



INSTITUTO DOMINICANO DE AVIACIÓN CIVIL

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Especificaciones Técnicas

“ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS DE JARDÍN (SOPLADORAS) PARA USO DEL COMPLEJO NORGE BOTELLO”

**COMPRA POR DEBAJO DEL UMBRAL
REF: IDAC-DAF-CD-2025-0134**

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
Junio 2025

Handwritten initials in blue ink.

Informaciones Generales:

Definiciones generales:

Comité de Compras y Contrataciones: Órgano Administrativo de carácter permanente responsable de la designación de los peritos que elaborarán las especificaciones técnicas del bien a adquirir y del servicio u obra a contratar, la aprobación de los Pliegos de Condiciones Específicas, del Procedimiento de Selección y el dictamen emitido por los peritos designados para evaluar ofertas.

Fichas Técnicas: Documentos contentivos de las Especificaciones Técnicas requeridas por la Entidad Contratante.

Notificación de la Adjudicación: Notificación escrita al Adjudicatario y a los demás participantes sobre los resultados finales del Procedimiento de Licitación, dentro de un plazo de **cinco (05) días hábiles** contados a partir del Acto de Adjudicación.

Oferta Económica: Precio fijado por el Oferente en su Propuesta.

Oferta Técnica: Especificaciones de carácter técnico-legal de los bienes a ser adquiridos.

Oferente/Proponente: Persona natural o jurídica legalmente capacitada para participar en el proceso de compra.

Oferente/Proponente Habilitado: Aquel que participa en el proceso de Compra y resulta Conforme en la fase de Evaluación Técnica del Proceso.

Peritos: Funcionarios expertos en la materia del proceso llevado a cabo, de la Entidad Contratante, de otra entidad pública o contratados para el efecto y que colaborarán asesorando, analizando y evaluando propuestas, confeccionando los informes que contengan los resultados y sirvan de sustento para las decisiones que deba adoptar el Comité de Compras y Contrataciones.

Unidad Operativa de Compras y Contrataciones (UOCC): Unidad encargada de la parte operativa de los procedimientos de Compras y Contrataciones.

Consulta: Comunicación escrita, remitida por un Oferente/Proponente conforme al procedimiento establecido y recibida por el Comité de Compras y Contrataciones, solicitando aclaración, interpretación o modificación sobre aspectos relacionados exclusivamente con el Pliego de Condiciones Específicas.

Enmienda: Comunicación escrita, emitida por el Comité de Compras y Contrataciones, con el fin de modificar el contenido del Pliego de Condiciones Específicas, formularios, anexos u otra Enmienda y que se hace de conocimiento de todos los Oferentes/Proponentes.

RR

1.1 INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS

El Instituto Dominicano de Aviación Civil les invita a participar al procedimiento de Compra por debajo del umbral Referencia IDAC-DAF-CD-2025-0134 a los fines de presentar su mejor Oferta para la Propuesta de "Adquisición de herramientas de jardín (sopladoras) para uso del Complejo Norge Botello".

La presente invitación se hace de conformidad con el Artículos No. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006)

La fecha límite para presentar su Oferta será el **miércoles, 11 de junio del 2025 hasta la 11:00 a.m.** Las propuestas serán recibidas físicamente en el área de compras y contrataciones del Instituto Dominicano de Aviación Civil, ubicado en la calle Av. México Esquina Av. 30 de marzo o vía el portal transaccional o a través del correo electrónico compras@idac.gov.do, mildred.basilis@idac.gov.do.

Nombre del Oferente/ Proponente:

Dirección: Indicar Dirección de la empresa

Teléfono: Indicar Teléfono

Atención: División de Compras


Instituto Dominicano de Aviación Civil

Presentación de Oferta Técnica/Económica

Documentos sellados y firmados

Referencia del Procedimiento: IDAC-DAF-CD-2025-0134

1.2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ítem	Especificaciones Técnicas o Descripción de los Servicios	Cantidad	Imagen
1	<p>Sopladora tipo mochila</p> <ul style="list-style-type: none">●Potencia aproximada de 2.8Kw/3.7 Hp●Velocidad máxima 7,500 Rpm●Peso no mayor a 17Kg●Cantidad: 2●Dimensiones: Tipo mochila●Tanque de combustible de 2L●Garantía: Mínimo 1 año <p>Debe presentar imagen del artículo ofertado</p>	2 unidades	

1.3 DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Los siguientes requerimientos son obligatorios, tanto para **personas jurídicas** como **personas físicas**.

1. **Oferta Técnica y Económica de los bienes ofertados** (especificando los servicios descritos en las Especificaciones Técnicas).
2. **Certificación del Registro de Proveedores del Estado (RPE)** expedida por la Dirección General de Contrataciones Públicas, que incluya el rubro correspondiente a los bienes o servicios a ofrecer.
3. **Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos internos (DGII)**, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
4. **Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)**, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.
5. Presentar imágenes claras del ítem ofertado, indicando la marca y especificaciones técnicas.
6. **Formato Debida Diligencia Externa Simplificada (FORM-SIG-007-007)**.
7. Compromiso ético de Proveedores del Estado.
8. En el caso de tratarse de una Micro, Pequeña o Mediana Empresa, deberán presentar la Certificación actualizada, expedida por el Ministerio de Industria y Comercio, que los avale como de MIPYME

1.4 TÉRMINOS Y CONDICIONES

- Condiciones de Entrega: Inmediata
- Crédito a 60 días

1.5 MONEDA DE LA OFERTA

El precio en la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (Pesos Dominicanos, RD\$)

El Oferente/Proponente que cotice en cualquier moneda distinta al Peso Dominicano (RD\$), **se auto-descalifica para ser adjudicatario.**

1.6 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La comisión designada evaluará las ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual.

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que los Bienes o Artículos cumplan con las Especificaciones Técnicas requeridas,

así como el cumplimiento en la entrega de las documentaciones, que serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE".

1.7 CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación será decidida a favor de un único Oferente cuya propuesta técnica cumpla con todos los requisitos exigidos y que su oferta económica cumpla con el criterio de **MENOR PRECIO OFERTADO**, teniendo en cuenta las demás condiciones que se establecen en la presente Especificaciones Técnicas.

1.8 LUGAR Y TIEMPO DE ENTREGA

El IDAC recibirá los bienes en el Almacén Principal ubicado en la C/Benigno del Castillo no.15, San Carlos, de acuerdo a lo establecido en la descripción de los mismos y se realizará de forma inmediata luego de puesta la Orden de Compras.

1.9 VALIDEZ DE LA OFERTA: La oferta deberá permanecer válida por un período de 30 días a partir de la fecha límite para la presentación de la misma.

1.10 FORMA DE PAGO: El pago se realizará por cheque.

1.11 CONDICIÓN DE PAGO: El Oferente deberá especificar las condiciones de pago **60 días crédito**, luego de emitida la factura. Las facturas deben ser remitidas firmadas y selladas al Instituto Dominicano de Aviación Civil, RNC 430-044857, con NCF Gubernamental.

El IDAC, notificará el resultado de la adjudicación vía correo electrónico a todos los participantes.

VÍAS DE CONTACTO

Para cualquier consulta o aclaración los datos de contacto son los siguientes:

INSTITUTO DOMINICANO DE AVIACIÓN CIVIL

Departamento de Compras y Contrataciones

Teléfono: 809-274-4322 **Extensiones:** 3253

Email: mildred.basilis@idac.gov.do o compras@idac.gov.do

Contacto: Mildred Basilis


Kairy Plácido
Encargada de Compras y Contrataciones IDAC