

**COMPROMISO ÉTICO DE PROVEEDORES (AS) DEL ESTADO  
DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**

Quien suscribe, \_\_\_\_\_, de nacionalidad \_\_\_\_\_, mayor de edad, estado civil \_\_\_\_\_, provisto (a) de la cédula de identidad y electoral o pasaporte núm. \_\_\_\_\_, actuando como persona física o en representación de la persona jurídica o consorcio \_\_\_\_\_, provisto (a) del Registro Nacional del Contribuyente (RNC) núm. \_\_\_\_\_ y del Registro de Proveedores del Estado (RPE) núm. \_\_\_\_\_, que participa en el procedimiento de contratación pública núm. \_\_\_\_\_, relativo a \_\_\_\_\_, llevado a cabo por la institución contratante \_\_\_\_\_, reconoce haber leído y comprendido el Código de Pautas de Ética e Integridad del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas, aprobado por la Dirección General de Contrataciones Públicas en fecha 29.4.2021, mediante la Resolución Núm. PNP-04-2021, y mediante la presente declaración acepta y se adhiere a dar fiel cumplimiento al citado código. En ese sentido, se compromete a lo siguiente:

- No ofrecer o conceder, de forma directa o indirecta, a funcionarios o servidores públicos, o a terceros, en el contexto de la actividad empresarial involucrada, regalos, obsequios u otras ventajas, ya sean en metálico o en forma de otras prestaciones.
- No realizar acuerdos ilícitos y anticompetitivos con el fin de distorsionar el resultado del procedimiento de contratación pública.
- Actuar de buena fe y con apego irrestricto a lo establecido en las bases de la contratación, la oferta presentada, el contrato y la normativa que rige el Sistema Nacional de Contrataciones Públicas (SNCP), y entregar los bienes y servicios adjudicados con la calidad, especificaciones técnicas y en los plazos requeridos en las bases de la contratación.
- Informar a la institución contratante, mediante comunicación escrita, en caso de actual o potencial conflicto de interés, a fin de garantizar la independencia de actuación del proveedor.
- Mantener un comportamiento ético y responsable siguiendo las políticas, normas y procedimientos de la Dirección General de Contrataciones Públicas, asumiendo las consecuencias de sus acciones.

La presente declaración ha sido realizada en la ciudad \_\_\_\_\_, provincia \_\_\_\_\_, a los \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

\_\_\_\_\_  
Declarante



---

# **Código de Pautas de Ética e Integridad del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas**

---



**Dirección General  
de Contrataciones Públicas**

C/ Pedro A. Lluberes,  
Esq. Manuel Rodríguez Objío  
Santo Domingo. Distrito Nacional,  
Gascue. República Dominicana

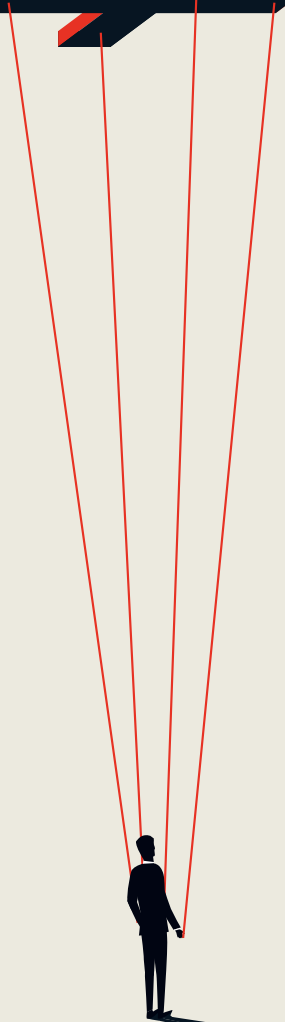
Revisado y aprobado por la Dirección General de  
Ética e Integridad Gubernamental.

Con la colaboración del Dr. Manuel Villoria Mendieta

**Abril 2021**

# TABLA DE CONTENIDO

1. Introducción	6
2. Marco Legal	8
3. Ámbito de aplicación	10
4. Objetivos	12
5. Los Principios que deben guiar la Conducta Ética de los actores del SNCP	13
6. Los Valores y polos de integridad	17
6.1 Polo de integridad para el desarrollo económico sostenible	21
6.2 Polo de integridad jurídico	23
6.3 Polo de integridad democrático	24
6.4 Polo de integridad vinculado al libre mercado	25
6.5 Polo de integridad vinculado a la equidad	26
7. Normas de conducta para situaciones específicas	28
7.1 Normas de conducta transversales, aplicables a todos los actores del SNCP	29
7.2 Normas de conducta aplicables a los servidores públicos que laboran en la DGCP	30
7.3 Normas de conducta aplicables al personal de las instituciones públicas	31
7.4 Prácticas a evitar, denunciar y combatir, aplicables a las y los oferentes y proveedores y proveedoras del Estado	34
8. Conflictos de interés	36
9. Incumplimiento	37
10. Compromisos de integridad	38
11. Denuncias	39
11.1 Concepto	39
11.2 Requisitos para la documentación de denuncias	39
11.3 Fases del proceso	40
12. Revisión y actualización	42



“La ética se compone de un conjunto de juicios y reglas que sirven para orientar nuestro comportamiento en la vida. Se comporta como autoridad interna por la que regulamos nuestros actos”

**Manuel Villoria Mendieta**  
**Libro “Ética Pública y Buen Gobierno”**



# 01

## Introducción

“La moral es la ciencia que enseña, no cómo hemos de ser felices, sino cómo hemos de llegar a ser dignos de la felicidad”

**Immanuel Kant**

El presente código de pautas define los principios, valores y normas de conducta que han de guiar la labor diaria de los distintos actores que integran el Sistema Nacional de Contrataciones Públicas (SNCP). Sin embargo, estas pautas no constituyen un fin en sí mismo, sino que descansan en el marco de una estrategia de país que pretende conseguir que la República Dominicana se consolide como una economía competitiva y sostenible, en un Estado social y democrático de Derecho que asegure a través de sus múltiples instituciones seguridad pública y jurídica, justicia y equidad.

Por ello, el Código de Pautas de Ética e Integridad del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas se inserta dentro del mandato legal que le otorga la Ley Núm. 340-06, sobre Compras y Contrataciones, a la Dirección General de Contrataciones Públicas, de “procurar la excelencia y transparencia en las contrataciones del Estado”.

Dada la pluralidad de actores a los que se dirigen, las aplicaciones específicas de estas pautas deberán tener en cuenta el contexto en el cual habrá de ser aplicado y la posibilidad de que surjan conflictos entre los valores, principios y normas. En caso de presentarse dudas sobre aspectos no establecidos, los actores del sistema deberán remitirse a la normativa vigente en la materia.



Capítulo

# 02

Marco Legal

“La moral es una convención privada; la decencia, una cuestión pública; toda licencia demasiado visible me ha hecho siempre el efecto de una ostentación de mala ley”

**Marguerite Yourcenar**

Constitución de la República Dominicana, proclamada el 26 de junio de 2015.

- **Ley Núm. 200-04**, de Libre Acceso a la Información Pública, de fecha 13 de julio de 2004.
- **La Ley Núm. 340-06**, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras, y sus modificaciones, de fecha 18 de agosto de 2006.
- **Ley Núm. 41-08**, de Función Pública, de fecha 16 de enero de 2008.
- **Ley Núm. 247-12**, Orgánica de Administración Pública, de fecha 9 de agosto de 2012.
- **Ley Núm. 107-13**, sobre los Derechos de las Personas en sus Relaciones con la Administración y de Procedimiento Administrativo, de fecha 6 de agosto de 2013.

• **Decreto Núm. 523-09**, que aprueba el Reglamento de Relaciones Laborales en la Administración Pública, de fecha 21 de julio del 2009.

• **Decreto Núm. 486-12**, que crea la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG), de fecha 31 de agosto de 2012.

• **Decreto Núm. 543-12**, que aprueba el Reglamento de aplicación de la Ley Núm. 340-06, aprobado en fecha 6 de septiembre de 2012.



Capítulo

# 03

## Ámbito de aplicación del presente Código de Pautas de Ética e Integridad

“La integridad es la base sobre la que todos los otros valores están contruidos”

**Brian Tracy**

**Las disposiciones contenidas en el presente documento son aplicables a los distintos actores que conforman el SNCP, a saber:**

1. Las y los servidores públicos que intervienen en los procedimientos de contratación pública desde las instituciones contratantes, es decir:

(i) Las Unidades Operativas de Contrataciones Públicas.

(ii) El Comité de Contrataciones Públicas, conformado según lo establecido en el artículo 36 del Reglamento de Aplicación de la Ley Núm. 340-06 y sus modificaciones, (el cual está constituido por el funcionario de mayor jerarquía de la institución o quien éste designe, la o el Director Administrativo y Financiero o su delegado, Consultoría Jurídica, Responsable del Área de Planificación y Desarrollo y Responsable de la Oficina de Libre Acceso a la Información).

(iii) Las y los peritos designados para la redacción de las especificaciones técnicas, fichas técnicas y/o términos de referencia y la evaluación de las ofertas.

(iv) Las y los encargados del área de almacén y recepción de bienes, servicios u obras.

2. Las personas físicas y jurídicas que se encuentran inscritas en el **Registro de Proveedores del Estado (RPE)**, así como las personas extranjeras interesadas en participar que aún no han agotado el proceso de registro.

3. Las y los servidores públicos que laboran en la Dirección General de Contrataciones Públicas.



# Capítulo 04

## Objetivos

“La moderación, la tolerancia y la justicia rigen el corazón y desarman el descontento”

**Francisco de Paula Santander**

- Dar a conocer de forma clara y explícita, el comportamiento ético que todos los actores del SNCP deben cumplir durante el desarrollo de los procedimientos de contratación pública desde la planificación hasta la gestión y cierre contractual.

- Servir como instrumento para prevenir la implementación de prácticas contrarias al interés general en el ámbito de la contratación pública.

- Establecer principios, valores y estándares de comportamiento que sirvan como referente en la toma de decisiones en los casos de resolución de controversias.



Capítulo

# 05

## Los principios que deben regir la conducta ética de los actores del SNCP

“Fácilmente estará contento y sosegado el que, de verdad, tiene la conciencia limpia”

**Tomás de Kempis**

Todos los actores involucrados deben contribuir, cada uno desde su rol y responsabilidad, a que el sistema sirva al interés general del Estado. En ningún caso, el interés particular podrá ponerse por encima del interés general.

El servicio al interés general así identificado debe realizarse en el marco del respeto a los principios superiores de la ética pública. De manera específica, la actividad de contratación será acorde al pleno respeto de los derechos, deberes y libertades reconocidos en la Constitución, y en los instrumentos internacionales de protección de los derechos humanos, individuales y colectivos.



Asimismo, los actores que componen el SNCP deberán cumplir con los principios esenciales de actuación establecidos en la Ley Núm. 340-06, sobre Compras y Contrataciones, y sus modificaciones, la Ley Núm. 41-08 de función pública y la Ley Núm. 247-12 Orgánica de la Administración Pública, así como las leyes complementarias y los reglamentos que componen el ordenamiento jurídico dominicano, en especial los detallados a continuación:

- **Principio de eficiencia:** Se procurará seleccionar la oferta que sea más conveniente para la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la Administración. De igual manera, los actos de las partes se interpretarán de forma que se favorezca al cumplimiento de objetivos y se facilite la decisión final, en condiciones favorables para el interés general.

En ese sentido, se debe garantizar que los bienes, servicios y obras que el Estado contrata sean de calidad, adquiridos con integridad y que, al tiempo, promuevan el desarrollo sostenible, garanticen la libre competencia, fomenten la igualdad de género y el desarrollo del mercado interno de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES). De igual forma, que legitimen la acción pública mediante la transparencia máxima y la rendición de cuentas ante la sociedad.

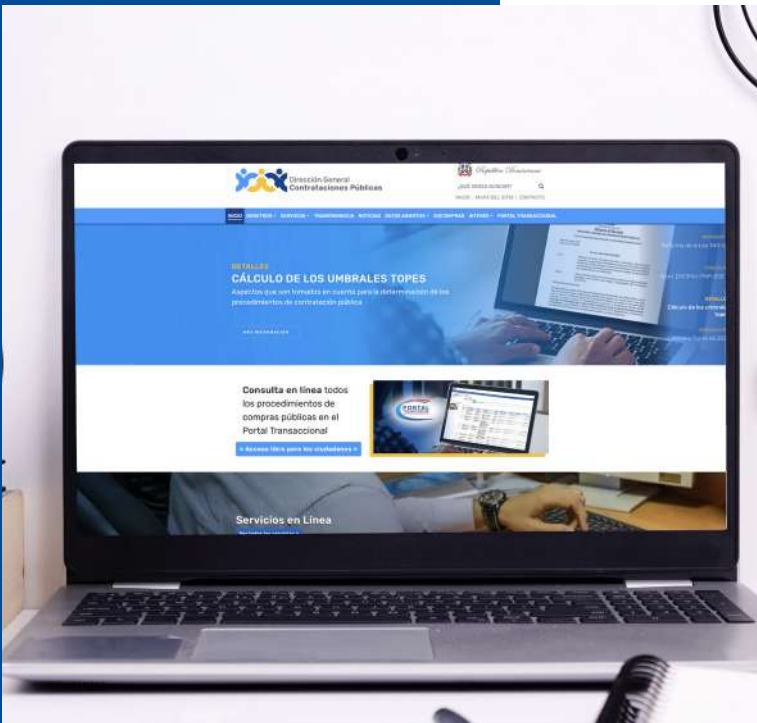
- **Principio de transparencia y publicidad:** Las contrataciones públicas comprendidas en el ámbito de aplicación de la Ley Núm. 340-06 y sus modificaciones se ejecutarán en todas sus etapas en un contexto de transparencia basado en la publicidad y difusión de las actuaciones derivadas de la aplicación de esta.

Los procedimientos de contratación se darán a la publicidad por los medios correspondientes a los requerimientos de cada proceso. Todo interesado tendrá libre acceso al expediente de contratación administrativa y a la información complementaria.

La utilización de la tecnología de información facilita el acceso de la comunidad a la gestión del Estado en dicha materia, por lo cual se recomienda el uso adecuado del Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas, que es la herramienta de gestión de los procedimientos de contratación pública.

• **Principio de responsabilidad, moralidad y buena fe.** Las y los servidores públicos estarán obligados a procurar la correcta ejecución de los actos que conllevan los procesos de contratación, el cabal cumplimiento del objeto del contrato y la protección de los derechos de la entidad del contratista y de terceros que pueden verse afectados por la ejecución del contrato.

Adicionalmente, las y los oferentes que deseen contratar con el Estado deberán registrarse por este principio, a través de la presentación de un comportamiento basado en la integridad y la preparación de propuestas con información veraz.



• **Principio de razonabilidad.** Ninguna actuación, medida o decisión de la autoridad competente en la aplicación e interpretación de la Ley Núm. 340-06 y sus modificaciones, deberá exceder lo que sea necesario para alcanzar los objetivos de transparencia, licitud, competencia y protección efectiva del interés y del orden público. Dichas actuaciones, medidas o decisiones no deberán ordenar o prohibir más de lo que es razonable y justo a la luz de las disposiciones de la normativa aplicable.

En ese sentido, las y los servidores públicos procurarán evitar la arbitrariedad en la toma de decisiones, en los procedimientos de contratación pública.



Capítulo

# 6.0

## Valores y polos de integridad

“La conciencia es como un vaso, si no está limpio ensuciará todo lo que se eche en él”

**Horacio**

Para poder cumplir con estos principios, los actores que intervienen en el sistema deben asumir ciertos valores, que favorezcan la construcción del pensamiento crítico o analítico sobre lo que está bien o mal, lo que está permitido y lo que está prohibido, aportando un peso en la elección de la acción, que guíe hacia el aseguramiento de los principios y del bien último que persigue el Estado, la protección efectiva de los derechos y libertades fundamentales.

Los valores en los cuales descansan estas pautas se pueden agrupar en lo que se podrían definir como “roles o conjunto de valores” o polos de integridad.

A continuación, procederemos a definir los polos de integridad en los que se sitúan los diferentes valores que se proponen. Estos polos han sido seleccionados en función de los ejes fundamentales de la Estrategia Nacional de Desarrollo:



1. Polo de integridad **vinculado a la generación de un desarrollo económico sostenible.**
2. Polo de integridad **vinculado a la garantía de seguridad jurídica (Estado de Derecho).**
3. Polo de integridad **vinculado a la promoción de calidad democrática.**
4. Polo de integridad **vinculado a la garantía del libre mercado.**
5. Polo de integridad **vinculado a la promoción de la cohesión social y la equidad.**



Polo de integridad	Valores conexos
<p>1.Polo de integridad vinculado a la generación de un desarrollo económico sostenible.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Eficacia</li> <li>•Eficiencia</li> <li>•Calidad</li> <li>•Planificación</li> <li>•Evaluación</li> <li>•Mejora continua</li> <li>•Innovación</li> <li>•Austeridad</li> </ul>
<p>2.Polo de integridad vinculado a la garantía de seguridad jurídica (Estado de Derecho).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Imparcialidad</li> <li>• Legalidad</li> <li>• Lealtad</li> <li>• Disciplina</li> <li>• Justicia</li> </ul>



Polo de integridad	Valores conexos
3. Polo de integridad vinculado a la promoción de calidad democrática.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transparencia</li> <li>• Rendición de cuentas</li> <li>• Participación</li> <li>• Igualdad de trato</li> </ul>
4. Polo de integridad vinculado al libre mercado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Competencia</li> <li>• Confidencialidad</li> <li>• Publicidad</li> <li>• Beneficio justo</li> </ul>
5. Polo de integridad vinculado a la promoción de la cohesión social y la equidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Igualdad de oportunidades</li> <li>• Igualdad de género</li> <li>• Cohesión territorial</li> <li>• Respeto al medio ambiente</li> <li>• Afirmación positiva</li> </ul>
Valor subyacente	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integridad</li> </ul>

Subcapítulo

# 6.1

## **Polo de integridad para desarrollo económico sostenible**

“La conciencia es la luz de la inteligencia para distinguir el bien del mal”

**Confucio**

La eficacia es la capacidad de lograr el cumplimiento de los objetivos que se desean.

La eficiencia consiste en la capacidad de conseguir los objetivos al menor coste posible.

La calidad hace alusión aquí a una actitud que impulsa a los actores implicados a la mejora permanente de los procesos para satisfacer cabalmente las necesidades y expectativas de la ciudadanía.

La planificación es una cualidad adquirida que permite establecer objetivos y metas de mediano y largo plazo, e idealmente, los mecanismos básicos para lograrlos, incluidos la identificación de entidades responsables, indicadores para medir los avances, y un orden de magnitud de los recursos requeridos, asegurando así una adecuada interrelación entre lo que se prevé y lo que se evalúa.



**La evaluación** es la vocación por medir y analizar los productos e impactos de las decisiones y actuaciones públicas.

**La innovación** es el compromiso de encontrar cada vez mejores soluciones a problemas o necesidades sociales no satisfechas a través de la investigación y la creatividad.

**La mejora** continua es la aplicación de mejores prácticas para lograr la evolución constante de los procedimientos de contratación pública.

**La austeridad** se refiere al uso moderado de los fondos públicos.

Subcapítulo

# 6.2

## Polo de integridad jurídico

“La ética no es más que el intento racional de averiguar cómo vivir mejor”

**Fernando Savater**

**La imparcialidad** es una forma de actuación que no es alterada por cierto tipo de consideraciones como las relaciones privilegiadas o las preferencias personales.

**La legalidad** es el compromiso firme con el cumplimiento fiel del espíritu y la letra de las normas válidamente establecidas.

**La lealtad** es un sentimiento de respeto y fidelidad a los propios principios morales, a los compromisos establecidos con la institución en que se trabaja y a los que se tienen con la ciudadanía, los superiores, los subordinados y los compañeros en el trabajo.

**La disciplina** implica una actitud de respeto a las reglas, las normativas, las formalidades, los procesos e instrucciones superiores dentro del centro de trabajo.

Subcapítulo

# 6.3

## Polo de integridad democrática

“Una buena conciencia  
vale mil espadas”

**William Shakespeare**

**La transparencia** es la disponibilidad y capacidad por parte de los actores externos e internos a las operaciones del Estado para acceder y compartir información relevante sobre los procedimientos de contratación pública.

**La rendición** de cuentas implica que los actores gubernamentales justifiquen sus acciones y acepten las consecuencias de las faltas de cumplimiento de leyes o compromisos.

**La participación** implica el deseo de movilizar a los ciudadanos y ciudadanas para que participen en el debate público y contribuyan al desarrollo de una gobernanza más responsable, innovadora y efectiva.

**La igualdad** de trato consiste en otorgar un trato amable, de respeto y ausente de todo tipo de discriminación a las personas y se funda en el reconocimiento de la dignidad de los seres humanos.

## Subcapítulo

# 6.4

### Polo de integridad vinculado al libre mercado

“Ninguna sociedad puede funcionar si sus miembros no mantienen una actitud ética”

**Adela Cortina**

**La competencia** consiste en una actitud asumida por todas las partes implicadas en el procedimiento de contratación de fomentar y respetar la libre competencia entre proveedores del Estado, rechazando estrategias o tácticas que atenten contra esta libertad.

**La confidencialidad** implica el derecho moral de garantizar que la información es accesible sólo para aquellos autorizados, quienes de manera correlativa adquieren la obligación de mantenerla en reserva, respetando los canales establecidos.

**La publicidad** es la difusión de la información, con el objetivo de incrementar el número de participantes en un procedimiento de contratación pública a efectos de hacerlo máximamente competitivo.

**El beneficio** justo consiste en una cualidad de las empresas por virtud de la cual se consigue alcanzar la rentabilidad financiera en el sector de la economía correspondiente, respetando la competencia leal y el bienestar colectivo.

## Subcapítulo

# 6.5

### Polo de integridad vinculado a la equidad

“La Igualdad es la ética, la equidad es la política”

**Amelia Valcárcel**

**La igualdad** de oportunidades es una idea de justicia social que propugna que un sistema es socialmente justo cuando todas las personas tienen las mismas posibilidades de acceder al bienestar social y poseen los mismos derechos políticos y civiles.

**La igualdad** de género se refiere a la vocación de brindar oportunidades justas a mujeres y hombres para acceder a la contratación pública, evitando toda discriminación y, más aún, tomando las medidas precisas para favorecer su presencia en igualdad de condiciones y oportunidades en el mercado.

**La afirmación positiva** es la aplicación de políticas o acciones encaminadas a favorecer ciertos grupos minoritarios o que históricamente hayan sufrido discriminación con el principal objetivo de buscar el equilibrio de sus oportunidades de ser contratados por la Administración.



**La cohesión territorial** es una cualidad de las actuaciones públicas que está encaminada a crear lazos de unión entre los miembros de una comunidad territorial para favorecer su acceso equitativo a las contrataciones públicas, rompiendo las tendencias hacia la desigualdad entre territorios.

**El respeto al medio ambiente** es una actitud que nos lleva a alcanzar un modelo de consumo y producción sostenible, a través de la introducción de criterios ambientales en los procedimientos de contratación pública.

Todos los valores anteriormente mencionados se encuentran enlazados a un valor subyacente que es la integridad; esta consiste en la cualidad que nos lleva a actuar de acuerdo con los principios, normas y valores relevantes, por lo cual se espera que los actores del SNCP sean íntegros durante su participación en los procesos de contratación pública.

Capítulo

# 7

## Normas de conducta para situaciones específicas

“Un hombre sin ética es una bestia salvaje soltada a este mundo”

**Albert Camus**

De conformidad con el numeral 3 del presente código de pautas, relativo al ámbito de aplicación, y los valores antes expuestos, los actores del sistema deberán seguir las siguientes normas de conducta:



## Subcapítulo

# 7.1

### Normas de conducta transversales, aplicables a todos los actores del SNCP

“Trabaja para mantener viva en tu  
pecho esa pequeña chispa de fuego  
celeste, la conciencia”

**George Washington**

**Juridicidad:** Cumplir las disposiciones de la Constitución de la República, la Ley Núm. 340-06 y sus modificaciones, su Reglamento de aplicación, las políticas, normas y procedimientos establecidos por la Dirección General de Contrataciones Públicas, así como las normativas vinculadas al Sistema Nacional de Contrataciones Públicas (SNCP).

**2. Igualdad de trato:** No actuar de manera discriminatoria por razón de nacimiento, raza, etnia, sexo, religión, lengua, opinión, orientación sexual o identidad de género o por cualquier otra circunstancia personal, política o social.

**3. Regalos o equivalentes:** Abstenerse de ofrecer, solicitar, aceptar o recibir, directamente o por medio de persona interpuesta, gratificaciones, dádivas, obsequios, comisiones o recompensas, como pago por actos ilegales.

Subcapítulo

# 7.2

## **Normas de conducta aplicables a las y los servidores públicos que laboran en la Dirección General de Contrataciones Públicas:**

“Quien tiene paz en su conciencia,  
lo tiene todo”

**San Juan Bosco**

Sin perjuicio de las normas de conducta establecidas en el Código de Ética Institucional y en la normativa que rige la materia de contrataciones públicas, todos los servidores y servidoras que prestan servicios para la Dirección General de Contrataciones Públicas deberán adherirse a las disposiciones del presente código de pautas.

## Subcapítulo

# 7.3

### **Normas de conducta aplicables al personal de las instituciones contratantes que interviene en los procedimientos de contratación pública:**

“La ética es un código de valores que guía nuestras decisiones y acciones, y determina el propósito y rumbo de nuestras vidas.”

**Ayn Rand**

**a) Imparcialidad:** El personal de las instituciones contratantes deberá intervenir con la más absoluta imparcialidad y basará sus decisiones y actuaciones en el interés general. Los criterios de actuación serán:

1. Respeto por los derechos fundamentales y los principios de la Administración Pública establecidos en la Constitución, así como los principios específicos que rigen la contratación pública.
2. El desempeño de las funciones se realizará con imparcialidad, dando trato y servicio por igual a todos los actores involucrados en los procedimientos de contratación pública, absteniéndose de intervenir en aquellos casos que puedan dar origen a interpretaciones de parcialidad y conflictos de intereses.

3. Las decisiones y actuaciones en las distintas etapas de la contratación pública estarán guiadas por el interés general, la independencia de criterios y la ecuanimidad, procurando que estas estén exentas de cualquier inclinación, tendencia o intereses particulares.

b) **Integridad:** Las actuaciones del personal de las instituciones contratantes serán coherentes con los valores, los principios morales y éticos y las normas jurídicas, evitando cualquier influencia indebida de intereses personales en las decisiones públicas. Serán criterios de actuación los siguientes:

1. El comportamiento del personal será siempre conforme con el cumplimiento de sus funciones y las obligaciones establecidas, por encima de cualquier otra obligación, preferencia, influencia, relaciones o actividades personales.

2. Las decisiones y conductas responderán al compromiso institucional, desde la necesidad de colaboración, coordinación e información recíproca.

3. El desempeño de las funciones, cargos y actividades no será utilizado en beneficio propio ni para favorecer, de manera directa o indirecta, a personas o grupos determinados.

c) **Objetividad:** Las decisiones y actuaciones serán fundamentadas en el derecho, de manera que estas no pueden ser arbitrarias y antojadizas. Serán criterios de actuación:

1. Las actuaciones del personal se regirán por criterios relacionados con el objeto sometido a la contratación pública, nunca con los sujetos interesados.

2. El proceso de toma de decisiones estará precedido y fundado en la documentación aportada por las y los oferentes.



3. La aplicación de criterios de razonabilidad será obligada en los procedimientos de contratación pública.

**d) Transparencia:** El personal de las instituciones contratantes deberá justificar sus decisiones de la forma más abierta posible, evitando cualquier riesgo de favoritismo, ausencia de imparcialidad y arbitrariedad, de modo que la convocatoria y las bases de los procedimientos de contratación sean formulados de manera clara, precisa e inequívoca. Serán criterios de actuación:

1. Todas las actuaciones del personal serán realizadas de forma pública, clara y motivada, de conformidad con la ley y el reglamento de aplicación.

2. Se deberá garantizar, en beneficio de las y los proveedores participantes, una publicidad adecuada que permita el desarrollo de la libre concurrencia, en condiciones de igualdad e imparcialidad.

3. El acceso a la información pública constituye un derecho que ha de ser garantizado por el personal de la institución contratante; por ende, deberá atender oportunamente las consultas que se hagan en el marco de la contratación pública.

**e) Igualdad:** El trato a las y los proveedores participantes será conforme al principio de igualdad, siendo incompatible cualquier forma de discriminación por razón de nacimiento, origen social, raza, género, orientación sexual, religión u opinión política o filosófica. Serán criterios de actuación:

1. El personal de la institución contratante actuará siempre teniendo en cuenta que la igualdad de trato y oportunidades es un principio básico reconocido en la Constitución y la Ley Núm. 340-06 y sus modificaciones.

2. El procedimiento de selección ha de estar orientado a un trato igual a todos los participantes que aspiren a ser contratistas, puesto que los principios y procedimientos de contratación pública han de estar basados en la libre competencia y la publicidad.

3. Las actuaciones y prácticas del personal de la institución contratante deberán fomentar la inclusión de colectivos en situación de desventaja y el respeto y la tolerancia a la diversidad.

## Subcapítulo

# 7.4

### Prácticas a evitar, denunciar y combatir, aplicables a las y los oferentes y proveedores (as) del Estado:

“La ética o la moral deben de entenderse no solo como la realización de unas cuantas acciones buenas, sino como la formación de un alma sensible.”

**Victoria Camps**

Las prácticas que se establecen a continuación son prácticas anticompetitivas en los procedimientos de contratación pública que realizan las instituciones contratantes del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas, y que deben ser evitadas por las y los oferentes y proveedores (as) del Estado:

**Falsedad documental:** Delito consistente en presentar documentos falsos o adulterados con el fin de obtener la precalificación o calificación en un proceso de contratación pública.

**Colusión:** Es un pacto ilícito y anticompetitivo en daños a terceros que se da en la contratación pública para distorsionar el resultado del procedimiento y que tiene por objeto la distribución de adjudicaciones de contratos, la distribución de concursos o la fijación de términos de las propuestas a presentar. Se consideran, a modo enunciativo, como prácticas colusorias las siguientes:

1. Durante la etapa de elaboración de las bases de la contratación, cuando existe intercambio de información privilegiada entre el personal de la institución contratante y los futuros proponentes.

2. Durante la presentación de ofertas, cuando las o los oferentes presentan propuestas a sabiendas de que no tienen posibilidades de obtener la adjudicación, acordando la abstención de participación de uno o varios oferentes o el retiro de las ofertas, o acordando turnos para ganar.

3. Durante la ejecución del contrato, cuando los concesionarios subcontratan con los demás oferentes que no fueron escogidos sin el previo consentimiento de la entidad contratante.

**Soborno:** Acto por el cual una persona física o jurídica efectúa pagos de cualquier especie, sea esta monetaria o no, con el fin de influir en las decisiones de funcionarios públicos en materia de contratación pública. Se consideran constitutivos del presente ilícito ofrecer, directa o indirectamente, dádivas, agasajos, regalos, favores o cualquier otra clase de beneficios.

**Recursos temerarios:** Recurso de revisión o impugnación interpuesto con mala fe o temeridad, basado en hechos falsos, con el solo objetivo de perjudicar a un determinado adjudicatario.



Capítulo

# 8

## Conflictos de intereses

“Las acciones son, ciertamente, la única manera de expresar la ética”

**Jane Addams**

Las y los servidores públicos involucrados en los procedimientos de contratación pública no deberán anteponer sus intereses profesionales, personales, financieros o de cualquier índole en detrimento de los intereses del Estado.

### **Clases de conflicto:**

**Conflicto potencial:** cuando solamente se ha llegado a una concurrencia de intereses que se contraponen. El funcionario puede tomar conciencia y entender que se expone a una falta de lealtad o incumplimiento de su compromiso con la institución, y de las consecuencias que esto le puede traer.

**Conflicto real:** se llevan a cabo acciones, producto de la posición que adopta el funcionario, la cual atiende a sus intereses personales y no de la institución, y se coloca en un espacio contrario a la normativa.

**Conflicto de interés aparente:** existe un interés personal que no necesariamente influiría en el funcionario, pero podría dar lugar a que otros consideren que puede influir en el cumplimiento de sus deberes.

Capítulo

# 9

## Incumplimiento

“Nadie puede ser feliz sin participar en la felicidad pública, nadie puede ser libre sin la experiencia de la libertad pública”

**Hannah Arendt**

La inobservancia del presente código de pautas puede dar lugar, para los servidores públicos, a las sanciones disciplinarias previstas en la Ley Núm. 41-08 sobre Función Pública. En cuanto a los proveedores, la inobservancia podría dar lugar, a las sanciones previstas en el artículo 66 de la Ley Núm. 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes y Servicios, Obras, y sus modificaciones.

Capítulo

# 10

## Compromiso de Integridad

“Las personas excelentes tienen excelentes valores y una excelente ética”

**Jeffrey Gitomer**

En ese sentido, tanto el personal de la institución contratante vinculado a los procedimientos de contratación pública, así como también las y los oferentes interesados en participar en estos procedimientos deberán suscribir un compromiso de integridad, cuyo formato se encuentra disponible en los portales web administrados por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).

## Capítulo

# 11

## Las denuncias

### 11.1 Concepto

“Los valores éticos establecidos por la comunidad requieren la honestidad, pero la honestidad demanda el apego a la verdad, a lo verdadero. Una verdad solidaria construida por y hacia lo social”

**Milagros Ortiz Bosch**

El acto de la denuncia se refiere al que realiza una persona particular o un (a) servidor (a) público (a) mediante el cual pone en conocimiento hechos que expresan la infracción de la Ley núm. 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, y sus modificaciones. En tal sentido, se distinguen dos supuestos de denuncia.

- Denuncia (deber), cuando el denunciante está obligado por lo que establece la norma, a formular la denuncia.
- Denuncia (facultad), cuando el denunciante formula la denuncia voluntariamente.

## Subcapítulo

# 11.2

### Requisitos para la documentación de denuncias

“Las virtudes más valiosas son aquellas que son más útiles a los demás”

**Aristóteles**

El contenido de la denuncia debe documentar claramente una descripción clave y detallada de los hechos, basándose en los aspectos antiéticos y las evidencias que se consideren pertinentes.

- a) Descripción y motivación de los hechos.
- b) Evidencias y/o pruebas.



Subcapítulo

# 11.3

## Vías para canalización de denuncias

“Una moral basada en valores emocionales relativos es una mera ilusión, una concepción totalmente vulgar que no tiene nada de coherencia ni verdad”

**Sócrates**

Para reportar el incumplimiento por parte de las y los servidores públicos de las normas de conducta establecidas en el presente código de pautas, el usuario o usuaria debe realizarlo ante la Comisión de Ética Pública a la cual pertenezcan.

En este sentido, si su denuncia es referente a la inobservancia por parte de un (a) oferente o proveedor (a) del Estado, debe dirigirla a la Dirección General de Contrataciones Públicas.

# Capítulo 12

## Revisión y actualización

“La moralidad, como el lenguaje, es una estructura concebida para conservar y comunicar el orden. Y la moralidad es aprendida, así como el lenguaje, mediante la imitación y la memoria”

**Jane Rule**

Este Código de Pautas de Ética e Integridad será revisado cada cuatro (4) años bajo los lineamientos de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG).







UNIÓN EUROPEA



Dirección General  
Contrataciones Públicas