilidades en manejo paquete office.

**Personal de apoyo debe contar con las siguientes capacidades:**

- Experiencia en redacción manual de procedimiento e informes técnicos.
- Contar con experiencia en organización y conducción de eventos de capacitación.
- Excelentes habilidades en manejo paquete office.

**CRITERIO DE EVALUACIÓN**

Las propuestas técnicas de los oferentes se evaluarán con los criterios detallados a continuación, con un valor total de cien (100) puntos, siendo el mínimo aceptable ochenta (80) puntos.

Requisitos	Documentos a presentar	Puntaje máximo
Profesionales a nivel de grado en la ingeniería industrial	CV actualizado y copia de título	20
Maestría o especialización en administración de procesos o afines.	Copia de título de maestría	30 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presenta Maestría 30 puntos</li> <li>• Presenta Especialidad 20 puntos</li> <li>• No presenta (0) puntos</li> </ul>
Experiencia profesional relevante en creación de normativas y procedimiento preferiblemente del sector salud o relacionado.	Certificación o carta laboral de instituciones públicas o privadas.	15 <ul style="list-style-type: none"> <li>• De 5 años o más 15 puntos</li> <li>• Tres (3) años 8 puntos</li> <li>• Menos de 3 años Cero (0) puntos</li> </ul>

ADS



Avenida D. Hécctor Homero Hernández  
esquina Avenida Tiradentes  
Teléfono 809 541 3121 E. 9402

Ensanche La Fé, Santo Domingo,  
República Dominicana  
MSP.GOB.DO

Capacidad demostrada para trabajar eficazmente con representantes gubernamentales, entidades del sector privado, organizaciones comunitarias locales y otras partes interesadas, en particular a nivel sub-nacional.	Certificación de recibido conforme realizado en instituciones pública o privada donde demuestre la capacidad demostrada de lo requerido.	15 • De 5 años o más 15 puntos • Tres (3) años 8 puntos • Menos de 3 años Cero (0) puntos
Experiencia práctica en ayuda humanitaria internacional en situaciones de emergencia sanitaria y desastres.	Documentos tipo trabajo realizados o Certificación donde se evidencie la experiencia	10 De 5 o más documentos 10 puntos • De Dos A Cuatro Documentos 5 puntos • Un documento 2 punto
Excelentes habilidades en manejo paquete office ( Word, Excel, Power Point)	Certificado de cursos realizados	5 De 3 o más Certificados 5 puntos • Menos De 3 Certificados 0 punto
Entrevista presencial al equipo consultor	N/A	10
<b>Total</b>		<b>100 puntos</b>

### CONSIDERACIONES GENERALES

El consultor desarrollará sus actividades en función del cumplimiento de los objetivos del trabajo propuesto, sin perder de vista el objetivo de la consultoría y cumpliendo las siguientes condiciones:

- Este tipo de consultoría requiere de trabajo presencial para el levantamiento y recolección de las informaciones requeridas para la formulación de los temas a en cuestión a investigar/estudiar y trabajo virtual para dar seguimiento o acompañamiento a los avances de la consultoría.

Avenida Dr. Héctor Homero Hernández  
 esquina Avenida Tiradentes  
 Teléfono 809 541 3121 E. 9402

Ensanche La Fé, Santo Domingo,  
 República Dominicana  
 MSP.GOB.DO



- Todo el plan de trabajo debe ser consensuado y coordinado con el equipo técnico de la Dirección de Gestión de Riesgos del MSP.
- Estos Términos de Referencia (TdR) resumen las principales funciones del trabajo. No prescriben ni restringen las tareas exactas que pueden asignarse para llevar a cabo estas funciones.
- Todos los materiales impresos y electrónicos, informes, gráficos u otros materiales preparados por el consultor, en virtud de este contrato, serán de uso único, indefinido y exclusivo del Ministerio de Salud Pública en su calidad de autor. El uso de segundos o terceros sin la debida autorización del MSP, es considerado un acto de violación a los derechos de autor.
- En caso de discrepancias sobre la interpretación de las cláusulas del contrato que puedan traer parálisis o perturbar su ejecución, el Ministerio de Salud, le indicará al consultor la forma como debe continuar y ser ejecutado el contrato.
- Los productos finales elaborados deben ser entregados con formato y línea grafica actual del Ministerio de Salud Pública.

## RESPONSABILIDADES

1. Elaborar y presentar metodología y plan y de trabajo.
2. Desarrollar reuniones virtuales y/o presenciales con el equipo de trabajo con el acompañamiento de la Dirección de Gestión de Riesgos
3. Elaborar y presentar informe de todas las etapas del proceso de diagnóstico.
4. Determinar la participación de equipos internos del MSP y prevenir con tiempo suficiente a los entes de apoyo externo.
5. Realizar levantamientos de información con instituciones involucradas en asistencia y ayuda humanitaria.
6. Elaborar documento final procedimiento ayuda humanitaria internacional.
7. Elaborar informe final del levantamiento realizado

## PRODUCTOS A ENTREGAR

1. Entregar metodología y plan de trabajo
  2. Un documento que contenga la fase de diagnóstico para la formulación del manual procedimiento ayuda humanitaria en situaciones de emergencia sanitaria y desastres.
  3. Documento preliminar manual de procedimiento ayuda humanitaria en situaciones de emergencia sanitaria y desastres.
  4. Documento final manual de procedimiento ayuda humanitaria en situaciones de emergencia sanitaria y desastres.
- Informe ejecutivo del proceso realizado durante la elaboración del manual de ayuda humanitaria internacional en situaciones de emergencia sanitaria y desastres.



Avenida Dr. Héctor Homero Hernández  
esquina Avenida Tiradentes  
Teléfono 809 541 3121 E. 9402

Ensanche La Fé, Santo Domingo,  
República Dominicana  
MSP.GOB.DO

Producto	Tiempo de entrega	Momento de entrega	Revisión y aprobación
1-Entrega de metodología y plan de trabajo.	15 días	A partir de la fecha del registro del contrato	Equipo coordinador
2-Un documento tipo informe que contenga la fase de diagnóstico para la formulación del manual procedimiento.  3-Documento preliminar manual de procedimiento ayuda humanitaria en situaciones de emergencia sanitaria y desastres.	2 meses	A partir de la entrega del primer producto	Equipo coordinador
4-Documento final manual de procedimiento ayuda humanitaria en situaciones de emergencia sanitaria y desastres.  5-Informe ejecutivo del proceso realizado durante la elaboración del manual de ayuda humanitaria internacional en situaciones de emergencia sanitaria y desastres.	2 meses 15 días	A partir de la entrega de los productos 2 y 3.	Equipo coordinador

### DURACIÓN DEL CONTRATO

Para desarrollar las actividades contempladas en estos términos de referencia los consultores tendrán (03) meses, a partir del registro del contrato.

### PAGOS

El Ministerio de Salud Pública por medio de .... pagará al contratista como compensación total por los servicios prestados de la siguiente manera:

Nº. de pagos	Porcentaje	Descripción
1	20%	Presentar una metodología y plan de trabajo.

Avenida Dr. Héctor Homero Hernández  
esquina Avenida Tiradentes  
Teléfono 809 541 3121 E. 9402

Ensanche La Fé, Santo Domingo,  
República Dominicana  
MSP.GOB.DO



2	35%	Un documento tipo informe que contenga la fase de diagnóstico para la formulación del manual procedimiento.  Documento preliminar manual de procedimiento ayuda humanitaria en situaciones de emergencia sanitaria y desastres.
3	45%	Documento final manual de procedimiento ayuda humanitaria en situaciones de emergencia sanitaria y desastres.  Informe ejecutivo del proceso realizado durante la elaboración del manual de ayuda humanitaria internacional en situaciones de emergencia sanitaria y desastres.

ADS



Avenida Dr. Héctor Homero Hernández  
esquina Avenida Tiradentes  
Teléfono 809 541 3121 E. 9402

Ensanche La Fé, Santo Domingo,  
República Dominicana  
MSP.GOB.DO