

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Documento Base del Proceso de Adquisición de Bienes o Servicio por
COMPRA POR DEBAJO DEL UMBRAL

MIP-DAF-CD-2025-0077

**Capacitación y Acompañamiento sobre Sistema Nacional de Compras
Públicas (SNCP)**

1. Documentación a Presentar

1. Oferta económica (Formulario F033 de la DGCP) o Cotización, en esta debe especificar tiempo de entrega,
2. Registro de Proveedores del Estado (RPE) dentro del rubro **86100000-** Formación Profesional
3. Certificación de cumplimiento fiscal DGII vigente
4. Certificación de cumplimiento de pago de la TSS vigente (Si Aplica)
5. Copia del certificado del registro mercantil vigente. (Si Aplica)


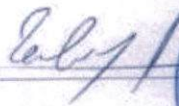

PÁRRAFO. El oferente interesado debe poseer inscritas en su RPE las actividades comerciales (rubro) de los servicios requeridos para este proceso, lo que la entidad contratante validará mediante consulta en el Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP) del Registro de Proveedor del Estado (RPE) emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

Responsabilidad del Proveedor

- a) Proveer todos los servicios de acuerdo con el tiempo de entrega establecido, incluyendo lo necesario para su instalación.
- b) Obrar con lealtad y buena fe en el suministro de los bienes o servicios objeto de la contratación, evitando dilaciones. Asimismo, no acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.



Fichas técnicas:

 Ministerio de Interior y Policía		Ficha Datos Técnicos
Dirección Administrativa Departamento de Compras y Contrataciones	Capacitación y Acompañamiento sobre Sistema Nacional de Compras Públicas (SNCP)	
DATOS TÉCNICOS		
DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	REQUERIDO
Capacitación y Acompañamiento sobre Sistema Nacional de Compras Públicas (SNCP)	Und	1
Especificaciones Técnicas :		
1.- Asesoría y Capacitación al Comité de Compras y Contrataciones y a los peritos institucionales designados, respecto al marco jurídico vigente, resoluciones y precedentes dictados por el Órgano Rector.	-	Enfoque práctico con situaciones que se presentan en el quehacer diario de una unidad de compras
2.- Capacitación a los peritos, respecto a como realizar el proceso de debida diligencia a los proveedores de la institución, enfocado en detectar posibles prácticas colusorias, vinculación entre proveedores, etc.	-	Enfoque en detectar posibles prácticas colusorias, vinculación entre proveedores, etc.
3.- Acompañamiento a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones	-	Ejercicios prácticos dentro del Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas SECP, con el fin de poder identificar y prevenir posibles errores en dicha herramienta
NOTA:		
A COMPLETAR POR EL OFERENTE:		
FECHA DE LA OFERTA: <u>5/6/2025</u>	FIRMA: 	



Datos de la Entidad Contratante: Para cualquier consulta, aclaración y/o entrega de ofertas en físico conforme al Cronograma de Actividades, los datos de contacto son los siguientes:

- **Analista Encargado:** Julio Ponce
- **Departamento:** Compras y Contrataciones
- **Entidad Contratante:** Ministerio de Interior y Policía
- **Dirección:** Av. México Esq. Leopoldo Navarro, Edificio de Oficinas Gubernamentales, Juan Pablo Duarte, 3er. Nivel Gazcue, Sto. Dgo., D.N., R. D.
- **Teléfono Oficina:** 809 686-6251 Ext. 3314.
- **E-mail de consultas:** compras@mip.gob.do / jponce@mip.gob.do



Departamento de Compras y Contrataciones

