

Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional

Solicitud de Compras o Contrataciones *Departamento de Compras y Contrataciones*

REFERENCIA:

Descripción de la Adquisición: “**Contratación de Servicios de Elaboración de Manuales Guías Didácticos**”

Procedimiento No.: INFOTEP-DAF-CM-2025-0016

Rubro: 86000000 – Servicios Educativos y de Formación

Área Requiriente: Innovación y Desarrollo.

Fecha: 07 de Marzo 2025

ÍTEM	MANUALES	DETALLES	OBJETIVO
1	Redes Descentralizadas Aproximación a Blockchain.	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100.</p> <p>Elaboración libro institucional 8.5 x 11.</p> <p>Formato de entrega en Word y editable, de forma digital.</p> <p>Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7.</p> <p>Estos deben de contener:</p> <p>Fotografías e imágenes alusiva al tema.</p> <p>Cuadros y tablas en caso de ser requerido.</p> <p>1- Portada.</p> <p>2- Presentación.</p> <p>3- Objetivos.</p> <p>4- Instrucciones para docentes y participante.</p> <p>5- Alcance.</p> <p>6- Índice.</p> <p>7- Introducción.</p> <p>8- Unidades de aprendizajes.</p> <p>9- Mapa conceptual.</p> <p>10- Resumen unidad de aprendizaje.</p> <p>11- Actividades colaborativas.</p> <p>12- Ejercicio de evaluación con respuesta al final del ejercicio.</p> <p>13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>

2	<p align="center">Entendiendo el Bitcoin</p>	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2-Presentacion. 3-Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5-Alcance. 6-Indice. 7- Introducción. 8-Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10-Resumen unidad de aprendizaje. 11-Actividades colaborativas. 12-Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
---	---	---	--

Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional

3	Tokens Non Fungibles (NFT)	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2- Presentación. 3- Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5- Alcance. 6- Índice. 7- Introducción. 8- Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10- Resumen unidad de aprendizaje. 11- Actividades colaborativas. 12- Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
---	-----------------------------------	---	--

4	<p>Clasificación y definición de genero para cocina fría (compatible con el módulo 7)</p>	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2-Presentacion. 3-Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5-Alcance. 6-Indice. 7- Introducción. 8-Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10-Resumen unidad de aprendizaje. 11-Actividades colaborativas. 12-Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
---	--	---	--

Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional

5	Diseño y modelaje 3D.	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2-Presentacion. 3-Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participante. 5-Alcance. 6-Indice. 7- Introducción. 8-Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10-Resumen unidad de aprendizaje. 11-Actividades colaborativas. 12-Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
---	------------------------------	--	--

6	Método de optimización	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2-Presentacion. 3-Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5-Alcance. 6-Indice. 7- Introducción. 8-Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10-Resumen unidad de aprendizaje. 11-Actividades colaborativas. 12-Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
---	-------------------------------	---	--

Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional

7	<p>Programación y desarrollo de Software.</p>	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2-Presentacion. 3-Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5-Alcance. 6-Indice. 7- Introducción. 8-Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10-Resumen unidad de aprendizaje. 11-Actividades colaborativas. 12-Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
---	--	---	--

8	Transformación digital para periodistas	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2-Presentacion. 3-Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5-Alcance. 6-Indice. 7- Introducción. 8-Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10-Resumen unidad de aprendizaje. 11-Actividades colaborativas. 12-Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
---	--	---	--

Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional

9	Administración de redes sociales	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100.</p> <p>Elaboración libro institucional 8.5 x 11.</p> <p>Formato de entrega en Word y editable, de forma digital.</p> <p>Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7.</p> <p>Estos deben de contener:</p> <p>Fotografías e imágenes alusiva al tema.</p> <p>Cuadros y tablas en caso de ser requerido.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Portada. 2-Presentacion. 3-Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5-Alcance. 6-Indice. 7- Introducción. 8-Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10-Resumen unidad de aprendizaje. 11-Actividades colaborativas. 12-Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía. 	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
---	---	--	--

10	Costos aplicados a la planificación	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2-Presentacion. 3-Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5-Alcance. 6-Indice. 7- Introducción. 8-Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10-Resumen unidad de aprendizaje. 11-Actividades colaborativas. 12-Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
----	--	---	--

Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional

11	Desarrollo del proyecto de investigación	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2- Presentación. 3- Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5- Alcance. 6- Índice. 7- Introducción. 8- Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10- Resumen unidad de aprendizaje. 11- Actividades colaborativas. 12- Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
----	---	---	--

12	Pasión por el cliente.	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2-Presentacion. 3-Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5-Alcance. 6-Indice. 7- Introducción. 8-Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10-Resumen unidad de aprendizaje. 11-Actividades colaborativas. 12-Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
----	-------------------------------	---	--

Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional

13	<p>Técnicas básicas de estética</p>	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2-Presentacion. 3-Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5-Alcance. 6-Indice. 7- Introducción. 8-Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10-Resumen unidad de aprendizaje. 11-Actividades colaborativas. 12-Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
----	--	---	--

14	<p>Controles de cocina, elaboraciones culinarias Básicas, elaboración de salsas y vinagreta y elaboración de diferentes tipos de carnes (salsas calientes para adobo y parrilla, elaboración culinaria a la plancha, a la parrilla y al horno), Procesos de cortes y elaboración de menú y nutrición básica</p>	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2-Presentacion. 3-Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5-Alcance. 6-Indice. 7- Introducción. 8-Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10-Resumen unidad de aprendizaje. 11-Actividades colaborativas. 12-Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
----	--	---	--

Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional

15	<p>Elaboración de platos fríos, Montaje y decoración de quesos, ensaladas, frutas y Fiambres.</p>	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2-Presentacion. 3-Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5-Alcance. 6-Indice. 7- Introducción. 8-Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10-Resumen unidad de aprendizaje. 11-Actividades colaborativas. 12-Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
----	--	---	--

16	Fundamentos de Modelado y Métodos de Simulación.	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Portada. 2- Presentación. 3- Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5- Alcance. 6- Índice. 7- Introducción. 8- Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10- Resumen unidad de aprendizaje. 11- Actividades colaborativas. 12- Ejercicio de evaluación con respuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía. 	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
----	---	---	--

Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional

17	<p>Emergencia en el nivel intra y extra Hospitalario.</p>	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2-Presentacion. 3-Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5-Alcance. 6-Indice. 7- Introducción. 8-Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10-Resumen unidad de aprendizaje. 11-Actividades colaborativas. 12-Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
----	--	---	--

18	Diálisis y Hemodiálisis.	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2-Presentacion. 3-Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5-Alcance. 6-Indice. 7- Introducción. 8-Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10-Resumen unidad de aprendizaje. 11-Actividades colaborativas. 12-Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
----	---------------------------------	---	--

Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional

19	<p>Gestión de Confort de Unidad del Paciente</p>	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2- Presentación. 3- Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5- Alcance. 6- Índice. 7- Introducción. 8- Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10- Resumen unidad de aprendizaje. 11- Actividades colaborativas. 12- Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
----	---	---	--

20	<p>Manejo de procesos químicos para cabello Masculino.</p>	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2- Presentación. 3- Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5- Alcance. 6- Índice. 7- Introducción. 8- Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10- Resumen unidad de aprendizaje. 11- Actividades colaborativas. 12- Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
----	---	---	--

Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional

21	Fotografía y edición digital	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2-Presentacion. 3-Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5-Alcance. 6-Indice. 7- Introducción. 8-Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10-Resumen unidad de aprendizaje. 11-Actividades colaborativas. 12-Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
----	-------------------------------------	---	--

22	Publicidad digital	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2-Presentacion. 3-Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5-Alcance. 6-Indice. 7- Introducción. 8-Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10-Resumen unidad de aprendizaje. 11-Actividades colaborativas. 12-Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
----	---------------------------	---	--

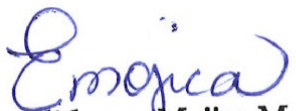
Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional

23	Bartender	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2- Presentación. 3- Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5- Alcance. 6- Índice. 7- Introducción. 8- Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10- Resumen unidad de aprendizaje. 11- Actividades colaborativas. 12- Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
24	Fundamentos de Informática e Internet	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2- Presentación. 3- Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5- Alcance. 6- Índice.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>

		<p>7- Introducción. 8-Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10-Resumen unidad de aprendizaje. 11-Actividades colaborativas. 12-Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	
25	Electrónica Básica	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2-Presentacion. 3-Objetivos. 4- Instrucciones para docentes y participantes. 5-Alcance. 6-Indice. 7- Introducción. 8-Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10-Resumen unidad de aprendizaje. 11-Actividades colaborativas. 12-Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>
26	Planificación y Supervisión de teletrabajo.	<p>Cantidad de páginas: entre 50 a 100. Elaboración libro institucional 8.5 x 11. Formato de entrega en Word y editable, de forma digital. Elaborados con los lineamientos de las normas APA edición 7. Estos deben de contener: Fotografías e imágenes alusiva al tema. Cuadros y tablas en caso de ser requerido. 1- Portada. 2-Presentacion. 3-Objetivos.</p>	<p>Guiar o facilitar tanto a la persona docente como a la persona participante para que se desarrolle el proceso de enseñanza aprendizaje de manera eficiente y eficaz, de forma que se desarrollen tanto las competencias básicas como técnicas alusivas al tema de este manual guía.</p>

Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional

		<p>4- Instrucciones para docentes y participantes. 5- Alcance. 6- Índice. 7- Introducción. 8- Unidades de aprendizajes. 9- Mapa conceptual. 10- Resumen unidad de aprendizaje. 11- Actividades colaborativas. 12- Ejercicio de evaluación con repuesta al final del ejercicio. 13- Bibliografía.</p>	
--	--	--	--


Elidanny Mojica M.

Encargada del Departamento de
Compras y Contrataciones

