



REPÚBLICA DOMINICANA

MINISTERIO DE INDUSTRIA, COMERCIO Y MIPYMES (MICM)

BASES DE LA CONTRATACIÓN

PROCESO DE COMPRA POR DEBAJO DEL UMBRAL


MICM-DAF-CD-2025-0083

“Adquisición de Alfombras para Entrada Principal y Ascensores de la Torre MICM”

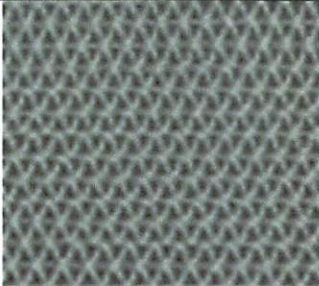

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
Junio, 2025

Descripción del servicio:

“Adquisición de Alfombras para Entrada Principal y Ascensores de la Torre MICM”

Ítem	Artículo	Especificaciones	Unidad de medida	Cantidad	Requiere Muestra
1	Alfombras antideslizante para entrada principal	<ul style="list-style-type: none"> ○ Composición: 100% nylon SD con respaldo de caucho 20% material reciclado. ○ Construcción: Pelo cortado con respaldo. ○ Peso de fibra: 22 onzas/yda² ○ Grosor total: 8mm (3/8") ○ Color: Gris ○ Medidas: 2 mts x 2 mts 	UD	4	Imágenes de lo solicitado
2	Rollo de Alfombra Antideslizante	<ul style="list-style-type: none"> ○ Composición: 100% PVC ○ Construcción: Rollo no tejido ○ Ancho del rollo: 0.90m (35 5/8") ○ Grosor total: 7mm ○ Color: Gris 	UD	1	Imágenes de lo solicitado



Ítem	Artículo	Especificaciones	Unidad de medida	Cantidad	Requiere Muestra
		 			

Requisitos para los Oferentes

1. Formulario (**SNCC.F.033**) Oferta Económica con los precios unitarios incluyendo todos los impuestos y tasas.
2. Formulario (**SNCC.F.042**) Sobre Información del Oferente.
3. Presentar especificaciones técnicas con imágenes y características conforme a lo solicitado.
4. Presentar carta compromiso donde indique el tiempo de entrega. El tiempo de entrega no debe exceder diez (15) días calendario a partir de la emisión de la orden de compras.
5. El Oferente debe presentar firmados y sellados, como constancia de haber leído, entendido y estar de acuerdo con los criterios establecidos en los siguientes documentos:

- i. **FOR-CIC-07 – Formulario de Compromiso de Cumplimiento de Oferentes (Socios de Negocios) del MICM.**
- ii. **POL-DPM-06 Política del Sistema Integrado de Gestión (SIG) del MICM.**

Criterios de Evaluación: Serán evaluadas las propuestas recibidas de acuerdo con el criterio CUMPLE/NO CUMPLE. Así será evaluada la documentación presentada y especificaciones técnicas

C. Kelly

de los bienes a entregar. La documentación evaluada bajo estos criterios podrá ser subsanada en el período establecido del cronograma de actividades, si aplica.

Criterios de Adjudicación: La adjudicación será basada en menor precio, en la cual se adjudicará por ítems a los oferentes/proponentes cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y presente menor precio. Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en la Base de Contratación, se le considera conveniente a los intereses de la institución.

Fecha de Entrega: Un plazo no mayor a diez (15) días calendarios luego de emitida y enviada la orden de compras correspondiente.

Lugar de Entrega: Torre MICM. Av. 27 de febrero No 306, Bella Vista. Santo Domingo, República Dominicana.

Condiciones de Pago: Posterior a la entrega, en un plazo no mayor de cuarenta y cinco (45) días luego de la presentación de la factura con comprobante gubernamental.

El pago estará sujeto a que el proveedor cuente con sus impuestos al día (DGII y TSS) y estatus vigente de su Registro de Proveedor del Estado (RPE).

Anexos:

1. Formulario (SNCC.F.033) Oferta Económica.
2. Formulario (SNCC.F.042) Información sobre el Oferente.
3. Formulario FOR-CIC-07 de Compromiso de Cumplimiento Oferentes (Socios de Negocios) del MICM.
4. POL-DPM-06 - Política del Sistema Integrado de Gestión (SIG).

Para consultas e inquietudes enviar sus correos a comprasycontrataciones@micm.gob.do

Elaborado por 

