



No. EXPEDIENTE
INPOSDOM-DAF-CM-2025-0012

27 de mayo del 2025

Instituto Postal Dominicano

FICHA TECNICA

Objetivo del Proceso

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, que deseen participar en la Compra por Debajo Del Umbral para la: **COMPRA DE MATERIALES ELECTRICOS Y REFRIGERACION.**

Referencia No. INPOSDOM-DAF-CM-2025-0012

Bienes a Adquirirse

Los oferentes/proponentes deberán presentar a sus ofertas de todos los bienes a contratar, estrictamente basándose en las especificaciones siguientes:

ITEM	CODIGO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
1	23171502	6	libras	Varilla de plata
2	12142105	1	UD	Gas R 410
3	26131612	5	UD	filtro de linea 10/163 soldable
4	40141901	2	UD	Magas
5	31201609	2	UD	Tape Electrico
6	39121529	3	UD	Contactores de 40 a 24 amp
7	32121502	2	UD	Capacitores Power Pack Grandes
8	32121502	2	UD	Capacitores Power Pack pequeño
9	32121502	2	UD	Capacitor de 35 AMP Microfaradio

10	32121502	2	UD	Capacitor de 50 AMP Microfaradio
11	32121502	1	UD	Capacitor de marcha de 60 AMP
12	32121502	1	UD	Capacitor de arranque de 60 AMP
13	40141700	1	UD	codo 7/8
14	20121000	1	Pie	Tuberia de cobre 7/8
15	20121000	1	UD	Coupling
16	39121500	1	UD	Time Delay
17	12142100	15	libras	Refrigerante 410
18	26121500	1	Rolllo	Alambre Estandar #8
19	26121500	1000	Pie	Alambre 4/3 Engomado

Nota 1: Colocar ficha técnica con fotografía.

Si no tiene disponibilidad de entrega inmediata favor no cotizar

Criterios de Adjudicación/Evaluación

Las ofertas serán evaluadas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual y comunicara por escrito todos los participantes el oferente que resulte favorecido. La adjudicación será decidida a favor del oferente/proponente cuya propuesta cumpla con todos los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales. Se tomarán en cuenta tanto especificaciones técnicas como las garantías de los productos.

Las cotizaciones presentadas por los oferentes deben contener los siguientes datos:

1. Número de RNC
2. Número de Proveedor del Estado (RPE)
3. ITBIS transparentado
4. Descripción correcta del bien y/o servicio (Ver numeral 2)
5. Condición de pago
6. Tiempo de ejecución
7. Monto con dos (2) decimales xx.xx
8. Valores expresados en RD (DOP)
9. Teléfono y correo electrónico de la empresa.

Entrega de los bienes a adjudicar

Los bienes adjudicados serán entregados los días del mes acordados por las partes en el **INSTITUTO POSTAL DOMINICANO**, localizada en la C/ Héroes de Luperón, esquina Rafael Damiron. Centro de los Héroes, Distrito Nacional.

Tiempo de Entrega

Inmediata luego de recibida la orden de compras

Forma de pago

Transferencia

Tiempo a pagar

60

Facturación y Condiciones de Pago

Al entregar su propuesta, el oferente acepta que el pago de esta será a crédito. Las facturas deben ser remitidas, firmadas y selladas al INSTITUTO POSTAL DOMINICANO R.N.C No. 401500256 con NCF Gubernamental.

Responsabilidad del proveedor

A-Proveer todos los bienes de acuerdo con el tiempo de entrega establecido.

B-Obrar con lealtad y buena fe en el suministro de los bienes o servicios objetivo de contrataciones, evitando dilataciones.

C-No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúan por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.

D – Mantener la reserva profesional sobre las informaciones sobre la información que le sea suministradas a los fines de elaboración de su propuesta.

Vías de Contacto

Para cualquier consulta o aclaración de los datos de contacto llamar al **Instituto Postal**

Dominicano (INPOSDOM).

Departamento de compras:

809-534-5838 ext. 300 y 279.

Correo: isabelcordero.inposdom@gmail.com