



Título:

Contratación de los servicios para la impresión de revista infantil de educación financiera

Fecha de Actualización:  
[Julio 2025]

Dirección/Gerencia

Protección al usuario (PROUSUARIO)

Página:

1 de 2

### Nombre del Servicio:

Contratación de los servicios para la impresión de revista infantil de educación financiera.

## 1. Descripción del servicio

### 1.1 Objetivo y Alcance del servicio requerido

Contratar los servicios de una imprenta que proceda con la impresión de 3,000 ejemplares de una revista coleccionable infantil de educación financiera de 16 páginas más portada tiro y retiro.

### 1.2 Cronograma de entrega del servicio requerido:

El proveedor debe entregar una impresión preliminar del material para aprobación. La entrega de los productos finales no debe exceder las 4 semanas una vez aprobada la impresión de prueba dividido en dos entregas:

- Primera entrega (1,500 ejemplares): 25 de julio
- Segunda entrega (1,500 ejemplares): 25 de septiembre

### a. Especificaciones técnicas del servicio:

La propuesta debe contemplar los siguientes servicios o especificaciones:

Características de la impresión de la revista:

- a) Formato horizontal
- b) Tamaño (cerrado) 8.5 x 11.5 pulgadas
- c) Tamaño (abierto) 17 x 11.25
- d) 16 páginas + portada
- e) Tiro y retiro
- f) 1 página de stickers troquelados
- g) Interior Bond 24
- h) Exterior cartonite 12
- i) Laminado mate
- j) Grapado
- k) Full Color + 1 pantone

Otros requisitos:

- a) Prueba de impresión de un ejemplar antes de la producción total para validación y aprobación de colores y calidad de la impresión.
- b) Permitir la variación de +/- 5% del total

## 2. Requisitos al oferente, tanto para su selección o si resulta adjudicatario de los servicios:

- El oferente debe entregar los detalles técnicos del producto y garantizar los tiempos de entrega estipulados en esta propuesta.
- El oferente que brinde servicio deberá estar debidamente formalizado y acreditado para ofrecerlo. Además, deberá estar al día en el pago de sus impuestos.
- El suplidor del servicio debe poseer registro de proveedor del estado (RPE), en estatus activo.
- El suplidor se hace responsable de la subcontratación de servicios requeridos para la impresión de la revista, garantizando la entrega a tiempo y calidad de los servicios contratados.
- El suplidor deberá demostrar con evidencia mínimo tres (3) años de experiencia (Facturas, órdenes de compra, entre otros)



Título:  
Contratación de los servicios para la impresión de revista infantil de educación financiera

Fecha de Actualización:  
[Julio 2025]

Dirección/Gerencia Protección al usuario (PROUSUARIO)

Página: 2 de 2

- El oferente deberá demostrar la calidad del servicio solicitado, enviando al menos una (1) muestra de trabajo de impresión realizado.
- El suplidor se hace responsable de la subcontratación para la elaboración de esta producción. No obstante, la responsabilidad ante la SB de la producción general será del proveedor adjudicatario.
- El oferente deberá presentar una **carta compromiso** donde se compromete a brindar los servicios apegado a criterios éticos, de calidad, puntualidad y responsabilidad. El proveedor debe comprometerse conjuntamente con la SB a lograr la entrega oportuna de la revista.
- El suplidor debe entregar prueba de impresión de un ejemplar antes de la producción total para validar colores y calidad de la impresión.

### 3. Criterios de Evaluación Técnica

Ítem	Descripción	Cumple / No Cumple
1	<b>Oferta Técnica (Firmada y Sellada).</b> Oferta técnica que contenga lo relacionado con: Las especificaciones técnicas del servicio y tiempos de entrega.	
2	<b>El oferente deberá presentar una carta compromiso</b> donde se compromete a brindar los servicios apegado a criterios éticos, de calidad, puntualidad y responsabilidad. El proveedor debe comprometerse conjuntamente con la SB a lograr la entrega oportuna de la revista.	
3	<b>Carta de referencia de los trabajos.</b> Los oferentes deben presentar mínimo dos (2) cartas de referencia de clientes que hayan recibido satisfactoriamente servicios similares a los solicitados en estas especificaciones técnicas donde indiquen la calidad, puntualidad de entrega y tiempo del servicio prestado.	
4	<b>Formulario de resumen de Experiencia del Oferente No. (SNCC.D.049).</b> Los oferentes deberán tener mínimo tres (3) años de experiencia demostrable en impresos. Incluir evidencias como presentación de órdenes de compras o facturas.	
5	Debe enviar al menos una (1) muestra de trabajo similar realizado junto al <b>Formulario de entrega de muestras (SNCC.D.056).</b>	

Firmado digitalmente por:

Gabriela Geara

Coordinadora Educación Financiera



Documento firmado digitalmente por:  
ProUsuario  
Camile Peña (VB) (02/07/2025 AST), Gabriela Beatriz Geara Jiménez (VB) (02/07/2025 AST)

<https://www.viafirma.com.do/inbox/app/sib/v/2095dc4c-2811-4cc9-82fa-a93ee5169598>

Camile Peña

Coordinadora Información al Usuario

ProUsuario