

Para: Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

Asunto: Estudios previos para la estructuración de Especificaciones Técnicas del procedimiento de compra para la adquisición de productos A & B.

Fecha: 20/02/2025.

Distinguidos señores,

Cortésmente, tenemos a bien dirigirnos a ustedes en el marco de la necesidad prevista en el Plan de Compras y Contrataciones de la unidad organizativa de la **División de Servicios Generales** contemplada para el segundo trimestre (T2), a los fines de rendir el presente estudio como parte de los documentos preparativos del procedimiento de compra para la adquisición de productos A & B.

Para fines de mejor comprensión y análisis del presente por parte de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, el presente informe se encuentra dividido de la siguiente forma:

I. Área requirente, necesidad y su justificación.

Área Solicitante	<i>División de servicios Generales</i>
Personas involucradas en la elaboración del estudio previo	<i>David Martinez Enc. de Servicios Generales</i>
Necesidad y Justificación	<i>Procedimiento de compras para la adquisición de productos A & B. Esta adquisición de productos A & B es necesaria para satisfacer las necesidades requeridas tanto de los colaboradores internos como para nuestros visitantes.</i>
Planificado en el PACC 2025	<i>No. Adquisición PACC: DO1.APPNA.19194119</i>

II. Metodología utilizada y documentos de referencia.

Referencias de procesos anteriores y consulta en el portal transaccional de procesos de compras similares. En este sentido, se han utilizado los documentos que conforman los expedientes de procedimientos de contratación realizados con anterioridad a la fecha de emisión del presente estudio previo.

III. Identificación de los proveedores disponibles en el mercado, su clasificación empresarial y si tienen cobertura de servicios de alcance provincial, regional o nacional.

Existen diferentes tipos de proveedores que pueden suplir el requerimiento. Dentro de los cuales están las Empresas de Responsabilidad Limitada (S.R.L.), en su mayoría clasificadas como MIPYME y con carácter de distribución provincial.



IV. Información disponible en el SECP-Portal Transaccional al respecto.

Evidenciamos que la adquisición de productos A&B es un bien constantemente adquirido por las instituciones mediante distintas modalidades y procedimientos de contratación.

V. Características de producción o importación de los bienes y de su distribución, incluyendo insumos, costos de producción y entrega, así como características de la entrega de los bienes o servicios, y sus costos.

Existen diferentes productores y proveedores que pueden suplir estas necesidades, ya que estos insumos son de alta demanda en el territorio nacional, por lo que la adquisición puede realizarse con rapidez.

VI. Variables que afectan el precio final de los bienes o servicios.

- El incumplimiento del primer adjudicatario, en lo cual tendríamos la necesidad seleccionar a otro proveedor, con otros precios probablemente mayores a los adjudicados en principio, siempre y cuando cumpla con todo lo requerido técnicamente.
- Aumento significativo en el precio de estos productos.

VII. Detallar y precisar la necesidad que se pretende satisfacer.

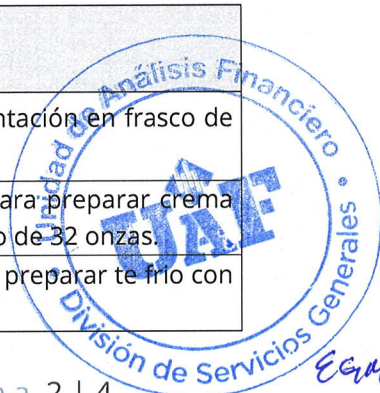
Esta adquisición de productos A & B es necesaria para satisfacer las necesidades tanto de los colaboradores internos como para nuestros visitantes.

VIII. Identificar el objeto del contrato, su naturaleza, características y sus especificaciones.

El objeto de contratación del presente requerimiento de adquisición de productos A & B, por lo que, consiste en un contrato de bienes donde deberá preverse la calidad de este, en el cual esta adquisición será solicitada a requerimiento o de forma parcial, la modalidad de pago, así como escenarios de incumplimiento y mecanismos para hacer frente a los mismos. Es una orden de compras de trato sucesivo con ejecución a requerimiento y los pagos se efectuarán mensualmente, según las facturas emitidas.

A continuación, las especificaciones técnicas de la adquisición de productos A&B

No.	Bien o servicio	Descripción
1.	Bien	Crema en polvo no láctea en polvo para agregar al café, presentación en frasco de 16 onzas.
2.	Bien	Cacao en polvo instantánea en polvo con azúcar adicionada para preparar crema chocolatada, presentación en frasco con un peso neto del frasco de 32 onzas.
3.	Bien	Te frío Mezcla instantánea en polvo con azúcar adicionada para preparar te frío con sabor limón, peso neto del frasco 5 libras.



No.	Bien o servicio	Descripción
4.	Bien	Papel toalla (fardo 6/1) alta calidad del papel, suave al tacto, y buena adsorción a líquidos, medida del rollo, Ancho: 20cm X Radio: 20cm. Nota: El rollo debe ser bien compacto. muestra en
5.	Bien	Servilletas cuadradas de papel de alta calidad suave al tacto almohadas absorbentes que brinde máxima absorción de líquidos, medida de la toalla 24 x 13 cm, paquete 100/1, Hoja Doble capa, Color Blanco.
6.	Bien	Vasos de cartón 10 Oz, biodegradable practico, amigable con el medio ambiente, presentación paquete 50/1. Según muestra presentada.
7.	Bien	Vasos de cartón 4 Oz, biodegradable practico, amigable con el medio ambiente, presentación paquete 50/1. Según muestra presentada.
8.	Bien	Vasos cónicos de 4.5 Oz paquete 200/1, cartón biodegradable, agradable con el ecosistema.
9.	Bien	Plato llano desechable circular no.6 fabricado con Poliestireno (PS) de color blanco, apto para uso alimentario presentación paquete 25/1.
10.	Bien	Plato llano desechable circular no.9 fabricado con Poliestireno (PS) de color blanco, apto para uso alimentario presentación paquete 25/1.
11.	Bien	Te caliente sabores variados caja 25/1, sabores: Jengibre limón caja 25/1 cantidad: 90 Manzanilla caja 25/1 cantidad: 85 Manzana canela caja 25/1 cantidad: 85 Rosa de Jamaica caja 25/1 cantidad: 85 Surtido caja 25/1 cantidad: 85 Rojo fresa caja 25/1 cantidad: 85 Durazno caja 25/1 cantidad: 85
12.	Bien	Tenedor plástico desechable paquete 25/1 material de buena calidad y alta resistencia.
13.	Bien	Cucharas plásticas desechable paquete 25/1 material de buena calidad y alta resistencia.

IX. Recomendación de modalidad de selección de proveedor o contratista pertinente y su justificación.

Partiendo de la cantidad de proveedores disponibles para ofertar, el presupuesto estimado para la adquisición y la Resolución PNP-01-2025, recomendamos utilizar como modalidad de selección una Compra menor para garantizar la competitividad y participación de todos los proveedores.

Al respecto destacamos que cuando se trate de una compra, se formaliza la contratación mediante la emisión de una orden de compras o una orden, la cual es generada dentro de la plataforma.



X. Presupuesto o valor estimado necesario para la adquisición.

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1)	Crema para café no Láctea	UD	120	350.00	42,000.00
2)	Cacao en polvo	UD	120	450.00	54,000.00
3)	Te frio	UD	75	500.00	37,500.00
4)	Papel toalla 6/1	PAQ	150	1,295.00	194,250.00
5)	Servilleta cuadrada 250/1	PAQ	360	80.00	28,800.00
6)	Vasos no. 10 de cartón	PAQ	450	98.00	44,100.00
7)	Vasos no. 4 de cartón	PAQ	450	48.00	21,600.00
8)	Vasos cónicos de cartón 200/1	PAQ	108	124.00	13,392.00
9)	Platos fon no. 6	PAQ	288	48.00	13,824.00
10)	Plato fon no. 9	PAQ	288	62.00	17,856.00
11)	Te caliente sabores variados caja 25/1	CAJA	600	150.00	90,000.00
12)	Tenedor plástico 25/1	PAQ	120	23.00	2,760.00
13)	Cuchara plástica 25/1	PAQ	180	23.00	4,140.00
				TOTAL	564,222.00

XI. Conclusiones y recomendaciones.

En conclusión, luego de analizar los estudios de mercado correspondiente, evidenciamos que hay una gran capacidad por parte de los agentes que conforman el mercado para suplir con esta necesidad, por tanto, partiendo de los umbrales establecidos por la Resolución PNP-01-2025 y el presupuesto estimado para esta adquisición, recomendamos realizar la presente adquisición mediante un Procedimiento de Contratación de compra menor para garantizar la mayor participación de oferentes disponibles en el mercado, así como fomentar la participación y competitividad en el mismo. Por otro lado, del levantamiento realizado, constatamos que los precios estimados corresponden al precio del mercado actual.

Elaborado por:

D/O Erlin Mingo
David Martínez

Encargado De La División De Servicios Generales



--Fin del documento--