

FORMULARIO DE SOLICITUD DE  
COMPRAS

Fecha de Solicitud:	28 de Abril de 2025
Fecha de Aprobación:	14/07/2025 01:39 PM
Programática DIGPRESS:	5139-01-0001
No. Pedido	229

Área Solicitante:	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	Fecha requerida estimada:	28 de Mayo de 2025
¿La compra fue planificada en el Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC)?	Si	Prioridad:	DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES 10
Código y Producto POA	32510 Gestión Operativa Recursos Humanos		
Justificación de la Solicitud:	VER ADJUNTO SOLICITUD ADQUISICION DE MEDICAMENTOS		

No.	Bien o servicio	Especificaciones	Cuenta presupuestaria	Código catálogo de bienes y servicios (CBS)	Cant.	Precio unitario	Presupuesto
1	OMEPRAZOL		2.3.4.1.01	51171909	195	RD\$ 36.00	RD\$ 7,020.00
2	ACIDO CITRICO, BICARBONATO DE SODIO Y ACIDO ACETIL SALICILICO		2.3.4.1.01	51171504	50	RD\$ 50.95	RD\$ 2,547.50
3	ACIDO MEFENAMICO		2.3.4.1.01	51142012	88	RD\$ 32.75	RD\$ 2,882.00
4	CLOXINATO DE LISINA Y CICLOBENZAPRINA		2.3.4.1.01	51142407	80	RD\$ 52.20	RD\$ 4,176.00
5	COMPLEJO B, LIDOCAINA Y DICLOFENAC SODICO		2.3.4.1.01	51142121	1	RD\$ 6,660.00	RD\$ 6,660.00
6	CELECOXIB		2.3.4.1.01	51142131	475	RD\$ 60.00	RD\$ 28,500.00
7	AZITROMIZINA		2.3.4.1.01	51101572	20	RD\$ 132.25	RD\$ 2,645.00
8	ACETAMINOFEN, FENILEFRINA, MALEATO DE CLORFENIRAMINA		2.3.4.1.01	51142001	135	RD\$ 52.74	RD\$ 7,119.90
9	ACETAMINOFEN, FENILEFRINA Y LORATADINA		2.3.4.1.01	51142001	100	RD\$ 39.85	RD\$ 3,985.00
10	DICLOFENAC POTASICO		2.3.4.1.01	51142121	680	RD\$ 11.00	RD\$ 7,480.00
11	SULFADIAZINA DE PLATA		2.3.4.1.01	51151508	1	RD\$ 475.00	RD\$ 475.00
12	PROPINOX Y CLONIZINATO DE LISINA		2.3.4.1.01	51172107	70	RD\$ 30.00	RD\$ 2,100.00
13	PROPINOX		2.3.4.1.01	51172107	50	RD\$ 25.00	RD\$ 1,250.00
14	LOPERAMIDA		2.3.4.1.01	51171702	50	RD\$ 35.00	RD\$ 1,750.00
15	ERGOTAMINA, IBUPROFENO Y CAFEINA		2.3.4.1.01	51142407	300	RD\$ 40.00	RD\$ 12,000.00
16	TOALLAS SANITARIA		2.3.9.3.01	42142108	8	RD\$ 142.50	RD\$ 1,140.00
17	JERINGAS 10 CC		2.3.9.3.01	42142609	70	RD\$ 17.10	RD\$ 1,197.00
18	TIRAS REACTIVAS DE GLUCOSA		2.3.9.3.01	41116106	1	RD\$ 2,600.00	RD\$ 2,600.00
19	CURITAS LARGAS		2.3.9.3.01	42312003	1	RD\$ 115.00	RD\$ 115.00
20	CAJA DE GUANTES L		2.3.9.3.01	42132203	1	RD\$ 900.00	RD\$ 900.00
21	BAJANTES		2.3.9.3.01	42221614	8	RD\$ 110.00	RD\$ 880.00
22	CATETER 20		2.3.9.3.01	42221504	10	RD\$ 50.00	RD\$ 500.00
23	CATETER 22		2.3.9.3.01	42221504	10	RD\$ 50.00	RD\$ 500.00
24	SOLUCION DEXTROSA 0.5		2.3.4.1.01	51191906	5	RD\$ 72.00	RD\$ 360.00
25	SOLUCION SALINA 0.9		2.3.4.1.01	51172004	8	RD\$ 118.00	RD\$ 944.00
26	PARACETAMOL, CAFEINA Y BROMFENIRAMINA MALEATO		2.3.4.1.01	51151709	36	RD\$ 49.00	RD\$ 1,764.00
27	ASPIRINA		2.3.4.1.01	51142002	40	RD\$ 17.00	RD\$ 680.00
<b>TOTAL</b>							<b>RD\$ 102,170.40</b>

RECIBIDO  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS  
Y CONTRATACIONES  
10  
Hora 11:51 A.m. Fecha 14/07/25



### FORMULARIO DE SOLICITUD DE COMPRAS

Fecha de Solicitud:	28 de Abril de 2025
Fecha de Aprobación:	14/07/2025 01:39 PM
Programática DIGPRESS:	5139-01-0001
No. Pedido	229
Fecha requerida estimada:	28 de Mayo de 2025
Prioridad:	10

Área Solicitante:	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS
¿La compra fue planificada en el Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC)?	Si

Código y Producto POA	32510 Gestión Operativa Recursos Humanos
Justificación de la Solicitud:	VER ADJUNTO SOLICITUD ADQUISICION DE MEDICAMENTOS

CIENTO DOS MIL CIENTO SETENTA PESOS CON 40/100

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**  
**RECIBIDO**  
 Hora 11:03 AM Fecha 14/7/25  
 Por *[Signature]*

**DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**  
**RECIBIDO**  
 Hora 12:26 PM Fecha 14/07/25  
 Por *[Signature]*

**SIE** Superintendencia de Electricidad  
**DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**  
 Santo Domingo, R.D.

**SIE** SUPERINTENDENCIA DE ELECTRICIDAD  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**  
 Santo Domingo, R.D.

**SIE** SUPERINTENDENCIA DE ELECTRICIDAD  
**Dirección de Planificación y Desarrollo**  
 Santo Domingo, R.D.

*[Signature]*  
Annery Geralina Galvan Matos

*[Signature]*  
Armidis Del Pilar Henríquez

*[Signature]*  
Yaleisy Taveras Agramonte  
 9:56 AM  
 14/7/25

**Solicitado** Director (a) o Gerente Staff  
**Aprobado** Director (a) Administrativo Financiera  
**Validado** Planificación y Desarrollo