



Santo Domingo, D. N.
21 de julio del 2025.-

No.110 /2025/DC

A la : **Licda. Rosula Juliana De Jesús Inoa**
Enc. Depto. de Compras.

Vías : **Lic. Ángel De León**
Director Admvo. y Financiero

: **Lic. Solange De La Cruz** *Solange*
Directora de Comunicaciones

De la : Encargada Depto. de Eventos y Protocolo

Asunto : Solicitud de almuerzo buffet



Cortésmente, después de saludarle, le solicito el **servicio de almuerzo tipo buffet, jugo, agua y utilería necesaria para veinte personas (20)**, para ser brindado en la reunión técnica de adquisiciones el día martes 22 del mes y año que discurre, en la Sala Virtual del Edf. II.

Agradeciendo su atención, le saluda



Licda. Ana Díaz
Encargada Departamento de Eventos y Protocolo

AD/ym

Santo Domingo, D. N.
21 de julio del 2025.-

DEPARTAMENTO DE EVENTOS Y PROTOCOLO

SOLICITUD DE COMPRA O SERVICIO

DETALLE DEL PEDIDO

Lunes 21,

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	Almuerzo tipo buffet	N/A	Veinte (20)
2	Jugo y agua	N/A	Veinte (20)



Lidia Ana Díaz

Encargada Departamento de Eventos y Protocolo

AD/ym