



**SRS** **2**  
**CIBAO SUR**  
SERVICIO REGIONAL DE SALUD

La vega.  
01 de JULIO del año 2025

**División Administrativo Financiero**  
**SERVICIO REGIONAL DE SALUD CIBAO SUR(SRSCS)**

**UNIDAD DE COMPRA Y CONTRATACIONES DEL SRSCS.**

**ASUNTO:**

**Acto Administrativo de Aprobación de Inicio del Procedimiento.**

PRIMERO: Hacemos conocimiento la autorización de dar inicio y aprobación de las condiciones que deben contener los Términos de Referencia (Especificaciones Técnicas, Ficha Técnica o Pliegos de Condiciones) y el Proceso se registrá bajo la modalidad de **COMPRA DIRECTA**

**POR CONCEPTO DE:**

**SERVICIO DE DESAYUNO PARA REUNIÓN CON GINECO-OBSTETRA,  
PARA TALLER DE SEPSIS MATERNA. LA CUAL SERÁ EFECTUADA EN EL  
SALÓN DE REUNIONES DE ESTE SRSCS.**

**CONSIDERANDO:** Que es obligación del **SERVICIO REGIONAL DE SALUD CIBAO SUR (SRSCS)**, garantizar que las compras y contrataciones que realice la institución estén ajustadas a las normativas vigentes y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para todos los oferentes, así como a los demás principios rectores del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas Incluidos en el Art.3 de la Ley num. 340-06, y sus modificaciones.

SEGUNDO: Se instruye a la Unidad de Compra y Contrataciones del **SERVICIO REGIONAL DE SALUD CIBAO SUR (SRSCS)**, proceder con el inicio del trámite correspondiente.



---

(LICDA., MARIA CRISTINA MORONTA CARPIO)  
Encargado (a) Administrativo-Financiero

