



**FORMULARIO
FICHA TÉCNICA DE COMPRAS**

CÓDIGO: FOR-CCO-07 **PÁGINA:** 2 de 1
DIRECCIÓN: Administrativa
DEPARTAMENTO: Compras y Contrataciones
FECHA EMISIÓN: 27/05/2021 **REVISIÓN:** 04
FECHA REVISIÓN: 20/03/2023

DATOS DEL REQUERENTE

Fecha: 21 de marzo de 2025	Nombre Requerente: Belkis Domínguez
Unidad Requerente: DIRECCION TIC	Extensión: 4219
Código de la Unidad: 01-870000	No. Solicitud: 334792
Perito del Proceso: José Argeli Fernández	Nivel de Urgencia: Medio
Justificación: Servicios necesarios en la plataforma Iseries	Plazo de Duración en meses: 12 MESES
	Cuota mensual prorrateada: Bimensual

Código	Descripción	Cantidad	Especificaciones	Precio Unitario	Monto Total
98-000491	Servicios de programación	1	Servicios informáticos de programación en plataforma IBM Power System para el Departamento de Desarrollo e Implementación de Sistemas TIC por doce meses en modalidad virtual o presencial Objetivos: <ul style="list-style-type: none">Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a las aplicaciones en RPG utilizadas en la CORAASAN.Impartir capacitación en RPG, RLU y SDA al personal del Departamento de Desarrollo e Implementación.Documentar y mantener actualizadas las estructuras de diseño y reglas de negocio de las aplicaciones	\$780,000	\$780,000

Enc. Unidad Requerente



Director TIC



CORPORACIÓN DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE SANTIAGO (CORAASAN)

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Proceso de Contratación de Servicios Informáticos de Programación.

Preparado por:

La Dirección TIC

Fecha:

Marzo 2025

1. ANTECEDENTES

La Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago (CORAASAN), es una Institución de servicio dedicada a la administración, operación y mantenimiento de los Acueductos y los Alcantarillados de todos los municipios que integran la provincia de Santiago. La gestión de la Institución está orientada por la responsabilidad social, la auto

sostenibilidad financiera y el respeto al medio ambiente, condiciones que consolidan su liderazgo dentro del sector a nivel nacional.

En su continua búsqueda de mejorar sus procesos y servicios tecnológicos, CORAASAN requiere la contratación de un profesional con experiencia en programación RPG en **plataforma IBM Power System** para el Departamento de **Desarrollo e Implementación de Sistemas TIC**, con el objetivo de dar mantenimiento y soporte a las aplicaciones actuales en **RPG**, así como proporcionar capacitación en **RPG, RLU y SDA**; además, documentar las estructuras de diseño relacionadas.

OBJETIVOS DE LOS SERVICIOS INFORMATICOS DE PROGRAMACION

Objetivo General:

1. Brindar soporte y servicios técnicos especializados a las aplicaciones informáticas en producción de la CORAASAN,

Objetivos Específicos:

1. Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a las aplicaciones en **RPG** utilizadas en la CORAASAN.
2. Impartir capacitación en **RPG, RLU y SDA** al personal del Departamento de Desarrollo e Implementación.
3. Documentar y mantener actualizadas las estructuras de diseño y reglas de negocio de las aplicaciones.

2. ALCANCE Y ENFOQUE

El alcance del servicio abarca dos etapas distribuidas de la siguiente forma:

1. Mantenimiento preventivo y correctivo a las aplicaciones actuales en **RPG en la plataforma IBM Power System**, incluyendo la revisión de las estructuras de diseño y la elaboración de planes de mejora según las necesidades identificadas .

2. Capacitación al personal del Departamento de Desarrollo e Implementación de la CORAASAN en **RPG, RLU y SDA**.
3. Documentación detallada de las estructuras de diseño de los sistemas y reglas de negocio.
4. Las labores se realizarán en modalidad virtual o presencial.

3. ACTIVIDADES A REALIZAR Y PRODUCTOS E INFORMES A ENTREGAR

1. Programar sobre las aplicaciones actuales en **RPG** a demanda del Departamento de Desarrollo e Implementación.
2. Plan de capacitación en **RPG, RLU y SDA**.
3. Documentación digital de las estructuras de diseño de las aplicaciones y las reglas de negocio.
4. Documento con las mejoras implementadas en cada aplicación trabajada.

4. DURACIÓN DE LOS SERVICIOS INFORMÁTICOS

La duración del servicio de esta contratación será por doce (12) meses

5. PERFILES DEL PERSONAL CLAVE

Para cumplir con los objetivos de este contrato, el profesional contratado deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- Título universitario en áreas relacionadas con la informática o ingeniería de sistemas.
- Mínimo 30 años de experiencia en programación y soporte en **RPG, RLU y SDA**.
- Conocimiento avanzado en desarrollo de sistemas TIC y mantenimiento de aplicaciones en **RPG**.
- Experiencia en la estructura de diseño de aplicaciones en plataforma IBM i con base de datos DB2 y sistema operativo i5/OS.
- Habilidades de comunicación efectiva, tanto oral como escrita.
- Capacidad para impartir capacitación técnica a personal no especializado.
- Disponibilidad para cumplir con los plazos establecidos.

6. COSTOS Y REMUNERACION / FORMA DE PAGO

Para la realización de esta contratación, conforme al plan de trabajo presentado, se define la siguiente distribución de pago:

1. Avance inicial equivalente a un 20% del valor total de la contratación, a la firma del contrato.
2. El restante dividido en seis (6) pagos iguales cada sesenta días.

MECANISMOS / CRITERIO DE SELECCIÓN / EVALUACIÓN

Los candidatos serán seleccionados conforme a los procedimientos establecidos por CORAASAN y se evaluarán según los siguientes criterios:

Los criterios de evaluación que se tomarán en cuenta serán los siguientes:

- El profesional debe tener 15 o más años de experiencia en programación en **RPG, RLU y SDA**.
-
- Experiencia previa en proyectos de mantenimiento y desarrollo de aplicaciones TIC en plataforma IBM i con base de datos DB2 y sistema operativo i5/OS..
- El profesional debe ser de origen nacional.

7. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

Toda la información manejada durante la realización de este proceso se considera confidencial, tanto los datos suministrados como los productos e informes objeto de los trabajos.

8. ENTREGA DE PROPUESTAS SOBRE A OFERTA TECNICA

Las personas interesadas deberán enviar sus propuestas en sobres cerrados al Departamento de Compras de la CORAASAN a más tardar la fecha establecida en la convocatoria. Las propuestas deberán incluir las siguientes informaciones:

Documentación Legal:

1. Registro de Proveedores del Estado (RPE).
2. Registro Nacional del Contribuyente (RNC).
3. Registro Mercantil (si aplica).
4. Cédula de identidad del representante legal.

Documentación Técnica:

1. Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados) No subsanable.
2. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045).
3. Documentos adicionales que demuestren experiencia en los servicios requeridos.

9. ENTREGA DE PROPUESTAS SOBRE B OFERTA ECONOMICA

- A) **Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.33), (No Subsancable)** presentado en **Un (1)** original debidamente marcado como **“ORIGINAL”** en la primera página de la Oferta, junto con dos (2) fotocopias simples de la misma, debidamente marcadas, en su primera página, como **“COPIA”**. El original y las copias deberán estar firmados en todas las páginas por el Representante Legal, debidamente foliadas y deberán llevar el sello social de la compañía.



ING. BÉLKIS DOMINGUEZ
Directora
Dirección TIC.