

## PLIEGO DE CONDICIONES ESPECIFICAS

### OBJETO Y ALCANCE

CONSTITUYE EL OBJETO DEL PRESENTE DOCUMENTO, ESTABLECER LAS CONDICIONES GENERALES Y LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: **ADQUISICION DE ARTICULOS DE MAYORDOMIA PARA LOS CENTROS TECNOLOGICOS COMUNITARIOS (GCPS-DAF-CM-2025-0114).**

### PRESENTACIÓN DE OFERTA

Serán recibidas las ofertas Técnicas físicas en sobres sellados en el departamento de compras, primer nivel de la Institución Edificio San Rafael # 61 y digital a través del Portal Transaccional de Compras y Contrataciones Públicas dentro del plazo establecido en el cronograma del proceso. **NO SERÁN ADMITIDAS OFERTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS POR CORREO ELECTRÓNICO.**

El oferente deberá incluir en su oferta todas las condiciones establecidas en el presente documento sobre el bien ofertado, es decir, deberá incluir (especificaciones de los bienes, fotos de muestra con excelente resolución, mantenimiento de la oferta, tiempo de entrega, condiciones de pago y garantía según fichas técnicas anexas).

### DOCUMENTOS A PRESENTAR

#### DOCUMENTOS HABILITANTES: ANEXOS A LA PROPUESTA TECNICA

Certificación de la Tesorería de Seguridad Social (TSS) donde indique que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.

Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) donde indique que el oferente se encuentra al día con el pago de sus obligaciones fiscales.

#### DOCUMENTACIÓN TÉCNICA:

- ✚ Propuesta técnica de acuerdo con las especificaciones técnicas y económica debidamente firmada y sellada.
- ✚ El plazo de validez de la oferta será de 60 días hábiles (Especificarlo en la oferta técnica).
- ✚ Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034) /detallar propuesta.

- ✚ Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042).
- ✚ Copia de Cédula de Identidad del representante.
- ✚ Copia de Certificado de Registro Mercantil vigente.
- ✚ Las ofertas deben ser presentadas en moneda RD dominicana
- ✚ Carta Compromiso indicando la fecha de entrega del bien ofertado El cual no debe exceder los 5 días hábiles

Lugar del servicio: en el Gabinete de Política Social

Todos los documentos a presentar deben estar debidamente firmados y sellados.

### CRITERIOS DE EVALUACIÓN TÉCNICA

Las Propuestas deberán contener toda la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que su oferta cumple con lo requerido en el presente documento. Las ofertas serán evaluadas bajo la modalidad “CUMPLE/ NO CUMPLE” y la Oferta Económica “CONFORME”.

	<b>Criterios de Evaluación</b>	<b>Cumple</b>	<b>No Cumple</b>
1	Elegibilidad: Que el proponente está legalmente autorizado para realizar actividades comerciales en el país.		
2	Capacidad Técnica: Que el oferente cumpla con todas las características especificadas en la presentes especificaciones técnicas		
	<b>Criterios de Evaluación Económica</b>	<b>Conforme</b>	
3	Oferta Económica: Sujeto al cumplimiento de los criterios técnicos y en base al menor precio ofertado.		

### CRITERIOS DE ADJUDICACION



### **Gabinete de Política Social**

La adjudicación será decidida a favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad y las demás condiciones que se establecen en el presente documento y en las especificaciones técnicas. Será adjudicada la oferta económica que cumpla con todas las condiciones y documentaciones antes descritas, en base al Menor Precio Ofertado.

En caso de no cumplir con uno de los criterios previamente indicado, la oferta no podrá ser calificada, por lo cual será automáticamente descalificada.

**CADA OFERENTE PARTICIPANTE DEBE TENER EN RPE LOS RUBROS CORRESPONDIENTES DEL PROCESO EN CASO DE NO TENER LOS RUBROS SERÁ DESCALIFICADO.**

Las ofertas que no cumplan estrictamente con las especificaciones serán descartadas sin más trámite

### **CONDICIONES DE PAGO**

El pago será realizado a crédito, a más tardar cuarenta y cinco (45) días, luego de haber recibido conforme el bien o servicio y entregada la factura, mediante Libramiento.

Nota importante: Favor analizar las ofertas antes de cargarlas definitivamente al sistema, ya que esta acción es de exclusiva responsabilidad del oferente, no siendo la institución responsable de los errores u omisiones que pudieran resultar en las mismas.

*Para cualquier consulta o aclaración sobre el proceso de referencia puede contactar: Departamento De Compras y Contrataciones [jennifer.andino@gabsocial.gob.do](mailto:jennifer.andino@gabsocial.gob.do) [dariana.ortiz@gabsocial.gob.do](mailto:dariana.ortiz@gabsocial.gob.do) o al 809-534-2105 ext. 2151, 2388*