



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

“ADQUISICIÓN, DESMONTE E INSTALACIÓN DE EQUIPOS (PANEL PARA SISTEMA DE SUPRESIÓN DE INCENDIOS Y SISTEMA DE CONTROL DE ACCESO BIOMÉTRICO)”.

A los fines cortésmente le solicitamos la cotización de los siguientes artículos:

ÍTEM	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
1	1	<p>Adquisición, desmonte e instalación del panel sistema de supresión de incendios.</p> <p>Modelo: PFC-4410G3. Capacidad de la batería: Up to two (2) 12 Ah batteries. Batería:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 amps power for NACs, AUX, and P-Link. • 3 amps per NAC, regulated. • Battery Charger range 8-55 Ah. • Battery Charger voltaje 27.3 VDC. • P-Link máximo current of 1 Amp. • AUX máximo current of 1 Amp. <p>Dimensiones: 18 ¼” x 14 ½” x 4 ¾”. Recinto: 18 AWG cold rolled Steel, locking removable door, full dead front, multiple ½” and ¾” knockouts. Ambiental: Indoor use only, 32-120 F (0-49C) 95% relative humidity. Requisito de energía: 120-240- VAC 50/60 Hz. Estándares/Servicio: UL 864-11, ULC S527-19, NFPA 12,12A, 13, 15, 16, 17, 17^a, 72, 750, 2001, FM, CSFM, CE, RoHS III, FDNY. Observaciones: levantamiento técnico. Compatible con los equipos existente: tomar en cuenta los equipos que están instalados. Garantía: mínimo un año en piezas y servicios.</p>
2	1	<p>Adquisición de sistema de control de acceso biométrico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lector de tarjeta y huella, Dual RFID (125kHz EM & 13.56 Mhz MIFARE, DESFire/EV1, FeliCa, NFC, ISO14443A), Optical Sensor (OP6). • Compatible con sistema Biostar 2.0. • Botón de salida de proximidad. • Instalación física control de acceso, incluye todos los materiales necesarios. • Garantía de 12 meses en partes y servicios.
<p>Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los proveedores participantes deben incluir las piezas necesarias y la garantía de los servicios. • Este proceso requiere visita técnica programada para el martes 14/5/2025, a las 10:00 a.m. (única hora para la visita) acompañados de un personal de área de Tecnología de la Institución, con el objetivo de que los interesados en presentar oferta puedan obtener información del estado y situación de los equipos y así facilitar la elaboración de la oferta completa y detallada. 		



Handwritten initials





GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

ECONOMÍA



Oficina Nacional de Estadística

Cronograma de actividades:

Convocatoria:	12/05/2025
Fecha límite para la recepción de <u>Ofertas</u>	15/05/2025 11:00 a.m.
Adjudicación	26/05/2025

Observaciones: Los bienes o servicios deberán ser cotizados por la totalidad de su costo, incluyendo la entrega en el lugar acordado, impuesto tributario a los bienes y servicios (ITBIS), empaque, flete, seguros y otro cualquier otro. Las ofertas deben presentarse en Pesos Dominicanos.

Documentos requeridos:

- Certificación de la DGII.
- Certificación de la TSS.
- RPE.
- **Oferta técnica conforme con las especificaciones técnicas suministradas (no subsanable).**
- Oferta económica.
- Carta de garantía de piezas y servicios.



La oferta podrá remitirse física o por correo firmada y sellada con las siguientes indicaciones:

- ✦ Nombre, teléfono, correo electrónico y dirección del oferente, referencia del proceso de compra directa/por debajo del umbral “ONE-DAF-CD-2025-0029”.
- ✦ Deben estar dirigidos a la: Oficina Nacional de Estadísticas (ONE), Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte, piso 9, Ave. México esq. Leopoldo Navarro, Gazcue, Santo Domingo, D.N.
- ✦ La cotización debe incluir las especificaciones técnicas y condiciones de compras requeridas y deberá permanecer válida por un período de 30 días a partir de la fecha límite para la presentación de la misma. Forma de pago a crédito.
- ✦ El Oferente que resulte adjudicatario deberá mostrar evidencia de poseer: Aportes al Seguro Social, pagos de los compromisos fiscales correspondientes a Impuestos sobre la Renta e ITBIS, número de comprobante fiscal Gubernamental para Instituciones del Estado (NCF), registro de proveedor del estado.
- ✦ Los productos y/o servicios deben ser entregados en horas laborables de acuerdo al cronograma de actividades.

Para cualquier información adicional comunicarse con la División de Compra y Contrataciones en el teléfono 809-682-7777 Ext. 2646, María Antonia Brito, correo electrónico: maria.brito@one.gov.do

Atentamente,

Lizzy A. Erías Nuñez
Lizzy A. Erías Nuñez
Encargada de la División de Compras y Contrataciones

