

ESPECIFICACIONES TECNICAS Y/O PLIEGO DE CONDICIONES

En conformidad con las disposiciones establecidas en el Manual de Procedimiento del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas, detallamos las especificaciones técnicas para la adquisición de Servicio de alquiler de equipos de impresión y fotocopiado

Descripción del servicio

Servicio de alquiler de equipos de impresión y fotocopiado, todo incluido menos el papel.

Característica de las impresoras/copiadoras a instalar

ITEM	DESCRIPCION
1	<p>14 Impresoras multifuncionales laser blanco y negro nuevas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Impresión, copia y escaneo. ❖ Calidad óptima de impresión desde 600 x 600 PPP o mayor. ❖ Impresión mínima de 40 páginas por minuto. ❖ Pantalla táctil LCD. ❖ Impresión doble cara automático. ❖ Equipos nuevos, no usados anteriormente ni reparados, ❖ Con un máximo de dos años de fabricación. <p>Inclusión de todas las impresoras del Hospital a excepción de las de tinta.</p>

Total, de impresoras 14

El servicio debe incluir lo siguiente:

- ✓ Instalación de las Impresoras/copiadoras Multifuncionales, configuración y soporte técnico.
- ✓ Los equipos deberán ser nuevos, no usados anteriormente, ni reparados.
- ✓ Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo donde esté ubicado el equipo.
- ✓ Sustitución de las piezas que sean necesarias para el normal funcionamiento del equipo o en caso de determinar necesario, sustituir el mismo.
- ✓ Se requieren piezas originales o genuinas, para las reparaciones.
- ✓ Formación/capacitación a los usuarios en el uso de los equipos.
- ✓ Garantizar respaldo o back up de Toner.
- ✓ Suministro de tóner y material gastable (no papel).
- ✓ Mantenimiento preventivo y correctivo para todos los equipos, monitoreando su cumplimiento.
- ✓ Tiempo de respuesta no mayor a 4 horas presencial.
- ✓ Tiempo de respuesta remota inmediata.
- ✓ Cambio de impresoras sin costos adicionales.
- ✓ Recolección de tóner vacíos para uso ecológico.

- ✓ Software de conteo.
- ✓ Más de 10 años de experiencia en el mercado.

Condiciones del proceso

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**.

Procedimiento de Selección:

Compra Directa

Condiciones del Proceso:

- Cotizar todas las cantidades y todos los ítems.
- Cotización sellada y firmada.
- Disponibilidad para entrega inmediata de acuerdo con lo especificado en las condiciones de entrega descritas en este pliego de condiciones.
- Oferta debe estar vigente hasta completar la entrega total del pedido.
- Crédito 120, después de la entrega total del pedido y la emisión de la factura.
- Todas las condiciones que se solicitan en este proceso deben estar especificadas en la cotización.
- Los documentos solicitados deben estar vigente al momento de la publicación.
- Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (pesos dominicanos, RD\$).
- Carta de servicio similar realizado en otras instituciones.

Gestión medioambiental

Los equipos ofertados han de disponer de dispositivos de minimización del consumo energético cuando se hallen en situaciones que no impliquen la realización de un proceso o tareas (estado de espera). Se indicarán en relación con este aspecto, el cumplimiento de la normativa Energy Star o Similares.

Asimismo, El oferente debe contar con una compañía registrada en El Ministerio De Medio Ambiente Y Recursos Naturales, que certifique el uso final adecuado de los desechos de tóner vacíos y partes en desuso de los equipos, a fin de mitigar la contaminación medio ambiental, y en coherencia con las políticas de para el centro médico.

El Oferente/ Proponente como suministrador de los equipos con sus respectivos consumibles (a excepción del papel), se compromete a retirar y gestionar, mediante gestores autorizados, todos los residuos de los consumibles generados por sus equipos, de acuerdo con la normativa medioambiental vigente debiendo presentar al centro medico cuando esta lo solicite, los documentos acreditativos de la gestión realizada de dichos residuos.

Volumen estimado de impresión estimado de 44,000 impresiones/copias copias blanco y negro.

DURACIÓN DEL SERVICIO

La duración del contrato será por 5 meses.

DECLARACIÓN DE DISPONIBILIDAD TÉCNICA:

- Para Instalación inmediata.
- Para atender averías o prevenirlas en el plazo requerido.
- Para proporcionar los tóner requeridos para sus equipos.
- Para satisfacer los requerimientos de la maternidad.

Todos los equipos por ofertar deben cumplir los siguientes aspectos en cuanto a Seguridad:

Garantizar la detección de intrusos en tiempo real.

El dispositivo debe notificar al administrador a través de mecanismos estándares, ya sea correo o mensajes que nos permitan detectar e identificar donde se está produciendo una amenaza a la seguridad de los puertos de red de la impresora.

La impresora debe validar la integridad del código del firmware en tiempo de carga y permitir firmwares validados se puedan ejecutar, la impresora debe notificar al administrador a través de mecanismos estándar de accidentes, incluyendo sistemas SIEM, sobre cualquier evento de seguridad, descubrimiento en tiempo real de intrusiones de tiempo de ejecución, Inspección en las comunicaciones de su tarjeta de red. El dispositivo debe de monitorear las conexiones de red salientes para detener solicitudes sospechosas e impedir el malware.

