



Nombre del Servicio:

Adquisición de micrófonos para la Superintendencia de Bancos.

1. Descripción del servicio

Se requiere la adquisición porque consideramos que la incorporación de estos micrófonos es fundamental para mejorar la calidad de nuestras comunicaciones durante las reuniones y eventos, asegurando que todos los participantes puedan escuchar y ser escuchados claramente. Esto no solo facilitará la interacción y el intercambio de ideas, sino que también contribuirá a la profesionalidad y eficacia de nuestras actividades en la Superintendencia de Bancos.

1.1 Objetivo y Alcance

Adquisición de micrófonos.

1.2 La descripción de los bienes es la siguiente:

1. Micrófonos Inalámbricos
2. Adaptador de mano
2. Cable USB-C de carga 3 en 1
3. Micrófonos Cuello de Cisne

La propuesta económica del oferente NO debe incluir ITBIS

1.3 Cronograma de entrega del servicio requerido:

Lugar de entrega de los bienes: Los bienes deberán ser entregados en Sede de la Superintendencia de Bancos previa coordinación con el Departamento de Tecnología de la Información, en Av. México N.º 52 esq. Leopoldo Navarro, Santo Domingo, D. N. previa coordinación y cita.

Tiempo de entrega: De 1 a 15 días luego de recibida la orden de compra.

2. Recuadro detalles técnicos



ADQUISICIÓN DE MICRÓFONOS

Ítem	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	DETALLES TÉCNICOS
1	Micrófonos inalámbricos	UN	2	Sistema de micrófono inalámbrico compacto inalámbrico con código de tiempo, grabación flotante de 32 bits, 2 micrófonos estuche de carga inteligente.
2	Adaptador de mano para micrófonos inalámbricos	UN	2	Adaptador de mano Micrófonos inalámbricos (negro)
3	Cable de carga	UN	1	Cable de carga USB C para sistema de micrófono inalámbrico, cable 3 en 1 tipo C 3ª con adaptador de corriente de carga rápida de 18W, 4 pies de largo.
4	Micrófono cuello de cisne	UN	1	Sistema inalámbrico digital diseñado para conferencias y discursos que incluye: <ul style="list-style-type: none">• Micrófono de cuello de ganso• Receptor con fuente de alimentación• Paquete de baterías• Kit de montaje con los cables USB• Guías de instalación

**3. Requisitos al oferente:**

- El oferente debe poseer su Registro de Proveedor del Estado (RPE) en estado activo; además, deberá estar al día en el pago de sus impuestos.
- El oferente debe garantizar los bienes por el periodo de un año por defecto de fábrica.

4. Forma de pago:

El pago será efectuado como se describe en el cuadro siguiente:

ITEM	Forma de Pago único al 100%
Adquisición de micrófonos	Pago único de 100%, pagado en un periodo de 30 días luego de recibido conforme la de factura.

5. Criterios de Evaluación Técnica

Ítem	Descripción	Cumple / No Cumple
1	Oferta técnica. El oferente debe incluir la descripción de los bienes ofertados, incluyendo las fichas técnicas de los bienes ofertados.	

Firmado digitalmente por:

Julio Sánchez, subdirector Departamento de Tecnología de la Información.

Antonio Collado, soporte técnico Departamento de Tecnología de la Información.